

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сусенков Евгений Иванович

Должность: Директор ЗСФ РГУП (г.Томск)

Дата подписания: 25.03.2022 09:55:22

Уникальный идентификационный ключ:

f26b6f1aab1777c9b85b6d66625b6823ace013f

«Учебная практика (ознакомительная)»

Авторы-составители: Мамыкин А.С., Попова О.Д., Сенникова Д.В., к.ю.н., ст.преподаватель

<b>Цель и задачи учебной практики</b>	<b>Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются формирование у студентов целостного представления о судебной системе Российской Федерации, организации и деятельности ее судебных органов, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими необходимых умений и компетенций в сфере профессиональной деятельности работников аппарата суда.</b> Общими задачами учебной практики для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) являются: знакомство с реальной практической работой районного суда и арбитражного суда субъекта РФ; получение студентами начальных сведений о будущей профессиональной деятельности с учетом специфики избранного профиля; формирование представлений о работе судей и работников аппарата суда, а также стиле профессионального поведения и профессиональной этике указанных субъектов; закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период изучения основ построения и функционирования судебной системы Российской Федерации; подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин. Практика организуется по двум типам: стационарная и выездная.
<b>Место учебной практики в структуре ОПОПВО</b>	<i>Учебная практика является составной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). Учебная практика базируется на знаниях учебных дисциплин, изучаемых на 1-2 курсах: «Теории государства и права», «Профессиональная этика», «Правоохранительные органы», «Логика», «Информационные технологии в юридической деятельности».</i>
<b>Компетенции, формируемые в процессе прохождения судебной практики</b>	УК-1-11. ОПК-1,5,7-9.
<b>Содержание учебной практики</b>	Содержание практики охватывает три этапа: подготовку к практике: выбор места прохождения практики; участие в установочной конференции, посвященной практике; составление индивидуального плана прохождения практики; выполнение программ учебной практики: изучение структуры районного суда и арбитражного суда субъекта; изучение должностного состава суда и функциональных обязанностей работников аппарата суда; ознакомление с правилами внутреннего распорядка суда; ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства; ознакомление с работой канцелярии суда; присутствие на судебном заседании по конкретному делу; ознакомление с видами процессуальных и служебных документов, составляемых в суде; ведение дневника практики; составление отчета о прохождении практики; получение отзыва руководителя практики; подготовку отчетных документов по практике и защиту отчета по практике: представление на кафедру отчетных документов; подготовка к защите практики; защита отчета по практике.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики - 4 недели. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	дифференцированный зачет

«Производственная практика (правоприменительная)» Авторы-составители: Дудко И.А., к.ю.н., доцент, Антонов Ю.И., к.ю.н., доцент, Нешатаева В.О., к.ю.н., доцент, Севрюков В.В., к.ю.н., доцент

<b>Цель производственной практики</b>	Целями производственной практики являются приобретение обучающимися, закрепление практических умений и навыков, связанных с профессиональными и социально-личностными компетенциями, планирующих работать в судебных
---------------------------------------	--

	органах, органах государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, прокуратуры, адвокатуры и коммерческих и некоммерческих организациях; закрепления и расширения теоретических знаний, полученных в процессе обучения.
<b>Место производственной практики в учебном процессе</b>	Производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата); ей предшествует изучение ряда общетеоретических, профессиональных дисциплин, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение. Содержание практики является логическим продолжением профессионального цикла и служит основой для прохождения итоговой государственной аттестации.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики - 6 недель.
<b>Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики</b>	УК-1-11; ОПК-1-9; ПК-1,2,6.
<b>Содержание производственной практики</b>	<p>Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.</p> <p>Содержание основного этапа прохождения производственной практики дифференцируется в зависимости от места прохождения практики и включает в себя следующее: при прохождении практики в суде общей юрисдикции или арбитражном суде студент должен: ознакомиться с должностными обязанностями работников аппарата суда; изучить работу канцелярии по ведению судебного делопроизводства; ознакомиться с работой судьи, помощника судьи и секретаря судебного заседания; изучить порядок оформления дел до и после их рассмотрения в судебном заседании; присутствовать в судебном заседании; изучить порядок выдачи судебных дел и копий судебных решений; изучить порядок приема и учета апелляционных, кассационных, частных жалоб и представлений; ознакомиться и, по возможности, принять участие в аналитической работе судьи по обобщению судебной практики по различным вопросам; анализировать имеющиеся в производстве дела; научиться формулировать свою позицию по существу спора; научиться составлять проекты судебных актов и документов; обратить внимание на соблюдение установленных процессуальным законодательством сроков; подготовить свои предложения по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам судостроительства и судопроизводства. По возможности студенту необходимо проанализировать особенности рассмотрения и разрешения различных категорий дел, в частности дела: о выселении и по иным жилищным спорам; возникающие из семейно-брачных отношений; по виндикационным, негативным и кондикционным искам; об оспаривании нормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов государственной власти и местного самоуправления; о нарушениях избирательных прав и права на участие в референдуме; об установлении фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>Изучая в архиве рассмотренные дела, необходимо обратить внимание на мотивировочную часть решения суда. Студент должен уметь проанализировать вынесенные судом решения с точки зрения их законности и обоснованности, отметить допущенные процессуальные нарушения и по всем этим вопросам доложить свое мнение руководителю.</p> <p>За время прохождения практики студенту рекомендуется собрать следующие процессуальные документы по изученным делам: копии заявлений, жалоб; копии протоколов судебного заседания; копии определений суда, вынесенных в ходе судебных разбирательств, и др.</p> <p>Практика в органах законодательной и исполнительной власти РФ: В ходе прохождения практики студент должен: углубить знания в области основ организации органов законодательной и исполнительной власти; изучить организацию и правовые основы их деятельности, структуру и нормативные правовые акты, регламентирующие правовое положение соответствующего органа; ознакомиться с документами, определяющими права и обязанности государственного служащего по соответствующей должности государственной</p>

	<p>службы, критерии оценки качества их работы; приобрести навыки рассмотрения обращений граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций и принять участие в подготовке решений (проектов решений); приобрести опыт выполнения обязанностей государственного служащего по соответствующей должности; непосредственно принимать участие в разработке документов (проектов законов, заключений на законопроекты) в соответствии с должностными обязанностями; получить навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Практика в представительных (исполнительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления: При прохождении практики в органах представительной и исполнительной государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления студент должен: ознакомиться со структурой, формами и методами работы указанных органов; ознакомиться с содержанием работы государственных и муниципальных служащих, аппарата местной администрации, с распределением и исполнением служебных обязанностей работников аппарата; изучить практику организационного планирования работы представительного (исполнительного) органа, реализацию принципа разделения властей в процессе осуществления управленческих задач и функций, сочетания централизованного и территориального управления, организационные формы деятельности органов государственной власти, практику взаимодействия представительного (исполнительного) органа власти, выборного и иных органов местного самоуправления; ознакомиться с организацией и содержанием работы руководящих должностных лиц, с порядком принятия ими нормативно-правовых актов, и контролем за их исполнением. Особое внимание должно быть обращено на законность актов с административными санкциями, принятие и реализацию плановых актов и комплексных программ, присутствие при приеме населения руководящими работниками; готовить проекты решений и ответов на письма и жалобы граждан; получить навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Практика в Юридической клинике Западно-Сибирского филиала Российского государственного университета правосудия</p> <p>При прохождении практики в Юридической клинике Российского государственного университета правосудия студент должен: изучить организацию и правовые основы деятельности Юридической клиники, структуру и акты, регламентирующие ее правовое положение; ознакомиться с формами и методами работы Юридической клиники; приобрести навыки рассмотрения обращений граждан, подготовки правовых заключений; получить навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовым вопросам, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	дифференцированный зачет