

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сусенков Евгений Иванович
Должность: Директор ЗФФ ЮИП (Томск)
Дата подписания: 05.10.2023 12:14:52
Уникальный программный ключ:
f26b6f1aab17f77c0b85b6df6625b6823ace017f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ)

Отчет о самообследовании основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования
бакалавриат

(отчетный период - 2022)

Зам.руководителя ОПОП _____
О.М. Могилевец

Томск, 2023

Содержание

1.	Общие сведения	3
1.2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	3
1.3	Общая характеристика образовательной программы	4
1.4	Планируемые результаты освоения образовательной программы	4
1.5	Структура и содержание ОПОП	11
1.6	Условия реализации образовательной программы	13
2.	Оценка уровня требований при приеме абитуриентов	14
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся	20
4.	Организация учебного процесса	25
5.	Востребованность выпускников	29
6.	Эффективность системы текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации	31
7.	Электронная информационно-образовательная среда	34
8.	Внутренняя система оценки качества образования	35
9.	Кадровое обеспечение	51
10.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	56
11.	Научно-исследовательская деятельность	59
12.	Воспитательная работа	67
Заключение		74

1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Западно-Сибирским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия», по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень - бакалавриат), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Целью основной профессиональной образовательной программы является: подготовка в области юридических и иных гуманитарных, социальных и экономических наук; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

ОПОП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Общее описание профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	правоприменительный	- реализация национальных и международных правовых норм; применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; - анализ и обобщение правоприменительной практики; - составление проектов правовых документов.	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.
	экспертно-консультационный	- подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных органов; - консультирование физических и юридических лиц по	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.

Перечень профессиональных стандартов

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.3 Общая характеристика образовательной программы

Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки – гражданско-правовой.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Формы обучения:

- очная форма обучения,
- очно-заочная форма обучения.

Срок получения образования:

- при очной форме обучения 4 (четыре) года,
- при очной форме обучения на базе среднего профессионального образования (профильного) 3 (три) года;
- при очно-заочной форме обучения 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев;
- при очно-заочной форме обучения на базе среднего профессионального образования (профильного) 3 (три) года.

Язык реализации программы - русский.

Использование сетевой формы реализации ОПОП

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Применяет системный подход для решения поставленных задач. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Осуществляет рациональное осмысление информации, необходимой для решения поставленных задач.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. УК-4.2. Соотноит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами речи в ситуациях межличностного взаимодействия. УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка. УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.6. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий. УК-4.7. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского

		языка на иностранный.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует понимание категорий философии, универсальных закономерностей исторического развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и этноконфессиональному разнообразию современной цивилизации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы самоорганизации и управления временем при выполнении задач, достижении поставленных целей. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности и профессионального роста на основе оценки требований рынка труда. УК-6.3. Оценивает результаты своей деятельности на основе объективных критериев (временных, количественных, качественных) УК-6.4. Самостоятельно определяет стратегию профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни и физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Планирует свое рабочее место и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности и состояния здоровья в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1. Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием; понимает проблемы устойчивого развития

	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	и рисков, связанных с деятельностью человека; способен организовывать свою жизнедеятельность с целью снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и общества. УК-8.2. Владеет культурой профессиональной безопасности, способен идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации, учитывающих социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Взаимодействует в профессиональной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Строит устную и письменную речь на русском и иностранном(-ых) языках с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития. УК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Распознает коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях. УК-11.2. Осознает и объясняет недопустимость коррупционного поведения.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами

	развития права	выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ОПК-4.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-5.2. Использует профессиональную юридическую лексику. ОПК-5.3. Устно и письменно представляет результаты правоприменения.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.

		<p>ОПК-6.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-6.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов, применяя правила правотворческой техники.</p>
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ОПК-7.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и следует антикоррупционным стандартам поведения.</p> <p>ОПК-7.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции.</p>
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<p>ОПК-8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.</p> <p>ОПК-8.2. Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-9.1. Ориентируется в современных технических и программных средствах информационных технологий.</p> <p>ОПК-9.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускник

				ам)
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный.				
<p>применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.</p>	<p>судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.</p>	<p>ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы</p>	<p>ПК-1.1. Понимает природу и особенности различных форм международного и национального права, реализуемых в Российской Федерации. ПК-1.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению российские и международные правовые нормы. ПК-1.3. Принимает юридически значимые решения на основании российских и международных правовых норм.</p>	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>
		<p>ПК-2. Способность к подготовке правовых документов</p>	<p>ПК-2.1. Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов и их отраслевую принадлежность. ПК-2.2. Выделяет особенности различных видов правовых документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ПК-2.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых</p>	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>

			документов. ПК-2.4. Участвует в подготовке проектов правовых документов.	
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный.				
подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных органов; консультирование физических и юридических лиц по правовым вопросам.	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.	ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации	ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения.	Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации, обеспечивающая формирование компетенций, установленных образовательной программой, отражается в Матрице компетенций – приложение 1.1. (размещается в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета).

1.5 Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	216 з.е.
	Обязательная часть	153 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	63 з.е.
Блок 2	Практика	15 з.е.
	Обязательная часть	15 з.е.

Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет более 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса, размещается в ЭИОС Университета.

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана – приложение 1.2 (размещаются в ЭИОС Университета).

Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся организована при реализации всех видов практик.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика (ознакомительная).
2. Производственная практика (правоприменительная).

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик.

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

Воспитательная работа

Воспитательная работа - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Рабочая программа воспитания по ОПОП, включающая календарный план воспитательной работы, формируется на основе Рабочей программы воспитания Университета,

размещается в ЭИОС Университета.

1.6 Условия реализации образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Рабочие программы дисциплин, практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников,

реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями или работниками организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 5 процентов.

Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;
 - на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;
 - наглядность при подаче материала;
 - преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ возможность обучения по программе с учетом особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, по их заявлению.

Также инвалидам и лицам с ОВЗ может быть увеличен срок получения образования по программе в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2. Оценка уровня требований при приеме абитуриентов

Приемная комиссия филиала ежегодно утверждается приказом ректора Университета и действует на основании и в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов в области образования, в том числе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 21 августа 2020 года № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 30 августа 2019 года № 666

«Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Приказа Минобрнауки России от 10 февраля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Постановления Правительства РФ от 13 октября 2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Положения от 30 января 2019 года № 2 «О Центральной приемной комиссии Университета и Приемных комиссиях филиалов»;

- Положения «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся», утвержденного приказом ректора от 25 ноября 2019 года № 608.

- Правил приема в ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры на 2022/23 учебный год;

- Иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Университета.

Списки подавших документы, ранжированные списки абитуриентов и приказы о зачислении в состав студентов размещались на официальном сайте филиала и стендах приемной комиссии в сроки, установленные Министерством образования РФ. Процедура зачисления осуществлялась согласно Порядка приема и Правил приема.

Прием в филиал осуществлялся на очную форму обучения как на места с финансированием из федерального бюджета, так и на места с оплатой стоимости обучения. Количество студентов, поступающих в филиал за счет средств федерального бюджета, определяется решением Ученого Совета и приказом ректора на основании контрольных цифр приема, утвержденных Министерством образования и науки РФ для вуза и его филиалов.

Сведения о минимальной (проходной) сумме баллов в 2022 г. (сумма баллов ЕГЭ/ВИ+ИД)

Направление подготовки/специальность, форма обучения	основные места (без учета зачисленных БВИ)	места особой квоты	места целевой квоты	места спец. квоты	места по договорам об образовании
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	223	212	168	-	145
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	-	-	-	140

Сведения о целевом приеме

Направление подготовки/специальность, форма обучения	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
					среднего	среднего

						общего образования	проф. образования
40.03.01	Юриспруденция (очная форма)	2	5	2,5	2	2	0
40.03.01	Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	-	-	-	-	-

Сведения о приеме по особой квоте

Направление подготовки/специальность, форма обучения	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
					среднего общего образования	среднего проф. образования
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	1	7	7	1	0	1
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	-	-	-	-	-

На целевое направление на очную форму обучения было выделено 2 места, документы подали 5 чел. Конкурс составил 2,5 чел./на место. Зачислено 2 человека. Средний балл ЕГЭ составил 56.

Количество зачисленных на квоту особого права по категориям:

Категория	40.03.01 Юриспруденция (очная форма)
ветеран (участник) боевых действий	-
ребенок-инвалид	-
инвалид с детства	-
инвалид 1,2 группы	-
инвалид вследствие военной травмы	-
дети-сироты	-
дети, оставшиеся без попечения родителей	-
из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей до 23 лет	1

Сведения о приеме на основные места и места по договорам об образовании

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Вид финансирования	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
						среднего общего образования	среднего проф. образования

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Вид финансирования	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
						среднего общего образования	среднего профессионального образования
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	основные места	13	203	15,6	13	4	9
	по договорам об образ.	45	132	2,9	17	5	12
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	основные места	-	-	-	-	-	-
	по договорам об образ.	45	65	1,4	28	-	28

Сведения о средних минимальных баллах и средних баллах зачисленных (без учета зачисленных по олимпиадам без ВИ)

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Средний миним. балл ЕГЭ <i>Ср. миним. балл рассчитывается как среднее значение самого минимального</i>				Средний балл ЕГЭ <i>Ср. балл рассчитывается как сумма баллов ЕГЭ всех абитуриентов, деленная на кол-во</i>			
	основные места	места по договорам об образ.	места в рамках квоты	места в рамках квоты	основные места	места по договорам об образ.	места в рамках квоты	места в рамках квоты
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	74,3	48,3	56	70,6	74,3	59,2	62	-
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	46,6	-	-	-	-	-	-

Сравнительная таблица баллов ЕГЭ по годам (2012-2022 гг.) направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Год поступления	Код направления	Средний минимальный балл ЕГЭ студентов, зачисленных		Средний балл ЕГЭ студентов, зачисленных			
		за счет ФБ	на места с оплатой	за счет ФБ	на места с оплатой	в рамках целевого приема	вне конкурса
<i>Очная форма обучения, нормативный срок обучения</i>							
2018	40.03.01 Юриспруденция	72,33	48,33	76,87	57,24	67,92	63,83
2019	40.03.01 Юриспруденция	68,7	43,3	79	56,2	71,3	62,7
2020	40.03.01 Юриспруденция	66	44	74,83	63,2	66,7	70
2021	40.03.01 Юриспруденция	70,00	45,33	72,67	57,11	-	-
2022	40.03.01 Юриспруденция	74,3	48,3	74,3	59,2	62	-
<i>Заочная форма обучения, нормативный срок обучения</i>							

2012	030900.62 Юриспруденция	52,7	42,0	67,9	51,1	44,8	-
2013	030900.62 Юриспруденция	46,7	36,6	63,8	52,9	63,1	62,4
2014	40.03.01 Юриспруденция	56,0	43,7	74,3	51,0	50,0	-
2015	40.03.01 Юриспруденция	-	58,1	-	59,83	-	-
2016	40.03.01 Юриспруденция	71,6	55,6	71,6	55,6	72,0	71,2
2017	40.03.01 Юриспруденция	-	52,19	86,17	57,57	-	-
<i>Очно-заочная форма обучения, нормативный срок обучения</i>							
2018	40.03.01 Юриспруденция	-	51,33	-	56,14	-	-
2019	40.03.01 Юриспруденция	-	50,7	-	60,1	-	-
2022	40.03.01 Юриспруденция	46,6	-	-	-	-	-

Для привлечения абитуриентов проводилась профориентационная работа в различных формах:

№	Наименование мероприятия	Вид обр. орг. (школа, колледж)	Курс/класс	Срок проведения	Организатор
1.	Мониторинг школ по размещению официальной страницы Западно-Сибирского филиала РГУП на их сайтах, с целью привлечения абитуриентов	-	9-11 классы	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
2.	Анализ предложений о сотрудничестве	Русская классическая гимназия № 2, Томский гуманитарный лицей, МАОУ СОШ № 30	-	В течении года	Директор ЗСФ РГУП Сусенков Е.И., зам.директора по УВР Зинченко Е.В., привлекаемые преподаватели
3.	Организация и проведение олимпиады по праву «ФЕМИДА»	обзвон участников	9-11 классы	03.11.2022-11.12.2022 г.	Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
4.	Организация и проведение олимпиады по праву «ФЕМИДА 2.0»	обзвон участников	Студенты последних курсов бакалавриата и специалитета	28.03-22.05.22 г.	Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
5.	Работа со школами г. Томска по вопросам профориентации и размещении информации о вузе на стендах школ.	Прозвон, подготовка		Еженедельно и по мере проведения	Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами

		презентации и раздаточного материала		я мероприятий в филиале	
6.	Организация подготовительных курсов по общеобразовательным предметам «Обществознание», «Русский язык» и дисциплины «Основы государства и права»		9-11 классы, студенты СПО	01.03.22 г.	Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
7.	День открытых дверей	-	абитуриенты, имеющие высшее образование, школьники 9-11 классы	в течении года	Ответственный секретарь ПКФ специалист по работе с абитуриентами, директор, зам. директора по УВР
8.	Изготовление сувенирной продукции (ручек, блокнотов) с логотипом ЗСФ ФГБОУВО "РГУП", информационных буклетов	школьники 9-11 классы		22-25.03.22 г.	Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
9.	Проведение профориентационной работы в школах г.Томска: в школах г.Томска - №№ 53, 19,37,36,43 - встреча с зам.директорами по учебной и воспитательной работе; № 58, Эврика-развитие - размещение информации на стенде для профориентации, №№ 26,29,46,67 - встреча с зам.директорами по учебной и воспитательной работе, № 47,13 - размещение информации на стенде для профориентации	ПК	школьники 9-11 классов	в течении года	Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
10.	Встреча со студентами выпускных курсов ЗСФ РГУП	-	выпускник и	21 апреля 2022 г.	Директор ЗСФ РГУП Сусенков Е.И.
11.	Проведение практико-ориентированных лекций в рамках проекта "Я-юрист"	-	учащиеся 9-11 классов	в течении года	Директор ЗСФ РГУП Сусенков Е.И., Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе

					с абитуриентами.
12.	Взаимодействие с руководством школ г. Томска по вопросам дистанционного участия школьников в проекте РГУП «Университетские субботы»		школьники 9-11 кл.	в течении года	Зам. директора по УВР
13.	Проведение Всероссийского конкурса чтецов «Серебряные нити», посвященный 130-летию со дня рождения М.И. Цветаевой	-	школьники 7-11 кл.	9.12.2022 г.	Савельева Н.В., ст. преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами.

Выводы:

1. Вступительные испытания проводятся в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Стабильными остаются показатели приема как на бюджетные места, так и на места с оплатой стоимости обучения, увеличивается проходной балл и конкурс по ряду направлений/специальностей и форм обучения, что свидетельствует о более качественном отборе студентов уже на первоначальном этапе.

3. Приемная кампания 2022 года сопоставима с приемной кампанией 2021 г.

4. Внедряются новые формы работы с потенциальными абитуриентами, их родителями и педагогами, расширяется зона охвата.

5. Согласно показателям образовательной деятельности, при поступлении достаточно высокие средние баллы, что говорит о высоких потенциальных возможностях зачисленных.

6. В 2023 году планируется:

- продолжать профориентационную деятельность среди школьников и студентов профильных ссузов города и области путем организации курсов, круглых столов, школ подготовки к поступлению, открытых лекций, интеллектуальных игр и иных мероприятий;

- продолжать расширять формат общения с потенциальными абитуриентами, их родителями и педагогами с использованием возможностей сети интернет, в том числе с использованием возможностей социальных сетей и специальных платформ;

- продолжать работу, направленную на профессиональную ориентацию школьников среднего звена, их родителей и педагогов с целью получения мотивированных абитуриентов через 2-4 года;

- продолжить укреплять и расширять сотрудничество со школами и профильными средними специальными учебными заведениями с целью организации и проведения совместных мероприятий, организации профильных классов, проведения спецкурсов и иных мероприятий;

- продолжить расширение зоны охвата при профориентационной работе, налаживать сотрудничество с образовательными организациями Томской области и близлежащих областей.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. № 31. Ст. 4398.
 2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2017) // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598.
 3. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» от 01.12.2007 № 309-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // Собрание законодательства РФ. 03.12.2007. № 49. Ст. 6070.
 4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 №1511 (ред. от 11.01.2018) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).
 5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 (ред. от 26.11.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»
 6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция».
 7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 февраля 2017 года № 144 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)».
 8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058 (ред. от 26.11.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность».
 9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 513 (ред.13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование»;
 10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (ред.13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»,
 11. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
 12. Устав ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».
- Право на ведение образовательной деятельности подтверждается лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.11.2014г. № 1127 (срок действия лицензии - бессрочно) и Свидетельством о государственной аккредитации от 27.03.2019г. № 3033, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия свидетельства до 27.03.2025г.).
- В своей деятельности факультеты руководствуются следующими локальными нормативными актами:
1. Методическими рекомендациями по выполнению курсовых работ по программам высшего образования;
 2. Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»;
 3. Положением «О внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам образования в ФГБОУВО «РГУП»;

4. Положением «О внутренней оценке качества проведения учебных занятий и промежуточной аттестации в ФГБОУВО «РГУП»;
5. Положением «О выпускной квалификационной работе (дипломной работе) по образовательным программам среднего профессионального образования» ;
6. Положением «О выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры, специалитета»;
7. Положением «О кураторе учебной группы»;
8. Положением «О курсовом проекте (работе) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» ;
9. Положением «О мастерской ФГБОУВО «РГУП»» ;
10. Положением «О наставничестве»;
11. Положением «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся»;
12. Положением «О порядке организации контактной работы преподавателя с обучающимися»;
13. Положением «О порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;
14. Положением «О порядке перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» ;
15. Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» ;
16. Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
17. Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в форме демонстрационного экзамена и дипломной работы)»
18. Положением «О порядке проведения и организации занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) при различных формах обучения по программам бакалавриата и специалитета, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья»;
19. Положением «О порядке проведения лабораторного практикума по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;
20. Положением «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования»;
21. Положением «О порядке реализации программ магистратуры (магистерских программ)»;
22. Положением «О порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся»;
23. Положением «О практической подготовке обучающихся ФГБОУВО «РГУП»;
24. Положением «О предоставлении академического отпуска обучающимся».
25. Положением «О прекращении образовательных отношений между обучающимися и ФГБОУВО «РГУП»;
26. Положением «О проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по программам подготовки специалистов среднего звена» ;
27. Положением «О рейтинговой системе успеваемости обучающимися»;
28. Положением «О стипендиальном обеспечении, социальной поддержке и компенсационных выплатах обучающимся» ;
29. Положением «О тестировании»;
30. Положением «О факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы»;
31. Положением «О фонде оценочных средств».

32. Положением «О языках образования» ;
33. Положением «Об академическом отпуске обучающихся»;
34. Положением «Об именных стипендиях имени Н.В. Радутной, Н.В. Витрука, Н.Г. Салищевой, А.К. Безиной»;
35. Положением «Об именных стипендиях президента Университета»;
36. Положением «Об именных стипендиях ректора»;
37. Положением «Об индивидуальном образовательном проекте обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;
38. Положением «Об обработке и защите персональных данных обучающихся» ;
39. Положением «Об оказании платных образовательных услуг»;
40. Положением «Об организации и проведении учебных сборов с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена» ;
41. Положением «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП»;
42. Положением «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым ФГБОУВО "РГУП"» ;
43. Положением «Об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования»;
44. Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования»;
45. Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования»;
46. Положением «Об осуществлении выбора факультативных и элективных дисциплин при освоении основных образовательных программ» ;
47. Порядком обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования
48. Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
49. Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУВО «РГУП»;
50. Приказом «О порядке перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований» с изменениями;
51. Приказом «Об утверждении «Порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУВО "РГУП" и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
52. Приказом «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета справки об обучении и справки о периоде обучения» ;
53. Приказом «Об утверждении Инструкции по переводу, восстановлению и другим случаям, связанным с формированием индивидуальных учебных планов обучающихся»;
54. Приказом «Об утверждении Инструкции по проведению промежуточной аттестации в письменной форме»;
55. Приказом «Об утверждении Макета адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» ;
56. Приказом «Об утверждении нормативно-правовых документов, регулирующих организацию выполнения и проверки курсовых работ по программам высшего образования»;
57. Приказом «Об утверждении образцов ведомостей» ;

58. Приказом «Об утверждении Положения о научно-исследовательской работе обучающихся Университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры»;
59. Приказом «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений Университета по организации размещения в СЭО «Фемида» курсовых работ и рецензий на них, отчетных документов по практикам»;
60. Приказом «Об утверждении порядка оформления электронного портфолио обучающегося» ;
61. Приказом «Об утверждении Порядка проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУВО «РГУП»»;
62. Приказом «Об утверждении формы заявления об отказе от обучения по адаптированной образовательной программе и специальных условий для получения образования для инвалидов и лиц с ОВЗ» ;
63. Приказом «Об утверждении Порядка обучения по индивидуальному графику» ;
64. Регламентом проведения промежуточной аттестации в устной форме с применением дистанционных образовательных технологий ;
65. Стратегией по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей;
66. Стратегия обеспечения качества образования в ФГБОУВО «РГУП»;
67. Учебными планами.

По состоянию на 01 января 2023 года контингент студентов, обучающихся на факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) и факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы составлял:

По программам высшего образования

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.03.01 Юриспруденция	60 (6)	249	309
40.04.01 Юриспруденция	18 (1)	71	89
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность	3 (2)	75	78
Итого	81 (9)	395	476

Доля студентов, обучающихся за счет бюджетных средств, составляет 81 чел. (17%), из них 10 чел. (1,9%) проходят обучение на местах целевой контрактной подготовки.

Доля студентов, обучающихся по договорам с оплатой обучения, составляет 83%.

Доля студентов из стран СНГ составляет 1 чел. (0,42%) от общего числа студентов.

Доля студентов отчисленных из Университета по программам высшего образования за отчетный период составляет 228 чел. (из них 180 чел. - в связи с окончанием)(47,9%), из них за академическую неуспеваемость – 11 чел. (4,82%).

Анализ структуры ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, показывает:

- соответствие образовательных программ требованиям ФГОС в части требований к объему часов теоретического обучения, в том числе по блокам (циклам) и отдельным дисциплинам, перечню дисциплин, видам, типам, способам проведения и продолжительности практик, выполнению выпускных квалификационных работ, объему часов в неделю за весь период теоретического обучения;

Анализ содержательной части учебных планов показывает:

- логичность и преемственность освоения отдельных дисциплин;
- обоснованный подход к количеству и формам организации самостоятельной работы студентов;
- возможность адаптации студентов первого курса к системе среднего

профессионального образования;

- профессиональную направленность специальных дисциплин (профессионального цикла программы),

- своевременность прохождения практик (по отношению к осваиваемым дисциплинам); обоснованность продолжительности отдельных видов практик, необходимых для полноценной подготовки квалифицированных специалистов.

Анализ рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик показывает, что:

- они соответствуют матрицам компетенций;

- их содержательная часть соответствует требованиям ФГОС;

- объем часов на освоение дисциплины в целом и отдельных видов работ, виды и сроки отчетности полностью соответствуют учебным планам;

- прослеживается единый подход к самостоятельной работе студентов в рамках объемов ее отдельных видов.

Выводы:

1. Содержание подготовки бакалавров соответствует федеральным государственным образовательным стандартам бакалавров.

2. Структура подготовки обучающихся ориентирована на запросы работодателей и потребности рынка в специалистах с высшим образованием для работы в судебной системе, в правоохранительных органах, иных органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях.

3. ОПОП подлежит рецензированию, имеет положительные отзывы представителей работодателей.

4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», и иными нормативными и локальными актами.

Организация учебного процесса осуществляется согласно учебным планам, графику учебного процесса и расписанию учебных занятий, а также расписанию экзаменационной сессии. Предусмотрены недельные зачетные сессии, соблюдаются нормативные требования по количеству форм отчетности, в одном семестре не более 10 по сумме зачетов и экзаменов, в учебном году не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В зачетно-экзаменационную сессию продолжительность подготовки к экзаменам соответствует предъявляемым требованиям и составляет период не менее 2 дней.

Занятия проводятся согласно расписанию, расписание составляется учебным отделом в соответствии с графиком и планом учебного процесса. Расписание соответствует всем предъявляемым требованиям. По расписанию предусмотрены не более 4 пар аудиторных занятий в день и возможность выполнения студентами самостоятельной работы.

Занятия проводятся в виде лекций, практических и семинарских занятий. Более половины занятий проводится в интерактивной форме (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, учебные судебные процессы, решение практических задач и т.п.). Одной из форм индивидуальной работы со студентами юридического факультета является проведения учебных занятий в сотрудничестве со штатным психологом с использованием результатов психологического тестирования студентов и др., а также психологическое консультирование студентов по вопросам формирования индивидуального стиля учебной работы, навыков организации самостоятельной работы, адаптации к новым условиям учебы

(для 1 курса).

По всем дисциплинам и курсам учебного плана имеются рабочие программы.

Учебный процесс на юридическом факультете организован в соответствии с утвержденным на основе учебного плана графиком учебного процесса. Структура графика учебного процесса соответствует требованиям ФГОС.

Объем аудиторных занятий при очной форме обучения за период теоретического обучения составляет в среднем (без учета физической культуры и факультативов) 24-26 часов в неделю. Бюджет времени соблюден по каждому циклу дисциплин и отдельным дисциплинам, по которым установлено обязательное количество часов. Перечень и трудоемкость учебных дисциплин каждого цикла соответствует обязательному минимуму содержания образовательной программы подготовки.

Преподавателями кафедр филиала сформированы учебно-методические комплексы по дисциплинам учебных планов специальности, которые утверждены на заседании учебно-методического совета филиала. Содержание рабочих программ дисциплин соответствуют ФГОС, отвечают современным требованиям, в том числе, и по перечню обязательной и дополнительной учебной литературы. Расчет времени в программах по объему часов соответствует учебному плану.

Рабочие программы, экзаменационные билеты, вопросы к зачетам, контрольные задания составляются с учетом специфики преподавания на том или ином учебном потоке, регулярно обновляются и утверждаются на заседании кафедры.

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешной организации применяются планирование и контроль со стороны преподавателей кафедр филиала.

Самостоятельная работа студентов включает:

- подготовку к практическим, семинарским занятиям;
- выполнение контрольных работ;
- подготовку к опросу, коллоквиуму;
- подготовку к тестированию, аудиторной контрольной работе;
- выполнение домашних работ и заданий;
- подготовку докладов, сообщений;
- написание обзоров, эссе, докладов и рефератов;
- подготовку к ролевой (деловой) игре (и оформлению ее результатов);
- подготовку к круглому столу по проблеме,
- индивидуальную и научно-исследовательскую работу студентов;
- изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы, что позволяет адаптировать изучение учебных дисциплин к специфике будущей работы.

Освоение рекомендаций по самостоятельному изучению материала позволяет полноценно подготовиться к изучению актуальных вопросов, необходимых в практической деятельности, а также ликвидировать пробелы в уже полученной подготовке.

Во время самостоятельной работы студенты пользуются библиотечным фондом филиала, электронной библиотекой, компьютерными классами и имеют свободный доступ к программе «КонсультантПлюс».

Ориентация учебного процесса на практическую деятельность выпускников подтверждается следующим: все спецкурсы имеют практическую направленность; в тематических планах предусматриваются практические занятия; изучение правоприменительной практики по дисциплинам кафедр является обязательным; в выпускных квалификационных работах рекомендован обязательный раздел по исследованию правоприменительной практики.

Практика студентов проводится в соответствии с нормативными документами: приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 года № 885 «О практической подготовке обучающихся»; приказ от 28.10.2020 г. № 405/1 «Об утверждении Положения «О

практической подготовке обучающихся ФГБОУВО «РГУП»; приказ от 28.10.2020 г. № 406/1 «Об утверждении Положения «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП»; приказ от 02.07.2019 г. № 412 «Об утверждении методических рекомендаций по оформлению документов по практике»; приказ от 20.06.2022 г. № 430 «Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»; программы прохождения практик.

Базы практик в 2022 году:

Специальность (направление подготовки)	Наименование организации	Дата заключения договора Срок действия
40.03.01 Юриспруденция	Арбитражный суд Томской области	24.03.2021г. – 23.03.2027г.
	Седьмой арбитражный апелляционный суд Томской области	16.06.2015г. - бессрочно
	Томский областной суд	15.03.2021г.- 14.03.2027г.
	Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Управление Судебного департамента в Томской области	26.03.2021г. – 25.03.2027г.
	Управление Судебного департамента по Республике Алтай	11.03.2021г. – 10.03.2027г.
	Верховный суд Республики Тыва	19.03.2021г. – 18.03.2027г.
	Арбитражный суд Республики Тыва	26.03.2021г. – 25.03.2027г.
	Арбитражный суд Кемеровской области	21.10.2019г. – 21.10.2024г.
	Управление Судебного департамента в Новосибирской области	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Управление по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области	27.01.2020г. – 26.01.2023г.
	Арбитражный суд Новосибирской области	27.10.2015г. - бессрочно
	Администрация Города Томска	10.04.2015г. - бессрочно
	Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Томской области	22.06.2015г. - бессрочно
	Управление Федеральной службы судебных приставов по Томской области	19.06.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Республики Алтай	27.03.2021г. – 26.03.2027г.
	Верховный суд Республики Алтай	19.03.2021г. – 18.03.2027г.
	Верховный суд Республики Хакасия	01.09.2015г. - бессрочно
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края	30.03.2021г. – 29.03.2027г.	

	Министерство Республики Тыва по делам юстиции	30.12.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Тыва	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Отдел организации дознания Управления Министерства внутренних дел России по Томской области	01.12.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Республики Хакасия	13.11.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Хакасия	15.03.2021г.- 14.03.2027г.
	Управление Судебного департамента в Красноярском крае	09.11.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Алтайского края	02.11.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Алтайском крае	06.03.2019г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	06.04.2021г. – 05.04.2027г.

Имеется возможность прохождения практики на базе филиала в юридической клинике, где предусмотрены следующие виды обучения:

- *курс клинического обучения* - чтение лекций по специфике консультационной работы и правовой тематике, проведение аудиторных занятий (тренингов) с использованием клинических методов обучения для ознакомления с действующим законодательством и его применением на практике, развитие у студентов – консультантов профессиональных навыков;

- *практическая юридическая деятельность* студентов – консультантов старших курсов филиала под руководством преподавателей – кураторов по приему граждан, составлению правых документов, выработке правовой позиции стороны в судебных процессах и др.

Студенты заочной формы обучения имеют право проходить практику в индивидуальном порядке по месту работы, в таком случае они оформляют индивидуальный договор.

Практика по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится в соответствии с утвержденными учебными планами; включает в себя учебную, производственную и педагогическую практики.

Учебная практика на факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится в соответствии с учебными планами на 2 курсе очной и очно-заочной формы обучения.

Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на формирование, укрепление, развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью, и проводится с целью ознакомления студентов с системой организации и деятельности судебных органов. Содержание практики определяется программой с учетом специфики подготовки. При прохождении учебной практики студенты знакомятся с деятельностью судебных органов, расположенных на территории г. Томска

Для прохождения практики студенты распределяются в суды и судебные участки г. Томска и Томской области, в различные организации, деятельность которых соответствует темам магистерских диссертаций.

Целями **производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)** являются: углубление знаний, полученных в

процессе теоретического обучения; приобретение профессионального опыта по юридической специальности. Задачи производственной практики: повышение качества профессиональной подготовки и нравственного воспитания будущих специалистов для судебной системы, закрепление полученных теоретических знаний по правовым дисциплинам, обеспечение непрерывности теоретической и практической подготовки. В процессе прохождения производственной практики всеми студентами составлены отчеты с приложением документов, указанных в программе прохождения практики, и характеристикой.

Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика проводится для студентов 4 курса факультета подготовки специалистов для судебной системы, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Практическая подготовка при профильных кафедрах во взаимодействии с работодателями-партнерами.

Сотрудничество предполагает оказание судами содействия в области учебной, учебно-методической, научной, воспитательной деятельности кафедр. Из числа судей назначены кураторы, осуществляющие координацию взаимодействия сотрудников кафедры и обучающихся с судами. В 2022 году во взаимодействии с судами осуществлялись:

- занятия со студентами на базе судов, проводимые судьями и работниками аппарата судов (по вопросам применения норм права в рамках отдельных категорий дел; по вопросам процессуального права и судебного процесса);
- присутствие студентов в судебных заседаниях с последующим анализом дела с привлечением судей в качестве тьютеров;
- участие судей в учебных занятиях и научных мероприятиях, проводимых в филиале;
- участие судей в профориентационных мероприятиях (на днях открытых дверей; организация экскурсий в музей Томского областного суда).

Выводы:

1. Объем часов аудиторной и самостоятельной нагрузки студентов в учебных планах соответствуют требованиям ФГОС.

2. Содержание, структура учебных программ и планов по практике, соответствуют требованиям ФГОС и направлены, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал подкреплялся полученными практическими навыками, преобразовывался в ходе обучения в эффективный инструмент избранной профессии, способствовал формированию необходимых компетенций.

3. Вовлечение в образовательный процесс представителей судейского корпуса организовано на системной основе благодаря договорам о сотрудничестве с двумя судами в рамках деятельности двух базовых кафедр. Учебный процесс, в том числе практическая подготовка, осуществляется с использованием потенциала материальной базы и кадрового потенциала судов.

4. Уровень качества организации учебного процесса в филиале является достаточным и способствует успешной реализации профессиональных образовательных программ специалистов.

5. Востребованность выпускников

Одним из направлений деятельности филиала является содействие трудоустройству выпускников и их адаптации к современным требованиям рынка труда.

Основные направления по содействию трудоустройству (занятости) выпускников и студентов:

- повышение качества подготовки выпускников путем привлечения работодателей к процессу профессионального обучения,

- согласование содержания преподаваемых общепрофессиональных дисциплин, спецкурсов, дисциплин-специализаций с практикующими судьями в соответствии с потребностями практической деятельности,
- проведение совместных совещаний по вопросам организации и проведения всех видов практик, спроса на выпускников, наличия вакансий;
- анкетирование выпускников для выявления сведений о месте работы и помощи в трудоустройстве.
- ведение электронной доски объявлений о вакансиях;
- маркетинг и PR деятельность, в том числе изучение кадровых потребностей учреждений судебной системы, проведение PR-мероприятий, распространение информации о кадровых возможностях;
- проведение совместных совещаний представителей филиала и руководства судов, в результате которых принимаются решения по перспективным и текущим вопросам сотрудничества, определяются задачи по подготовке и повышению квалификации специалистов, рассматриваются предложения по формированию профессиональных компетенций выпускников;
- взаимодействие с учреждениями - работодателями, проведение ярмарок вакансий;
- организация форумов, круглых столов по поиску решения проблем трудоустройства выпускников с привлечением студенческих активов, органов исполнительной власти, местного самоуправления, работодателей.

Информация, касающаяся трудоустройства студентов и выпускников, находится на официальном сайте и своевременно обновляется.

Сведения о трудоустройстве выпускников по программам высшего образования														
Период	Общее количество выпускников	Всего трудоустроено выпускников	Всего выпускников обучающихся за счет средств федерального бюджета	Трудоустроено обучающихся за счет средств федерального бюджета	Сведения о трудоустройстве выпускников									
					Работают в судебной системе		Работают в иных организациях по специальности		Продолжают обучение в Вузах		Проходят службу по призыву в ВС РФ		Другие формы занятости (ИП, отпуск по уходу за детьми и т.д.)	
					бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет
2022г.	161	161	21	21	3	4	10	93	8	20		4		19
в (%) 2022г.	100 %	100 %	13%	13%	14%	2,9 %	48 %	66%	38%	14,2 %		2,9 %		14 %
Форма обучения														
Очная	62	62	20	20	2	4	10	18	8	10		4		6
По программе бакалавров	62	62	20	20	2	4	10	18	8	10		4		6
Очно-	57	57						40		10				7

балльно-рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

Научно-исследовательская работа. Результаты освоения учебного материала научно-исследовательского семинара в форме дифференцированного зачета определяются в баллах и переводятся в пятибалльную систему в соответствии с балльно-рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

Промежуточная аттестация, согласно графику учебного процесса, проводятся по итогам семестра (зимняя промежуточная аттестация, летняя промежуточная аттестация). Количество экзаменов, время, отведенное для подготовки к экзаменам, планируется в соответствии с требованиями ФГОС и учебными планами.

Анализ результатов экзаменов и зачетов по циклам дисциплин, занятия по которым проводятся на 1-5 курсах, позволяет сделать вывод об удовлетворительном усвоении обучающимися учебного материала.

Контроль качества обучения и подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утвержденного приказом ректора № 402 от 31.08.2021 года, и Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утвержденного приказом ректора № 430 от 22.06.2022 года.

Рейтинг студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция определяется по результатам оценки следующих видов работ:

- оценки посещаемости учебных занятий;
- оценки результатов учебных занятий и научной работы в семестре (учебном году), в том числе оценки за выполнение итоговых контрольных заданий контрольных работ, предусмотренных учебным планом;
- оценки, полученной на промежуточной аттестации.

По итогам 2022 года рейтинг студентов показал, что значительно возросла мотивация студентов к освоению образовательных программ. Повышение собственного рейтинга привело к стимулированию студентов к регулярной работе, они видят объективность и прозрачность в оценке своих знаний.

Студенты, имеющие высокие результаты в рейтинге, могут быть поощрены в форме объявления благодарности, представлены на именные стипендии и др. согласно локальным актам Университета.

Результаты каждой сессии по каждой дисциплине обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методического совета филиала. Выясняются причины неудовлетворительных результатов, итоги анализа предоставляются для изучения и распространения положительного опыта преподавателей в Учебный отдел. На основании результатов сессии по согласованию с кафедрами составляется график ликвидации академической задолженности в сроки, предусмотренные Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования».

Государственная итоговая аттестация по программам высшего образования проводится в соответствии с приказом № 90 от 16.04.2020 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», с приказом об утверждении Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 31 мая 2018 года № 355, Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 16 апреля 2020 г. № 90; Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего образования - программам бакалавриата, магистратуры и специалитета, утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 02.07.2021 г. № 380; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 23 августа 2022 г. № 471.

Государственный экзамен по дисциплинам по направлению подготовки /специальности 40.03.01 «Юриспруденция» сдан студентами на достаточно высоком теоретическом уровне.

Из 62 студентов очной формы обучения, сдававших экзамен, 3 получили диплом с отличием, подтвердив, тем самым, отличные оценки, полученные ими во время обучения. Это студенты Аршамян К.Э., Никодимова Н.Ю. и Ткачёва О.О.

Наилучшие знания во время сдачи государственного экзамена показала Ткачёва О.О. (92 балла). Среди студентов, обучающихся по очной форме обучения, оценку «отлично» на государственном экзамене получили 21 обучающийся, на отделении очно-заочного - 7 и заочного обучения – 10.

Ответы на поставленные вопросы этих студентов были последовательные и обоснованные. Ответы на вопросы опирались на полученные в ходе обучения теоретические знания, хотя не всегда при этом анализировались проблемные вопросы, или рассматривались различные точки зрения. При решении практических задач студенты использовали необходимые нормативные правовые акты, материалы судебной практики. В ответах активно использовалась юридическая терминология.

Двадцать человек, обучающихся по очной форме, получили оценку «хорошо», среди студентов очно-заочной - 18 и заочной форм обучения таких 10. Их ответы на вопросы были достаточно полные, но допускались отдельные неточности.

Двадцать один студент очной формы обучения получил оценку «удовлетворительно», у студентов очно-заочной – 18 и заочной форм обучения оценку «удовлетворительно» получили 12 студентов. В их ответах имелись существенные пробелы, решение задач было слабо аргументированным.

Один студент заочной формы обучения получил оценку «неудовлетворительно».

Так, выпускники продемонстрировали:

- знания понятий, основных теоретических положений науки уголовного права; основных положений уголовного права как отрасли права, сущности содержания основных понятий, категорий, институтов; системы источников уголовного права; правовых позиций высших судебных органов по отдельным уголовно-правовым вопросам;

- умения толковать нормы уголовного права, анализировать локальные акты, обобщать судебную практику; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними различные уголовно-правовые отношения; давать обоснованные юридические заключения и консультации; надлежащим образом составлять, претензий и иные уголовно-правовые документы; давать оценку проектам нормативных актов;

- владение навыками работы с уголовно-правовыми актами, судебной практикой, обычаями делового оборота и локальными актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правоприменительной практики и самих уголовных правоотношений; навыками разрешения уголовно-правовых коллизий и поиска необходимой научной и специальной литературы.

Все выше обозначенное подтверждает, что выпускники обладают предусмотренными требованиями законодательства Российской Федерации профессиональными компетенциями.

Выводы:

1.Существующая система контроля качества по направлению подготовки 40.03.02

Юриспруденция соответствует требованиям ФГОС и нормативных правовых актов в сфере образования.

2. Уровень требований, предъявляемых при проведении текущих, рубежных и промежуточных аттестаций, анализ результатов тестирования студентов полностью отвечают требованиям ФГОС и позволяют оценить качество подготовки специалистов в филиале как достаточное. Выпускники готовы к осуществлению видов профессиональной деятельности, предусмотренных основной образовательной программой.

3. В филиале сформированы элементы системы контроля качества знаний студентов, позволяющие контролировать уровень подготовки студентов, влиять на повышение качества образования.

4. Анализ вопросов к зачетам и экзаменам, уровень тестового контроля и рубежной аттестации показывают, что они отражают необходимые требования к уровню знаний, умений и навыков студентов по контролируемым компетенциям, соответствующие ФГОС.

5. Организация и проведение государственной итоговой аттестации соответствуют нормативным требованиям.

7. Электронная информационно-образовательная среда

ЭИОС Университета представляет собой совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Пользователями ЭИОС Университета являются абитуриенты, обучающиеся, научные и педагогические работники, работники структурных подразделений Университета. ЭИОС Университета обеспечивает:

- организацию доступа к основным профессиональным образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программам государственной итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (в том числе профессиональным базам данных);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля, промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- доступ к расписанию занятий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы;

- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализации которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения использовались системы ВКС ZOOM, Woow Meeting.

Учебно-методические материалы размещаются, информация из журналов посещаемости занятий (включая фиксацию результатов текущего контроля успеваемости), ведомости по промежуточной аттестации размещаются в облачном хранилище.

СЭО «Фемида» (на базе Moodle) применяется для:

- организации внеаудиторной контактной работы (предоставление обучающимися и проверка преподавателями контрольных и курсовых работ, отчетов по практике, других заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации)

- организации и проведения ГИА в форме государственного экзамена в письменной

форме по образовательной программе бакалавриата;

- размещения учебно-методических материалов по дисциплинам;
- формирования электронного портфолио обучающихся;
- проведения опросов обучающихся в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Выводы: ЭИОС соответствует требованиям ФГОС.

8. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя независимая оценка качества образовательной деятельности осуществляется на основании Положения «О внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам, реализуемым в ФГБОУВО «РГУП» (приказ от 30.08.2022 г. № 485)

Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Университета;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- взаимодействие Университета с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

Основными направлениями по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования Университета в отчетном году стали:

- контроль и мониторинг за исполнением расписаний учебных занятий со стороны НПП (в соответствии с Положением о внутренней оценке качества проведения учебных занятий и промежуточной аттестации в ФГБОУВО «РГУП», приказ от 20.05.2022 г. № 428), выполнение обучающимися установленного режима учебных занятий, по результатам которого принимаются оперативные управленческие решения;
- совершенствование правовых актов по организации учебного процесса, материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- взаимодействие с представителями работодателей (опросы, участие в заседаниях УМС, кафедр, организация рабочих встреч, рецензирование ОП);
- разъяснения обучающимся новых правовых актов по организации учебного процесса, организации практик, государственной итоговой аттестации, ознакомлению с ЭИОС Университета;
- анкетирование обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством учебного процесса, качеством условий осуществления образовательной деятельности;
- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- развитие информационной среды, регламентирующей взаимодействие всех участников образовательного процесса;
- использование современных технологий контроля качества подготовки обучающихся, обновление базы тестов и заданий для государственной итоговой аттестации.

Взаимодействие в рамках ВСОКО с представителями работодателей

Работодатели в 2022 году активно привлекались в образовательный процесс (проведение занятий в рамках практической подготовки, лекционных и семинарских занятий, поведению ГИА), осуществляли рецензирование образовательных программ,

участвовали в обсуждении организации образовательного процесса и вопросов качества обучения. В рамках ВСОКО взаимодействие осуществлялось:

- с судьями и работниками аппарата судов: Томского областного суда, Арбитражного суда Томской области, Комитета по обеспечению деятельности мировых судей Томской области, Управление Судебного департамента в Томской области.

Рекомендации представителей работодателей по совершенствованию образовательной программы (ее реализации):

Рекомендации представителей работодателей по совершенствованию образовательных программ:

- предлагается дополнить содержания дисциплины «Правоохранительные органы» материалом о Финансовом уполномоченном, правовых основах его деятельности (40.03.01 Юриспруденция – бакалавриат);

- предлагается усилить подготовку в рамках дисциплин по трудовому праву (все образовательные программы) в части вопросов охраны труда посредством оптимизации методики обучения (изменений учебных планов не требуется); так же рекомендуется продолжить проводить межвузовскую олимпиаду по трудовому праву;

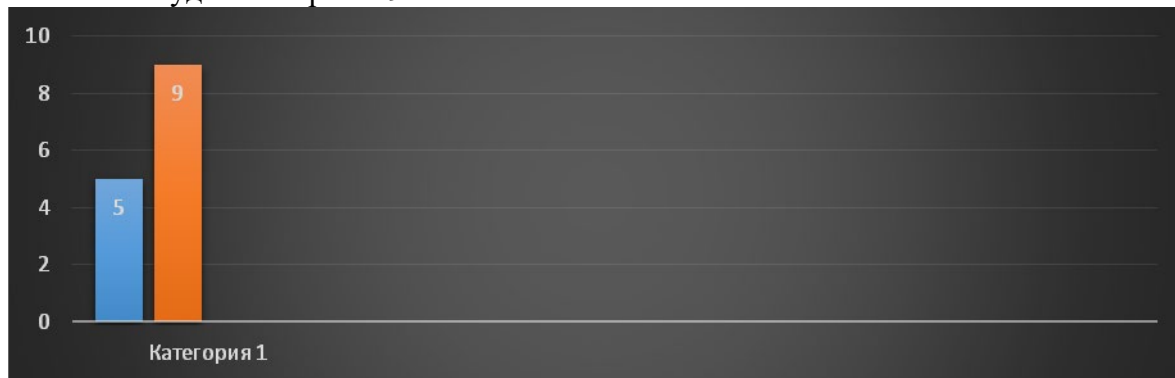
- предлагается организовать производственную практику на базе судов и филиала с проведением занятий по развитию навыков работы секретаря судебного заседания (в том числе с выходом в реальные судебные заседания с задачей по подготовке студентами проекта протоколов судебного заседания).

Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования

1. Удовлетворены ли Вы доступностью внутренней правовой базы Университета

В основном удовлетворен – 5

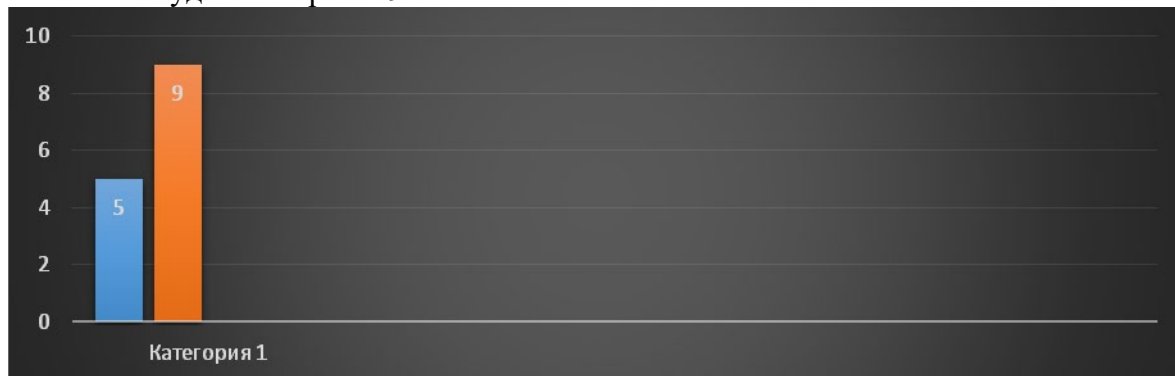
Полностью удовлетворен – 9



2. Как бы Вы оценили наличие и понятность системы навигации внутри Университета?

В основном удовлетворен – 5

Полностью удовлетворен – 9



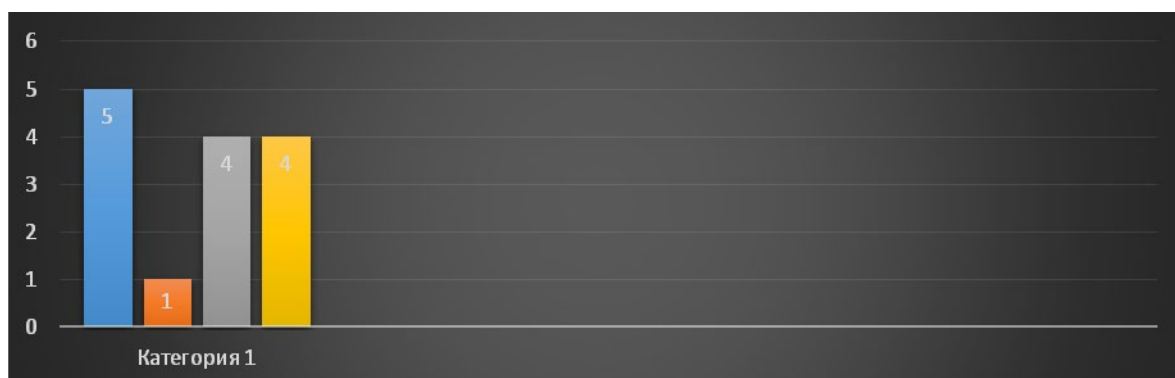
3. Как бы Вы оценили существующие в Университете зоны отдыха (ожидания)?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 4

Частично удовлетворен – 4



4. Как бы Вы оценили наличие и доступность питьевой воды в Университете?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 3



5. Как бы Вы оценили наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?

В основном удовлетворен – 5

Полностью удовлетворен – 7

Частично удовлетворен – 2

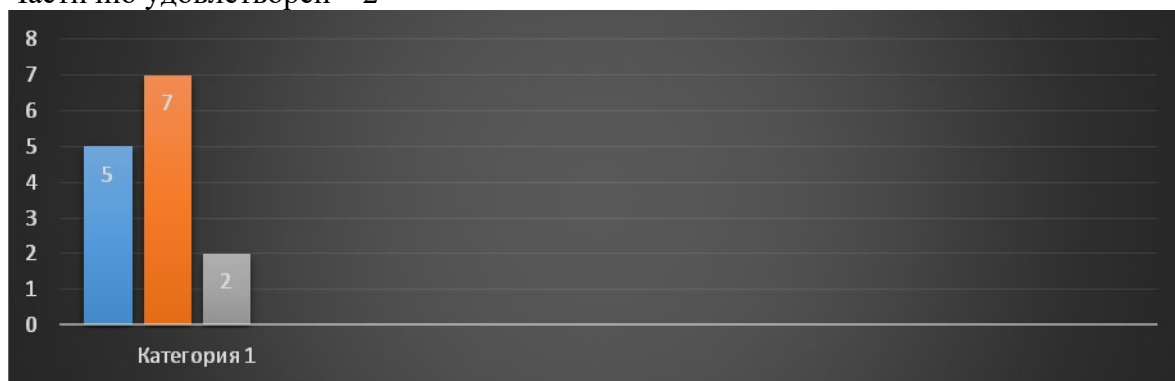


6. Как бы Вы оценили санитарное состояние помещений Университета?

В основном удовлетворен – 5

Полностью удовлетворен – 7

Частично удовлетворен – 2



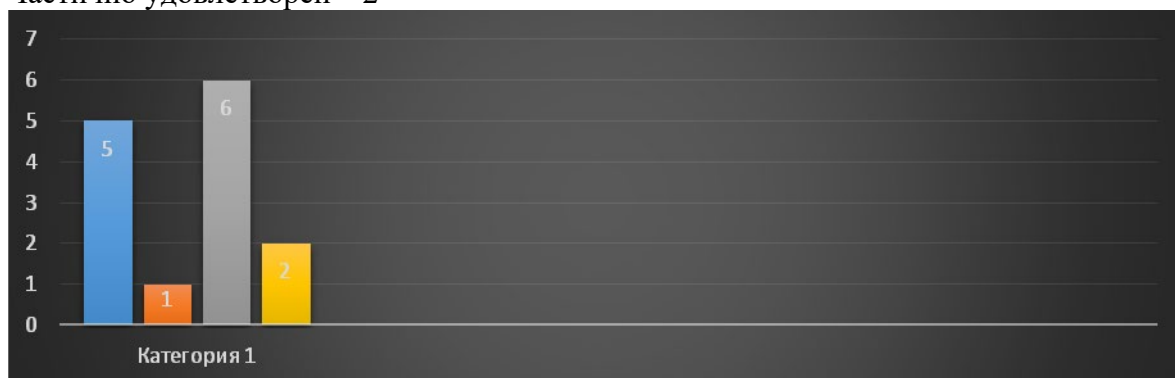
7. Как бы Вы оценили транспортную доступность (возможность доехать до Университета на общественном транспорте, наличие парковки)?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 6

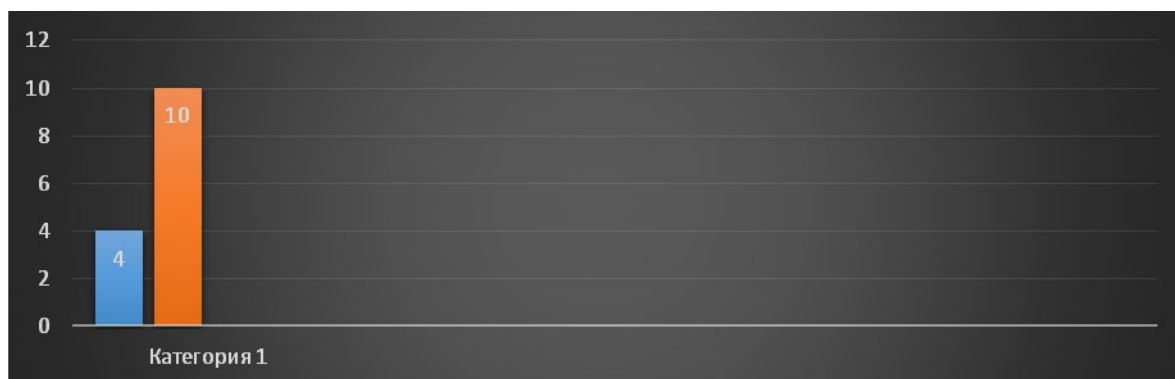
Частично удовлетворен – 2



8. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

В основном удовлетворен – 4

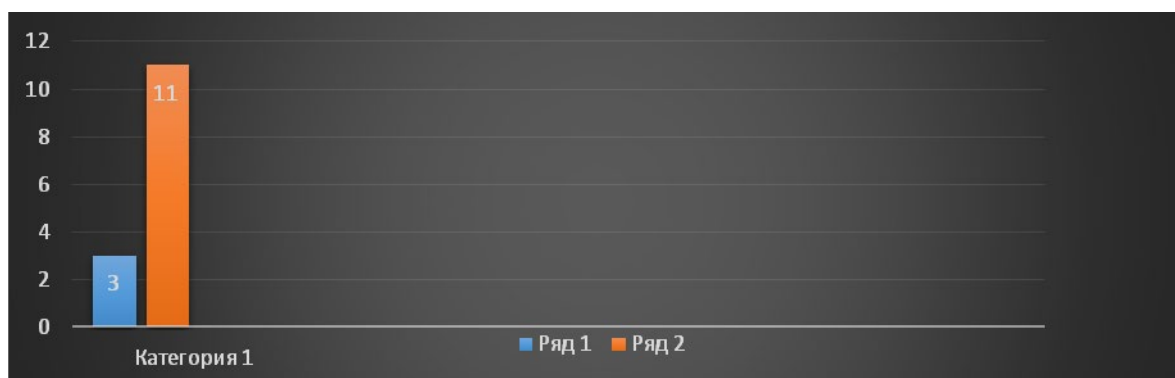
Полностью удовлетворен – 10



9. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели)?

В основном удовлетворен – 3

Полностью удовлетворен – 11

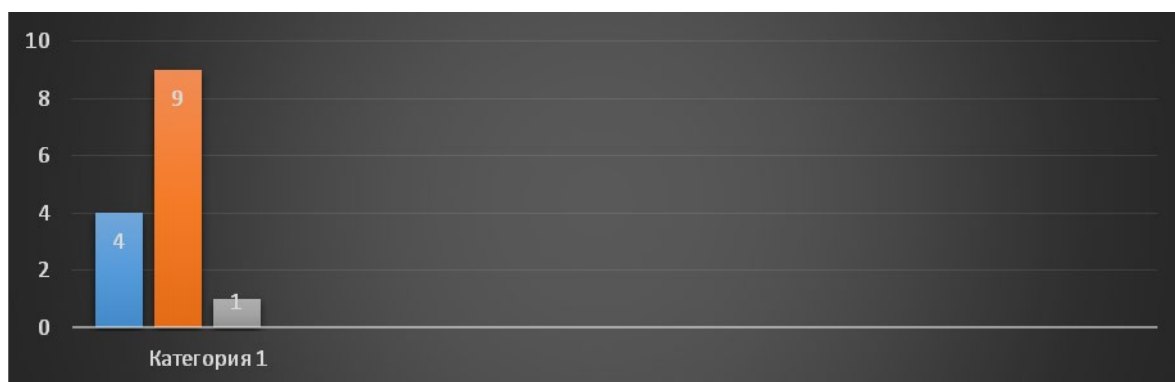


10. Как бы Вы оценили в целом условия оказания образовательных услуг в Университете?

В основном удовлетворен – 4

Полностью удовлетворен – 9

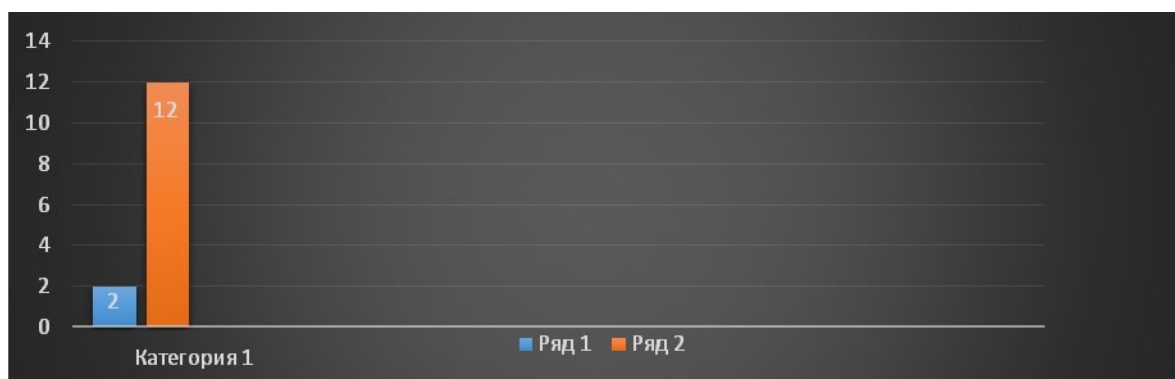
Частично удовлетворен – 1



11. Удовлетворены ли Вы возможностями повышения квалификации, предоставляемыми Университетом?

В основном удовлетворен – 2

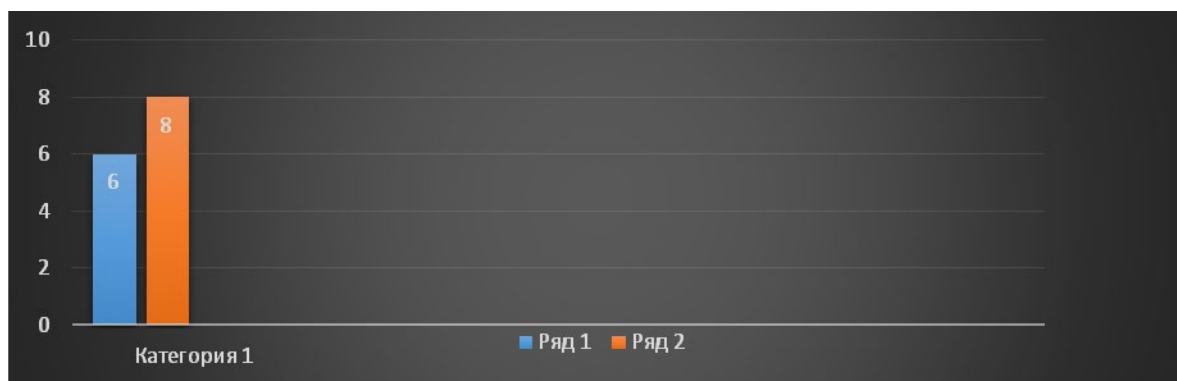
Полностью удовлетворен – 12



12. Ваш пол?

Женский – 6

Мужской – 8



13. Ваша ученая степень?

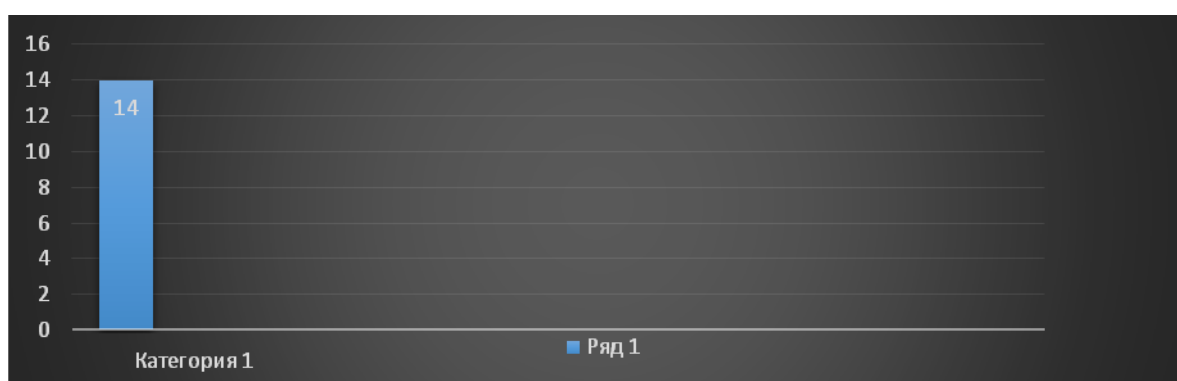
Без ученой степени – 6

Кандидат наук – 8



14. Укажите к какой категории ППС Университета Вы относитесь?

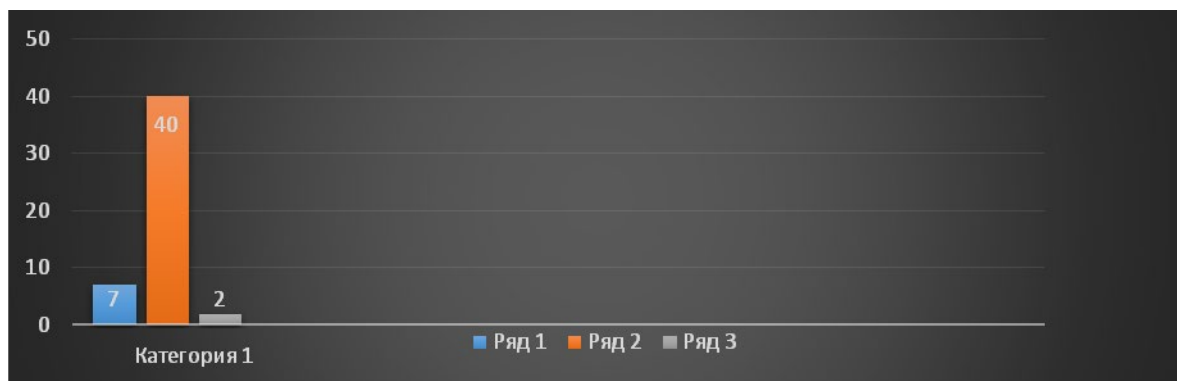
Преподаватель практик (представитель профильной организации) – 14



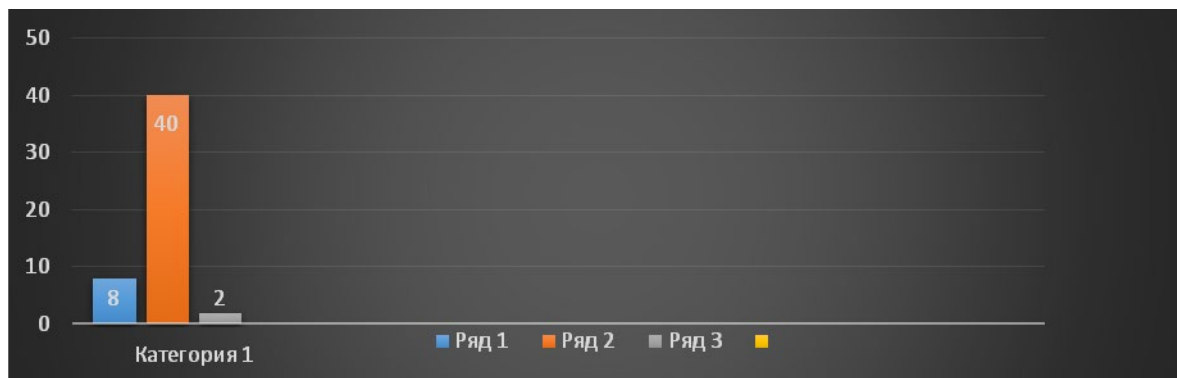
Результаты анкетирования педагогических и научных работников организации высшего образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы

1. Удовлетворены ли Вы доступностью внутренней правовой базы Университета

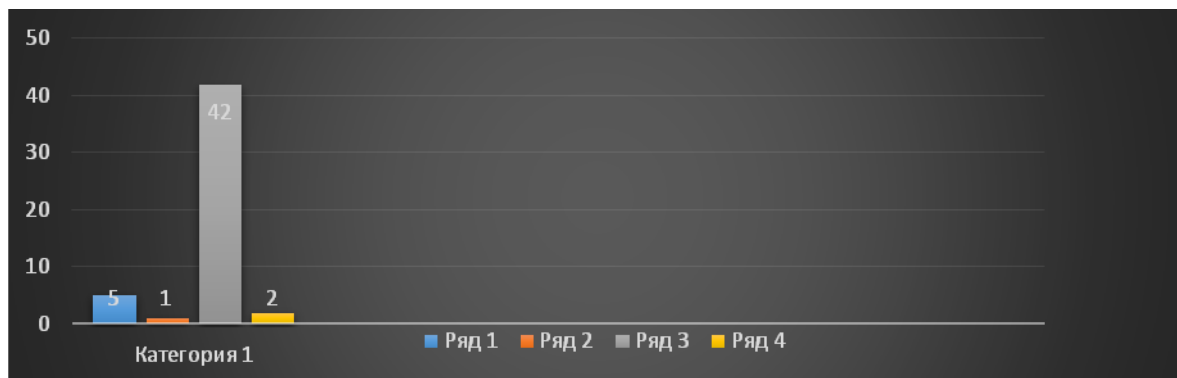
В основном удовлетворен – 7
Полностью удовлетворен – 40
Частично удовлетворен – 3



2. Как бы Вы оценили наличие и понятность системы навигации внутри Университета?
В основном удовлетворен – 8
Полностью удовлетворен – 40
Частично удовлетворен – 2



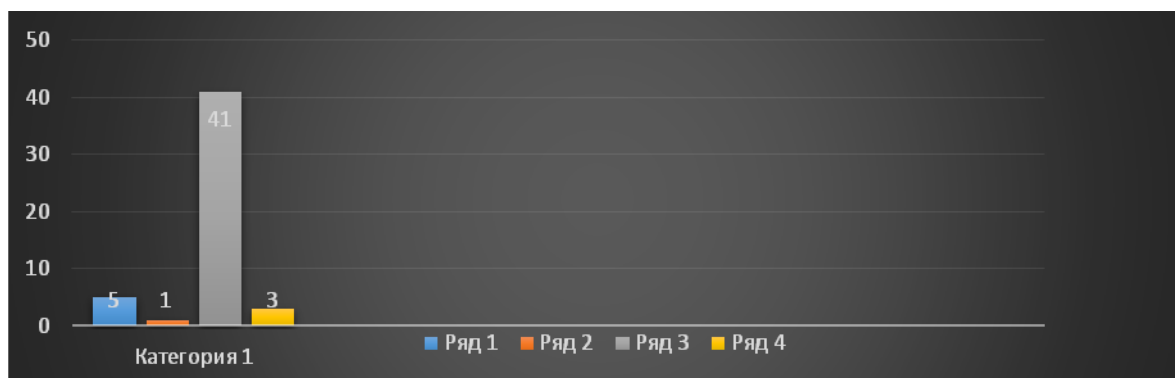
3. Как бы Вы оценили существующие в Университете зоны отдыха (ожидания)?
В основном удовлетворен – 5
Не удовлетворен – 1
Полностью удовлетворен – 42
Частично удовлетворен – 2



4. Как бы Вы оценили наличие и доступность питьевой воды в Университете?
В основном удовлетворен – 5
Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 41

Частично удовлетворен – 3



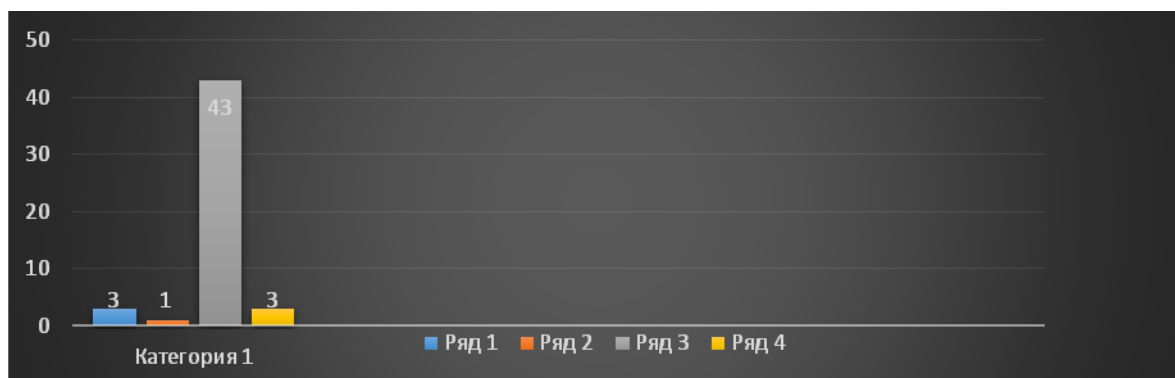
5. Как бы Вы оценили наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?

В основном удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 43

Частично удовлетворен – 3



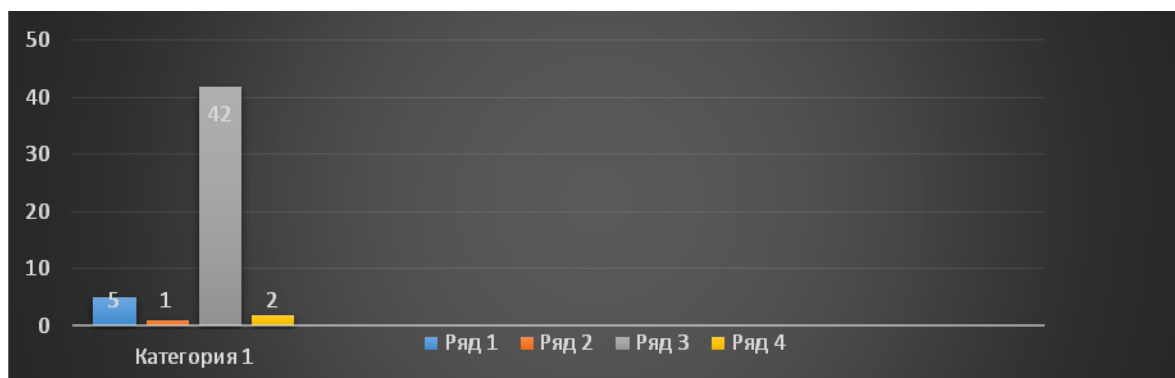
6. Как бы Вы оценили санитарное состояние помещений Университета?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 42

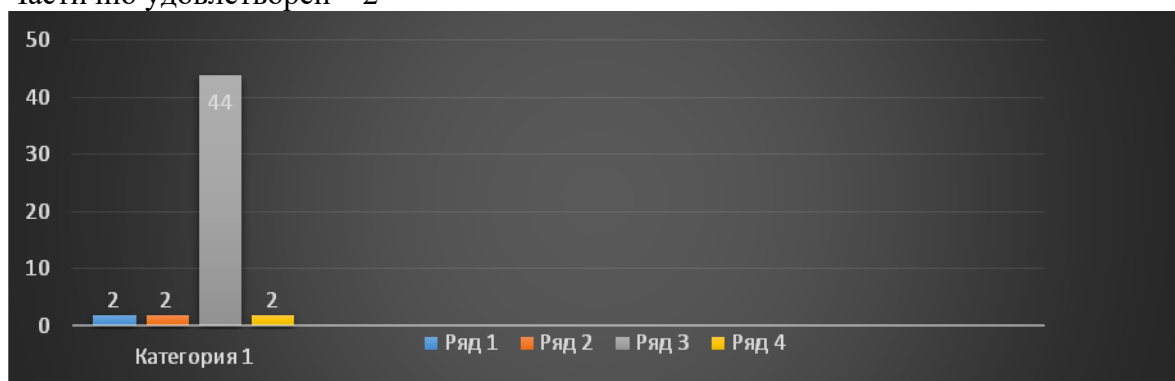
Частично удовлетворен – 2



7. Как бы Вы оценили транспортную доступность (возможность доехать до Университета на общественном транспорте, наличие парковки)?

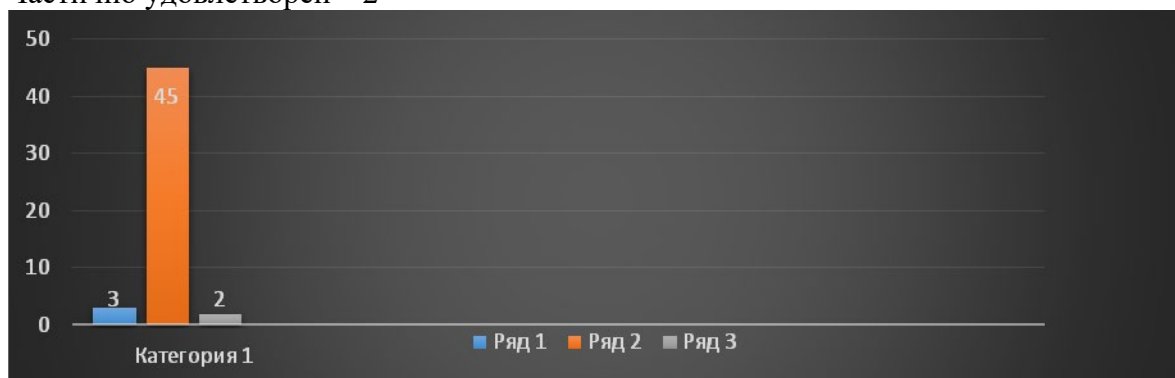
В основном удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 2
Полностью удовлетворен – 44
Частично удовлетворен – 2



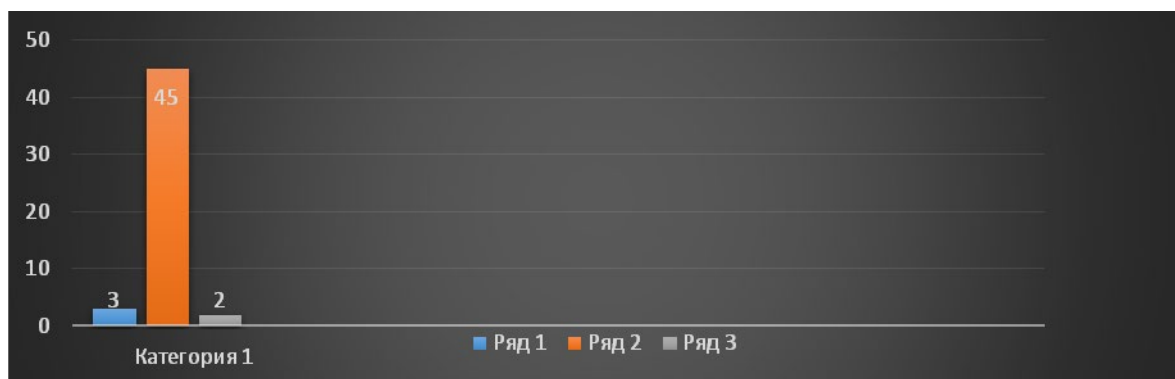
8. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

В основном удовлетворен – 3
Полностью удовлетворен – 45
Частично удовлетворен – 2



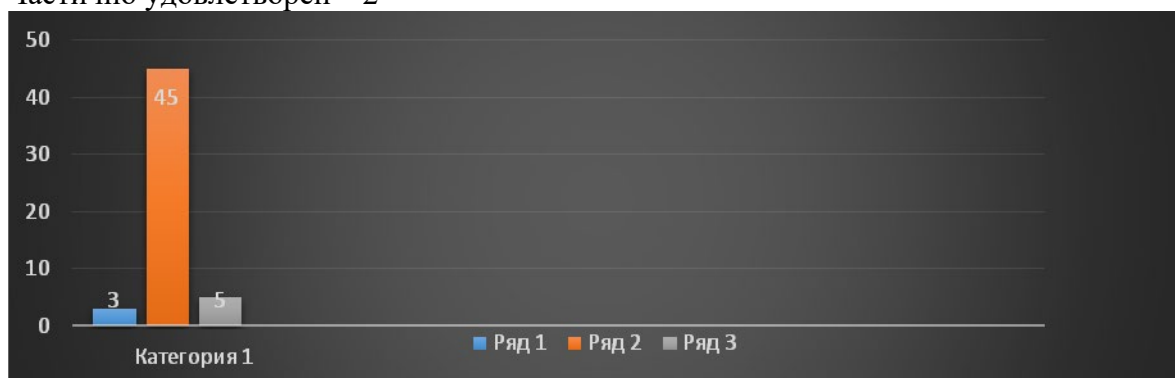
9. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели)?

В основном удовлетворен – 3
Полностью удовлетворен – 45
Частично удовлетворен – 2



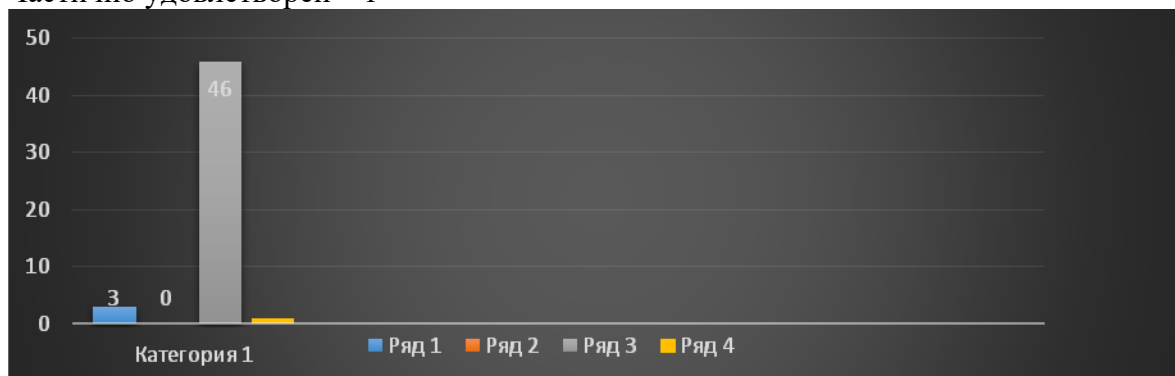
10. Как бы Вы оценили в целом условия оказания образовательных услуг в Университете?

В основном удовлетворен – 3
Полностью удовлетворен – 45
Частично удовлетворен – 2



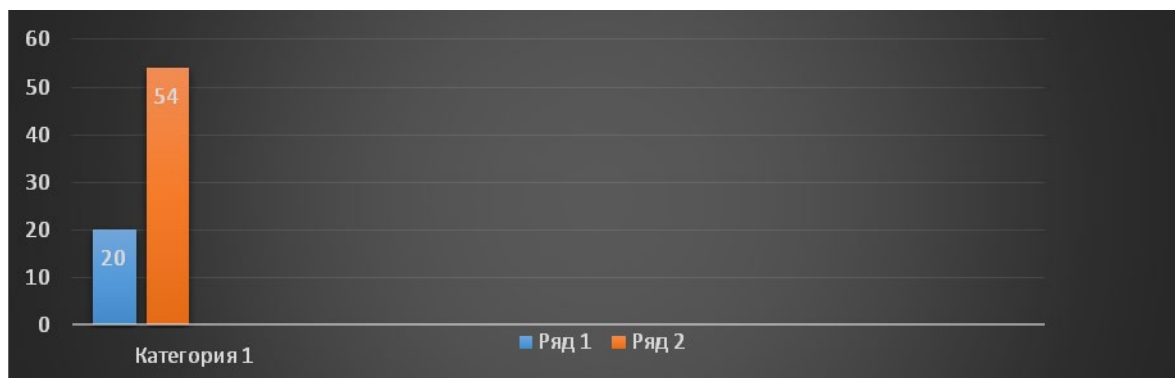
11. Удовлетворены ли Вы возможностями повышения квалификации, предоставляемыми Университетом?

В основном удовлетворен – 3
Не удовлетворен – 0
Полностью удовлетворен – 46
Частично удовлетворен – 1



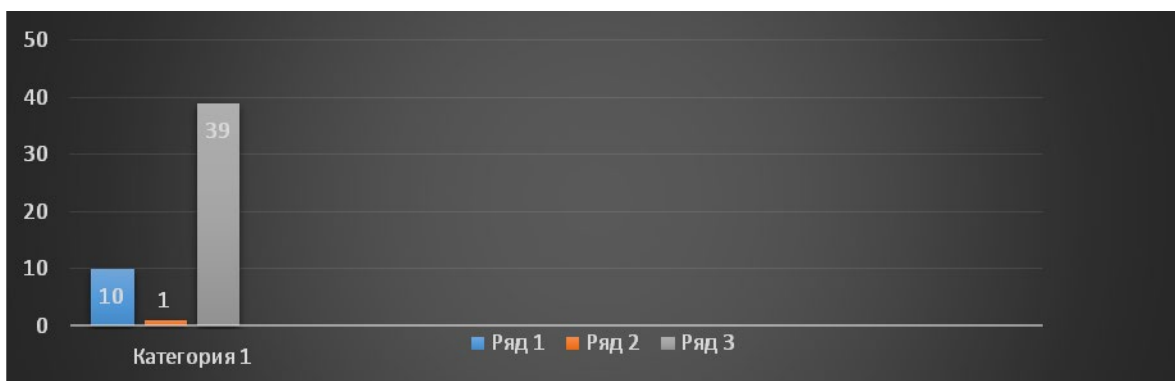
12. Ваш пол?

Женский – 20
Мужской – 30



13. Ваша ученая степень?

Без ученой степени – 10
Доктор наук – 1
Кандидат наук – 39



14. Укажите к какой категории ППС Университета Вы относитесь?

Преподаватель – 44

Преподаватель практик (представитель профильной организации) – 6



Результаты анкетирования обучающихся организации высшего образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

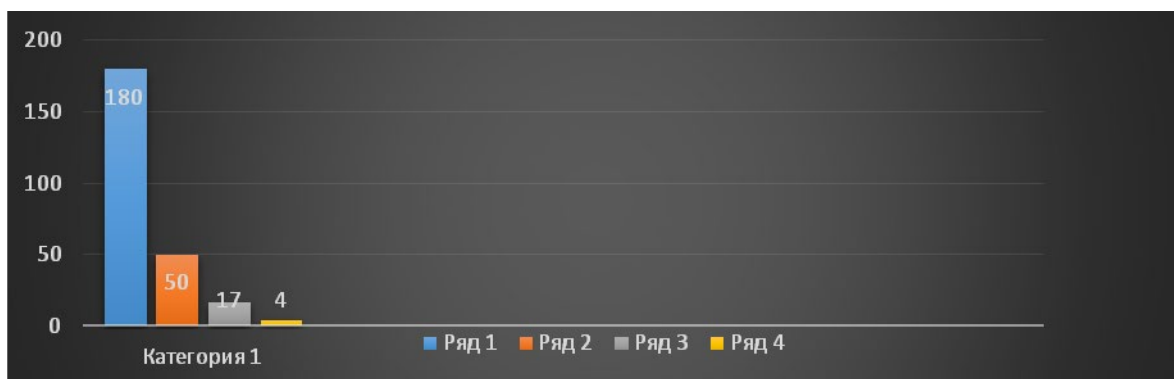
1.1. Соответствует ли информация о деятельности Университета, размещенная на общедоступных информационных ресурсах, содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт)

Полностью соответствует – 180

В основном соответствует – 50

Частично соответствует – 17

Не соответствует – 3



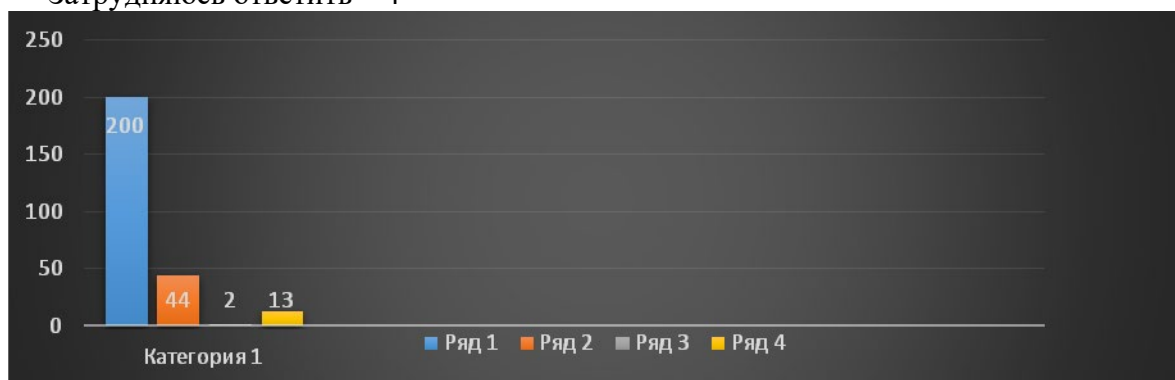
1.2. Имеется ли на сайте Университета информация о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании: - сведения о контактных телефонах; - сведения об адресах электронной почты; - сведения об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иных); - раздел "Часто задаваемые вопросы"; - техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)

Имеется – 200

Частично имеется – 44

Не имеется – 2

Затрудняюсь ответить – 4



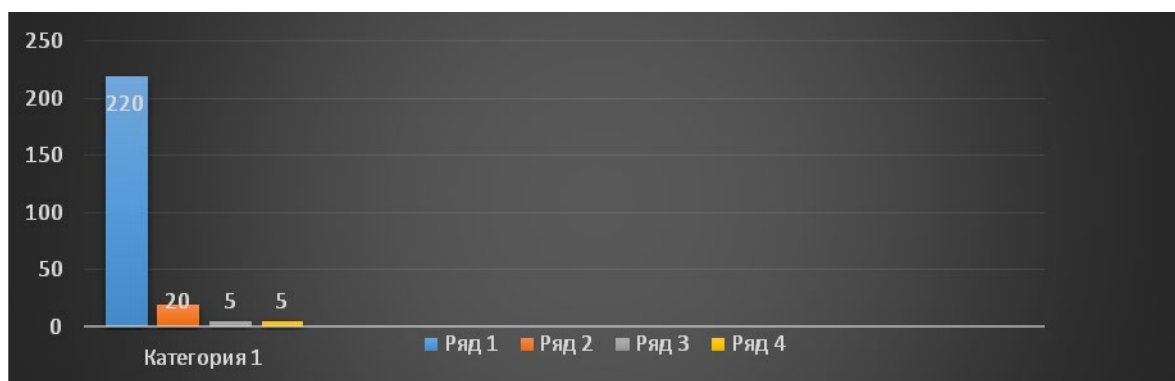
1.3. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности Университета, размещенной на информационных стендах в помещении Университета, на сайте Университета

Полностью удовлетворен – 220

В основном удовлетворен – 20

Частично удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 5



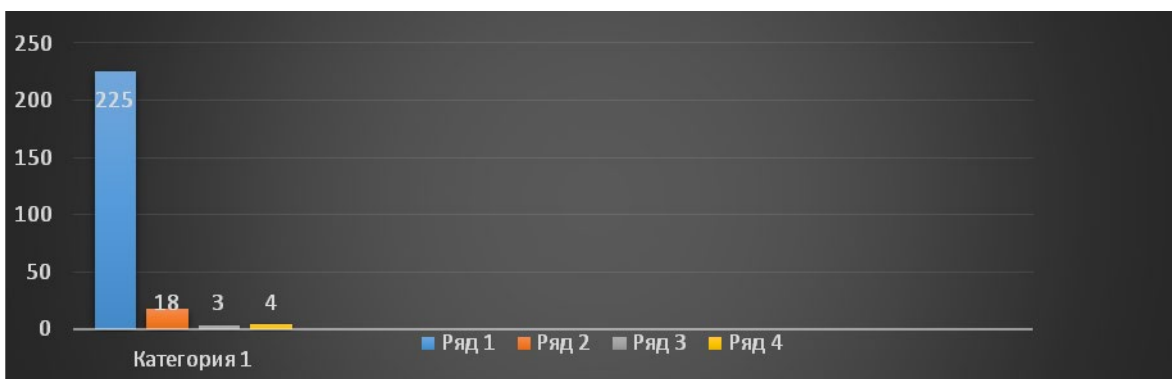
2.1. Обеспечены ли в Университете комфортные условия предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации; - транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)

Полностью обеспечены – 225

В основном обеспечены – 18

Частично обеспечены – 3

Не обеспечены – 4



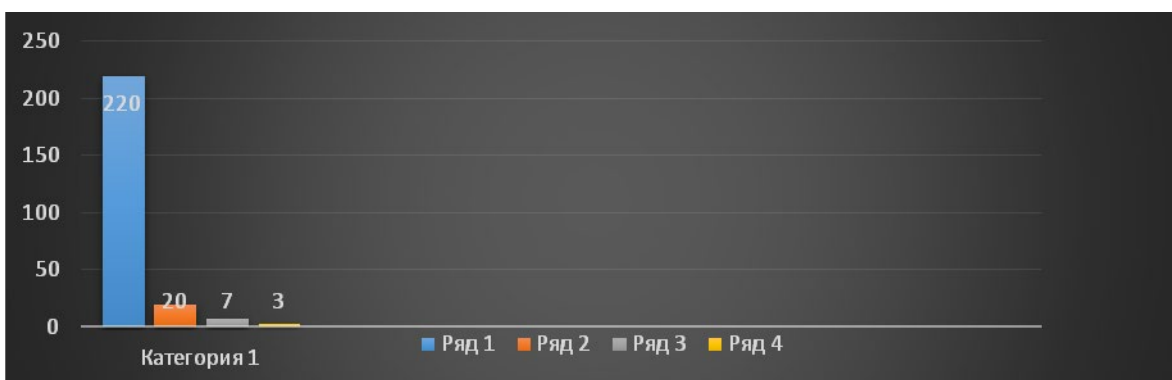
2.2. Удовлетворены ли Вы комфортностью предоставления услуг Университетом

Полностью удовлетворен – 220

В основном удовлетворен – 20

Частично удовлетворен – 7

Не удовлетворен – 3



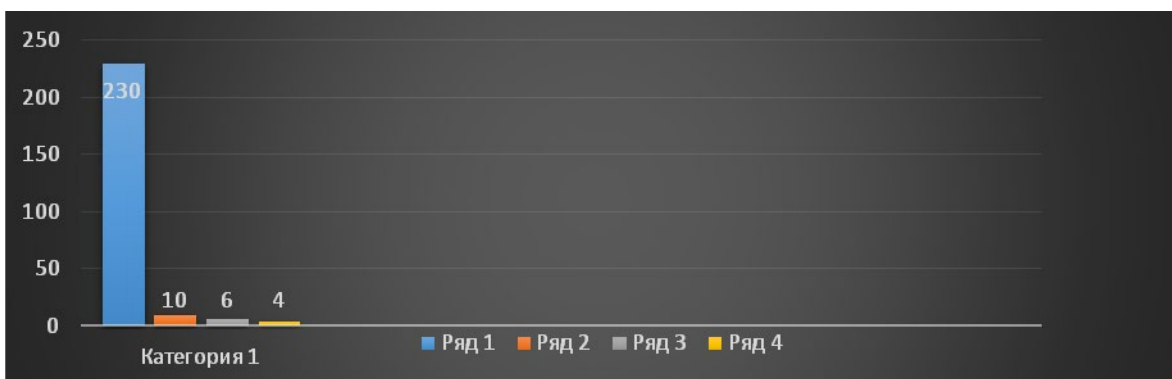
3.1. Оборудованы ли помещения Университета и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации

Полностью оборудованы – 230

В основном оборудованы – 10

Частично оборудованы – 6

Не оборудованы – 4



3.2. Обеспечены ли в Университете условия доступности, позволяющие инвалидам получать

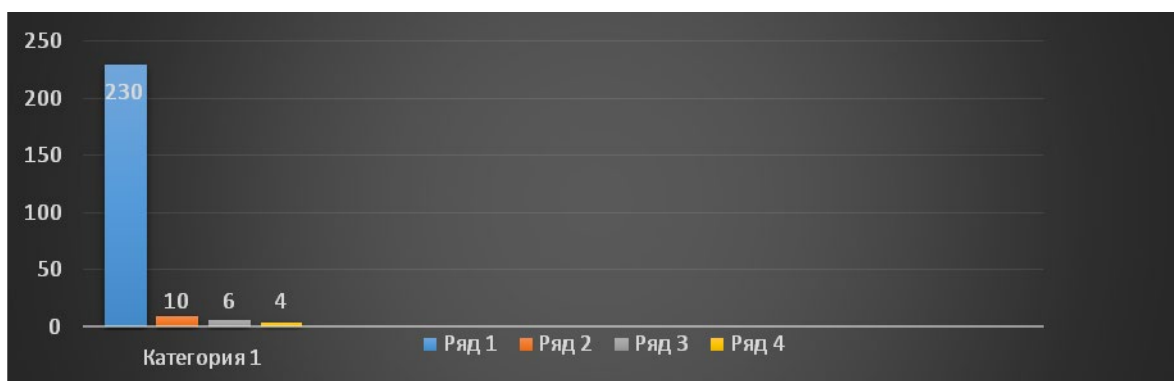
образовательные услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии сайта Университета для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками Университета, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории; - наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому

Полностью обеспечены – 230

В основном обеспечены – 10

Частично обеспечены – 6

Не обеспечены – 4



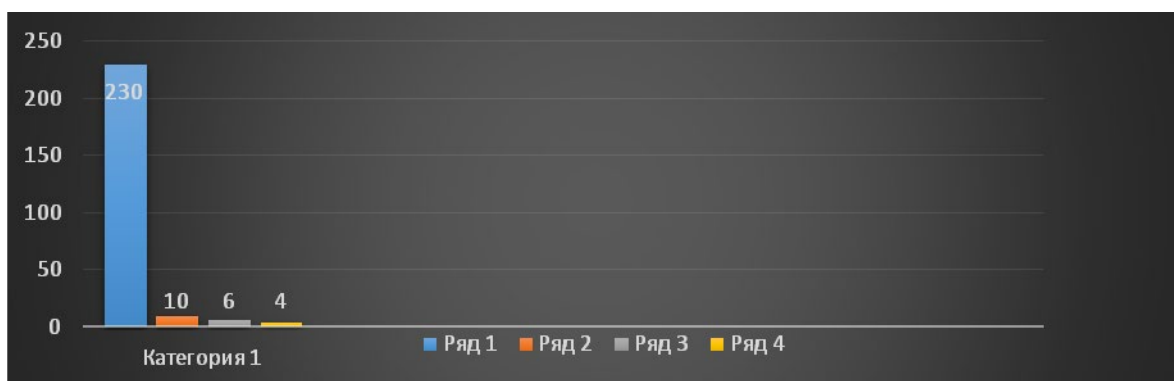
3.3. Удовлетворены ли Вы доступностью услуг для инвалидов

Полностью удовлетворен – 230

В основном удовлетворен – 10

Частично удовлетворен – 6

Не удовлетворен – 4



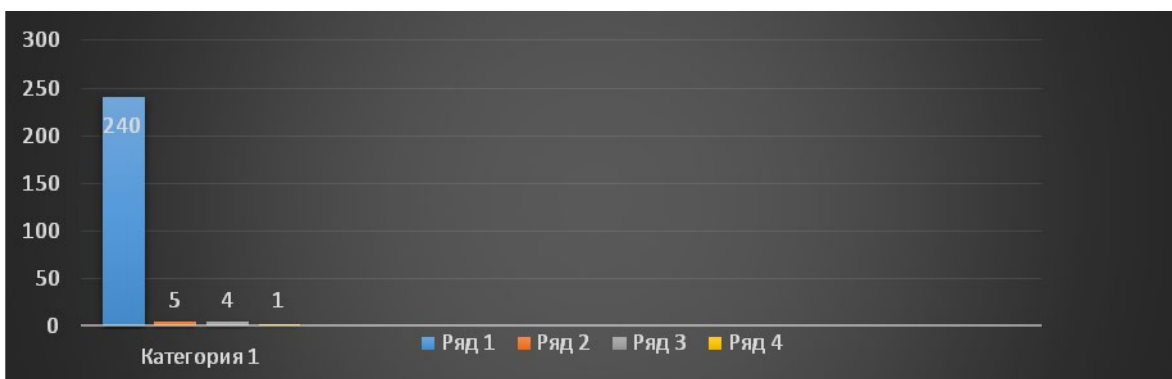
4.1. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в Университет (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части и прочие)

Полностью удовлетворен – 240

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 4

Не удовлетворен – 1



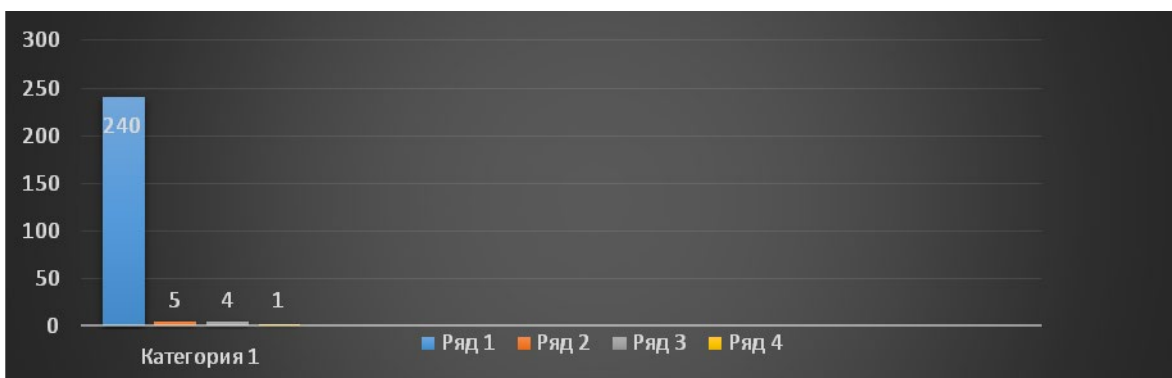
4.2. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в Университет

Полностью удовлетворен – 240

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 4

Не удовлетворен – 1



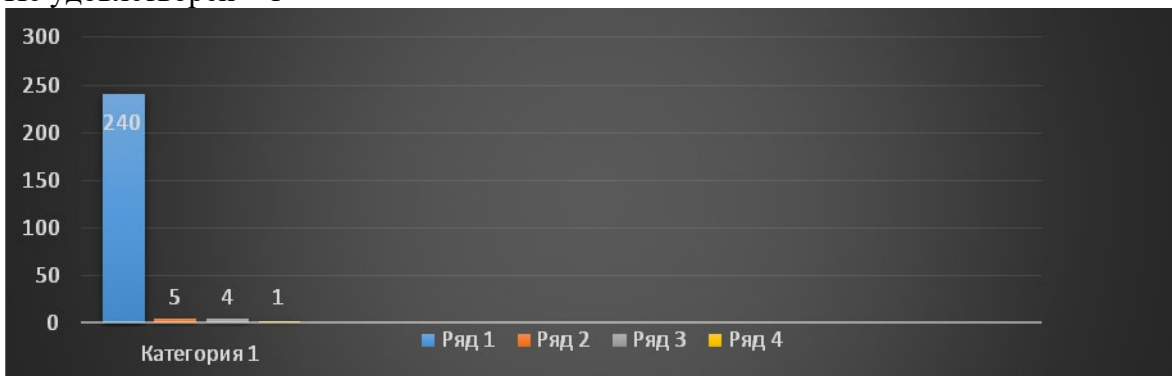
4.3. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета при использовании дистанционных форм взаимодействия

Полностью удовлетворен – 240

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 4

Не удовлетворен – 1



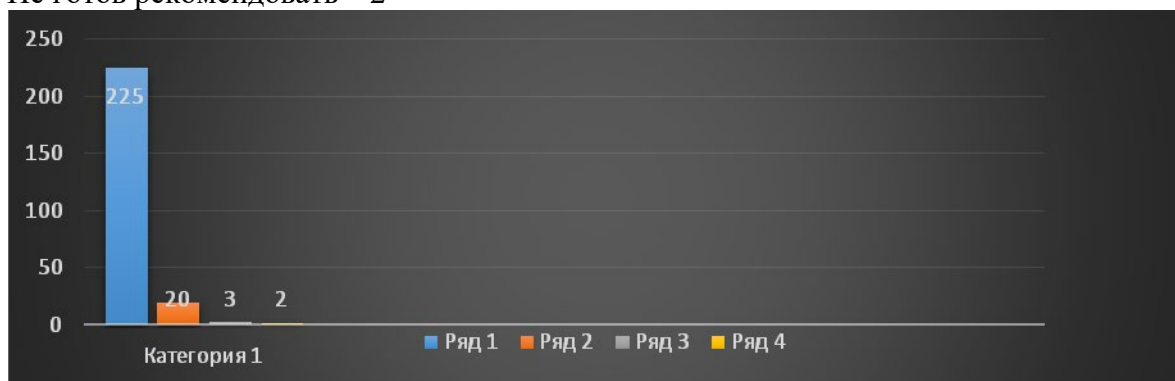
5.1. Готовы ли Вы рекомендовать Университет родственникам и знакомым (могли бы рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)

Да, готов рекомендовать – 225

Скорее готов рекомендовать – 20

Скорее не готов рекомендовать – 3

Не готов рекомендовать – 2



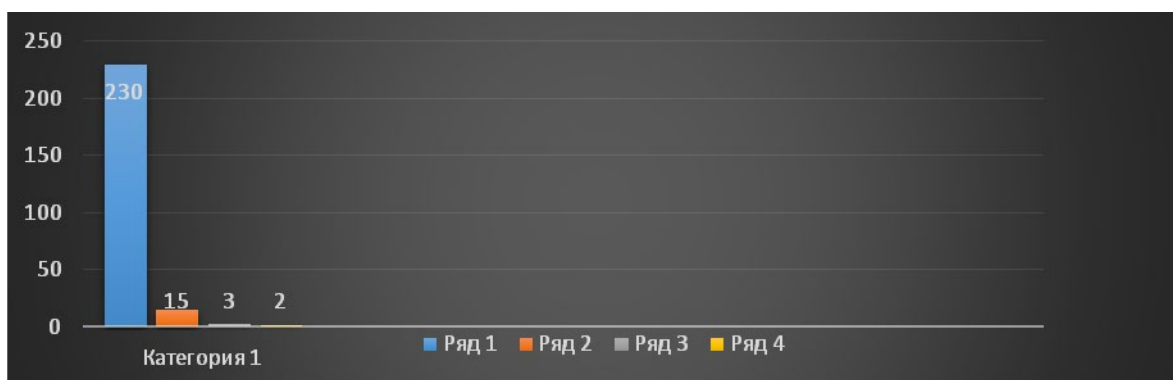
5.2. Удовлетворены ли Вы условиями предоставления услуг в Университете (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Полностью удовлетворен – 230

В основном удовлетворен – 15

Частично удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 2



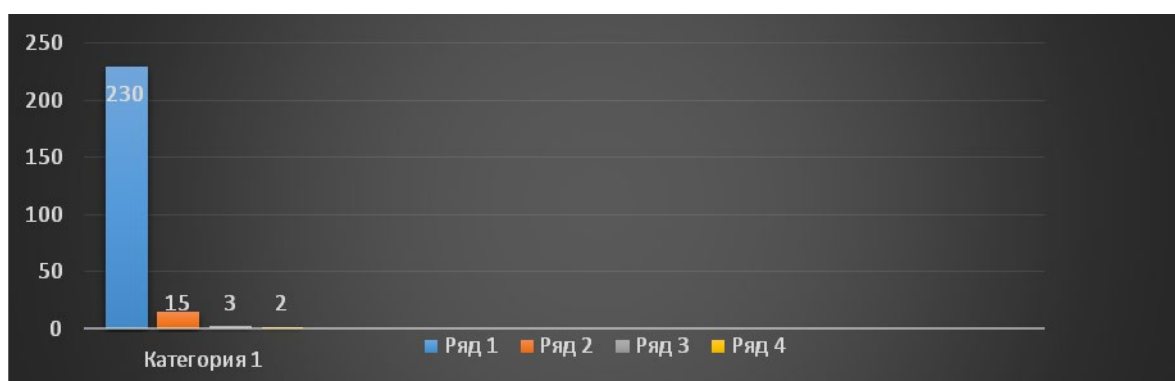
5.3. Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в Университете

Полностью удовлетворен – 230

В основном удовлетворен – 15

Частично удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 2



Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования

В отчетном периоде опрошены представители работодателей по вопросам удовлетворенности качеством образования по образовательной программе. В опросе

участвовали: Томский областной суд – 4 чел.; Седьмой апелляционный суд – 1 чел.; Советский районный суд г.Томска – 4 чел.; Ленинский районный суд г.Томска – 3 чел.; Арбитражный суд Томской области – 3 чел.; Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области – 3 чел. Итого:18 чел. Результаты опроса:

1. Работают ли в Вашей организации выпускники ЗСФ РГУП?: да – 100%; нет – 0%
2. Оцените уровень овладения выпускниками по программам ВО (бакалавриат) следующих компетенций:

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности: отлично – 66,7%; хорошо – 33,3%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов: отлично – 89%; хорошо – 11%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности: отлично – 89%; хорошо – 11%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности: отлично – 83,3%; хорошо – 16,7%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Выводы:

1. В филиале имеется система внутренней оценки деятельности и качества образовательной подготовки, организованная на основе локальных актов.
2. Осуществляется регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности.

9. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являющихся руководителями или работниками организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 5 процентов.

Главными направлениями кадровой работы филиала являются вопросы кадрового обеспечения образовательного процесса, повышения квалификации научно-педагогического состава, соблюдение требований ФГОС по реализуемым программам.

Обеспеченность профессорско-преподавательским составом (сведения о ППС)

№ п/п	Состав ППС	Профессоров		Доцентов		Ст. преподавателей		Преподавателей		Зав.кафедрой		Де кан к.н.	Вс ег о
		Д.н.	К.н	К.н.	Без ст еп ени	К.н	Без ст еп ени	К.н	Без ст еп ени	Д.н	К.н.		
1.	Основные (штатные) педагогические работники (количество ставок \чел)	1/1	0,3/1	17,45/18		1/1	5,25/6	1/12	1,5/2	1/1	2/2	1/1	31,5/35
2.	Внутренние педагогические совместители (количество ставок \чел)			0,75/0			0,5/1				1/2		2,25/3
3.	Внешние педагогические совместители (количество ставок \чел)	1,25/4		1,75/6	0,5/2				0,5/2				4/14
4.	Педагогические работники, работающие по договору возмездного оказания услуг (на условиях почасовой оплаты) (количество ставок/человек)	0,08/1	0,05/1	2,23/16		0,54/1	2,28/6	0,86/1	8,23/41	0,37/1			14,64/68
Итого:												37,75/52	
Итого:												39	
ставок ППС по штатному расписанию:												Количество	

Укомплектованность штатов. На 01.01.2023 года в штатном расписании филиала предусмотрено 80,5 штатных единиц. Укомплектованность штатов составляет 91%. Фактическая численность работников составляет 102 человека, в том числе основных работников 81 (79 %), совместителей – 21 (21 %).

Для обеспечения качественного образовательного процесса перед филиалом стоят задачи по доукомплектованию штатов заместителем директора по научной работе, педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором, заведующим кафедрой

государственно-правовых дисциплин, заведующим кафедрой гражданского права, специалистом по организации практик и трудоустройства выпускников, деканом юридического факультета, заведующим кабинетом криминалистики.

Качественный состав ППС. Для осуществления преподавательской деятельности по всем реализуемым программам подготовки штатным расписанием предусмотрено 39 ставок ППС. Учебный процесс обеспечивают 52 преподавателя, фактически занимающих 37,75 ставок, из которых 38 являются основными штатными педагогическими работниками (33,75 ставок) и 14 внешними совместителями (4 ставки).

Одним из главных показателей качества кадрового обеспечения является укомплектование профессорско-преподавательского состава лицами, имеющими высшее профессиональное образование, опыт научно-педагогической деятельности, а также наличие ученой степени и ученого звания.

Процент преподавателей с высшим образованием составляет 100%.

Особое внимание уделяется укомплектованности ППС лицами, имеющими ученые степени и (или) ученые звания, процент укомплектованности на 01.01.2023 года – 80% (по численности) и 78% (по ставкам), что соответствует установленным нормативам.

Процент укомплектованности ППС с ученой степенью доктор наук и/или ученым званием профессор составляет 12% (по численности) и 8,6% (по ставкам).

33 преподавателя имеют ученую степень кандидата наук, 6 преподавателей (Ахмедшин Р.Л., Мазур Е.С., Кириленко Е.И., Оглезнев В.В., Бабаян С.Л., Фокина М.А.) имеют ученую степень доктора наук.

16 преподавателей имеют ученое звание доцента, 2 преподавателя (Ахмедшин Р.Л., Фокина М.А.) имеют ученое звание профессора.

1 преподаватель - Юсубов Э.С. имеет почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации».

Преподаватель по физической культуре Аксенова Г.И. имеет звание мастера спорта СССР и награждена знаком «Отличник физической культуры и спорта». Преподаватель по физической культуре Рогозин В.А. имеет звание мастера спорта России.

Важным параметром качества ППС является наличие штатных преподавателей. По состоянию на 01.01.2023 г. процент укомплектованности ППС штатными сотрудниками составляет 89%.

Возрастной состав ППС. Для проведения целенаправленной кадровой политики в области совершенствования качественного состава педагогических работников в филиале проводится мониторинг возрастного состава преподавателей.

Возрастной ценз ППС филиала

Возраст	Количество человек		Итого
	основные	внешние совместители	
20-30	1	2	3
31-40	13	1	14
41-50	9	4	13
51-60	8	6	14
61 и выше	7	1	8

Анализ возрастного состава преподавателей на период самообследования показал, что средний возраст ППС составляет 48 лет. Следует отметить, что у 50% преподавателей возрастной ценз не превышает 45-летнего возраста.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание в возрасте до 35 лет составляет – 3 человека.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора в возрасте до 50 лет составляет – 1 чел. (Мазур Е.С.).

Наличие у штатных преподавателей опыта работы на производстве (не менее 5 лет). К педагогической работе со студентами привлечены ведущие работники судебной системы и администрации Томской области, имеющие стаж практической работы на должностях руководителей или ведущих специалистов более 5 последних лет (в том числе судьи со стажем работы в суде свыше 10 лет):

Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации
Архипов Андрей Валерьевич	Томский областной суд	Судья
Кин Аркадий Райнгардович	Томский областной суд	Судья Председатель судебной коллегии
Демидов Дмитрий Владимирович	Томский областной суд	Судья

Основная часть преподавателей имеет педагогический стаж более 5 лет – 90%, работают на своих должностях от 3 до 5 лет – 6% преподавателей.

Требование к ППС при избрании на вакантные должности. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключение трудового договора осуществляется на основе конкурсного отбора, порядок и условия которого определяются «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23.07.15г. № 749, положениями «О выборах деканов факультетов», «О выборах заведующих кафедрами и начальника военной кафедры» Российского государственного университета правосудия.

Требования к квалификации ППС предусмотрены Единым квалификационным справочником, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011г. № 1н, где установлены конкретные квалификационные требования к каждой должности профессорско-преподавательского состава. Эти требования утверждены директором филиала в должностных инструкциях по каждой должности ППС и являются основными при заключении трудового договора.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс осуществляют ведущие работники судебной системы и Администрации Томской области на условиях почасовой оплаты труда. Оформление преподавателей на условиях договора возмездного оказания услуг производится в пределах утвержденного почасового фонда, а учет объема выполненной учебной работы – на основе фактически отработанного времени.

Организация повышения квалификации ППС. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень и имеют право на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. В Филиале разработан и утвержден перспективный план повышения профессиональной квалификации ППС, на основе которого разрабатываются годовые планы. Формы и порядок прохождения профессорско-преподавательским составом повышения профессиональной квалификации, цели, задачи, формы планирования и отчетности о результатах повышения профессиональной квалификации определяются Положением «Об обучении педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования».

Повышение квалификации ППС за отчетный период осуществлялось в форме обучения по дополнительным образовательным программам на ФПК в других вузах и учреждениях, стажировок, обучения на семинарах, специализированных курсах, проводимых в том числе Университетом.

Сведения о выполнении плана по дополнительному профессиональному образованию штатных ППС в 2022 году

Вид программы	Количество человек		Количество часов	Место прохождения
	План	Факт		
Повышение квалификации по программе «Юрист в сфере защиты прав интеллектуальной собственности»		1	144	ООО Малая инновационная компания «Академия знаний» г.Тюмень
Повышение квалификации по программе «Эффективные методики преподавания в профессиональной образовательной организации с учетом ФГОС»		4	16	ФГБОУВО «РГУП» г.Москва
Повышение квалификации по программе «Актуальные проблемы современного образования»		5	16	ФГБОУВО «РГУП» г.Москва
Повышение квалификации по программе «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности»		5	16	ФГБОУВО «РГУП» г.Москва
Повышение квалификации по программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»		3	36	ФГБОУВО «РГУП» г.Москва
Повышение квалификации по программе «Актуальные проблемы частного права и гражданского законодательства»		1	72	ФГБ НУ «Исследовательский центр частного права имени С.С.Алексеева при Президенте Российской Федерации» г.Москва

В 2022 году на основную работу в филиал приняты три преподавателя на кафедру гуманитарных и социально-экономических дисциплин: на должность доцента (кандидата наук) принят кандидат педагогических наук Быконя Сергей Геннадьевич, на должность старшего преподавателя (кандидата наук) кандидат физико-математических наук Панамарев Николай Семенович, на должность преподавателя (кандидата наук) кандидат физико-математических наук Губина Оксана Викторовна.

Количество преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, имеющих стаж практической работы и работающих в филиале по совместительству, составляет 3 человека, это 6 % от фактического состава ППС, а работающих именно в судебной системе – 3 человека (6%).

Доцент (кандидат наук) кафедры уголовно-процессуального права Носкова Елена Викторовна готовит документы на присвоение ученого звания доцента по специальности 12.00.09 – уголовный процесс; криминалистика; теория оперативно-розыскной деятельности.

В настоящее время над докторской диссертацией работают зав.кафедрой гражданского процессуального права Князев Д.В., доцент кафедры гражданского права Назметдинов Р.Р.

На 2023 год планируется защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук преподавателя кафедры гражданского права Семякиной А.В.

Выводы:

1. Кадровое обеспечение ОПОП соответствует требованиям ФГОС.
2. Библиотека филиала обладает достаточными библиотечно- информационными ресурсами для реализации образовательных программ филиала.
3. Все дисциплины учебного плана по специальностям (направлениям подготовки) обеспечены основной и дополнительной литературой. В целом, качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения учебного процесса в ПФ ФГБОУВО «РГУП» соответствует требованиям, предъявляемым нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Федеральными государственными образовательными стандартами.
4. Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Условия обеспечения учебного процесса соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС и лицензионным нормативам.
5. Продолжить работу по обновлению компьютерного парка в учебных аудиториях в связи с изменившимся порядком проведения ГИА по программе бакалавриата.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в полном соответствии с ФГОС по специальности, включая рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы.

Каждый учащийся имеет доступ к библиотечному фонду Университета, который сформирован по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных аудиториях, читальных залах библиотеки Университета.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд Университета помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех-

пяти наименований отечественных журналов.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам судебной системы («Гарант», «Консультант плюс» и др.).

№ п/п	Сведения об электронно-библиотечной системе	Характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1.ООО «ЗНАНИУМ». Сайт: http://znanium.com 2.ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Сайт: https://urait.ru 3.ООО «КноРус медиа». Сайт: http://www.book.ru 4.ООО «ИВИС», УБД Сайт: http://www.ivis.ru 5. ООО «РУКОНТ». Сайт: https://rucont.ru 6. Национальная электронная библиотека. Сайт: http://rusneb.ru
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	1.ООО «ЗНАНИУМ» Договор №197 от 21.04.2022, срок с 25.04.2022 по 24.04.2023 Договор № 5011 эбс от 21.10.2021, срок с 25.10.2021 по 24.04.2022 2.ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор №03/22 от 10.01.2022, срок с 22.01.2022 по 21.01.2023 Договор №03/21 от 11.01.2021, срок с 21.01.2021 до 21.01.2022 3.ООО «КноРус медиа». Договор № 693 от 30.11.2020, срок с 30.11.2020 до 31.01.2022 Договор № 742 от 08.12.2021, срок с 09.01.2022 до 09.01.2023 4.ООО «ИВИС». Договор №138-П от 06.06.2022, срок с 01.07.2022 по 30.06.2023 Договор №160-П от 15.06.2021, срок с 01.07.2021 по 30.06.2022
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	АИБС МегаПро. «Электронная библиотека РГУП». Западно-Сибирский филиал
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Сайт филиала http://wsb.raj.ru
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из	Индивидуальный доступ

	форм реализуемых программ образования	
--	---------------------------------------	--

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП 40.03.01 Юриспруденция

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть	Biblioteka.raj.ru/MegaPro Znanium.com Book.ru Urait.ru Op.raj.ru Rusneb.ru Ivis.ru Rucont.ru
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	767
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	724
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	88
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	767
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	87
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	724
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов	да	99571

	адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья		
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	4
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да	Biblioteka.raj.ru/MegaPro Znaniy.com Book.ru Urait.ru Op.raj.ru Rusneb.ru Ivis.ru Rucont.ru Консультант Плюс Гарант

Анализируя опыт работы в 2022 году, можно сделать вывод о том, возросла активность читателей в очном формате, библиотека нуждается в поступлении актуальной учебной литературы в печатном виде, читатель возвращается в библиотеку.

11. Научно-исследовательская деятельность

Научно исследовательская деятельность в течение 2022 года велась по восьми темам научных исследований:

1. Правотворческий аспект в судебном правоприменении (руководитель темы: доцент кафедры государственно-правовых дисциплин, кандидат юридических наук Ю.В. Филимонов);
2. Обеспечение прав личности, общества и государства (уголовно-правовой, уголовно-процессуальный и криминалистический аспекты (руководители темы: доктор медицинских наук, доцент Е.С. Мазур, кандидат юридических наук, доцент В.В. Севрюков);
3. Исследование генезиса государства и права: историко-правовые и методологические аспекты (руководитель темы: кандидат исторических наук, доцент Е.И. Сусенков);
4. Современные проблемы реализации охранительной функции административного права (руководитель темы: кандидат юридических наук, доцент С.В. Ведяшкин);
5. Трансформация способов и возможностей разрешения споров в цивилистическом процессе (руководитель темы: кандидат юридических наук, доцент Д.В. Князев);
6. Общетеоретические и практические проблемы правоприменения в гражданско-правовой и социально-трудовой сферах (руководитель темы: кандидат юридических наук, доцент И.А. Татаринцева);
7. Нормативность и нормирование в социокультурном измерении (руководитель темы: доктор философских наук, доцент Е.И. Кириленко);
8. Трансформация отношений собственности и её региональные особенности (руководитель темы: кандидат экономических наук Д.В. Мельников).

За указанный период профессорско-преподавательским составом подготовлено 27 научных статей. Из них:

- в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science – 7,
- в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus – 2,
- в научных журналах, индексируемых в базе данных в Russian Science Citation Index (RSCI) – 4,

в научных журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) – 19,
в иных изданиях, включенных в РИНЦ (сборники научных статей, материалы НПК) – 31,

в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК – 24.

Организовано 8 научных мероприятий.

Кроме того, научно-педагогические работники приняли участие в 26 научных мероприятиях:

- в 10 международных научных мероприятиях на территории Российской Федерации,
- в 15 всероссийских научных мероприятиях,
- в 1 региональном научном мероприятии.

В экспертно-аналитической работе приняли участие 6 человек (С.В. Ведяшкин, Е.В. Носкова, Е.С. Мазур, В.В. Севрюков, Д.Б. Лаптев, Н.В. Демидов).

Доцентом кафедры уголовного права ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», к.ю.н., судьей Томского областного суда А.В. Архиповым был подготовлен отзыв официального оппонента на кандидатскую диссертацию «Уголовно-правовая характеристика хищения, совершаемого с использованием электронных средств платежа».

Научно-педагогические работники руководили работой 6 научных студенческих кружков.

В рамках филиала осуществлена подготовка и реализация 5 студенческих научных проектов с участием студентов, занявших призовые места в студенческих научных мероприятиях (конференции, конкурсы).

Организовано 21 студенческое научное мероприятие (конференции, семинары, «круглые столы»), в организации и проведении которых приняли участие сотрудники правоохранительных и судебных органов.

Анализируя итоги научно-исследовательской деятельности филиала за 2022 г. в соотношении с предыдущим годом, следует отметить, что результаты научной деятельности научно-педагогических работников по сравнению с 2021 г. по отдельным показателям увеличились, а по некоторым снизились либо остались на прежнем уровне. Вместе с тем полученные результаты во многом основаны на итогах исследований, проведенных в предыдущих отчетных периодах, в то же время они являются базой для дальнейшего развития тематики научных исследований, запланированных для работы в предстоящем 2023 году; расширены представления в целом об объектах и предмете исследований.

Нормативы научной работы, установленные приказом ректора РГУП «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 30 мая 2014 г. № 269, а также согласно внесенных изменений в приказ от 30 мая 2014 г. № 269 «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 26 декабря 2019 г. № 640 и Положением «О нормировании научно-исследовательской работы научных работников ФГБОУВО «РГУП» от 5 июля 2019 г. № 14, не все кафедры выполняют в полном объеме, не все преподаватели выполняют установленные нормативы по научной работе, что негативно влияет на показатели кафедр в целом.

Выполнение показателей дорожной карты по количеству публикаций в иностранных базах данных является проблематичным ввиду объективных сложностей, связанных с размещением статей (платный характер публикации в российских журналах, трудности с переводом статей и его платный характер, а также значительная очередь на рецензирование в иностранных редакциях). Наличие среди ППС филиала практических работников судов, иных правоохранительных органов и органов государственной власти с неполной занятостью также повлекло снижение уровня выполнения показателей научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательские работы по государственному заданию/техническому заданию, грантам, договорам и заказам

№ п/п	Наименование (тема) НИР	Вид НИР (фундаментальная/прикладная)	Объем финансирования НИР	Заказчик НИР	Руководитель (Р) и исполнитель (И)	Основные результаты по итогам НИР
по техническому заданию						
1.	Правотворческий аспект в судебном правоприменении	Прикладная	653 022	РГУП	Филимонов Ю.В. (Р), Юсубов Э.С. (И), Сенникова Д.В. (И)	Научный отчет по ТЗ № 1: Научные статьи – 2
2.	Обеспечение прав личности, общества и государства (уголовно-правовой, уголовно-процессуальный и криминалистический аспекты)	Фундаментально-прикладная	2 383 444	РГУП	Мазур Е.С. (Р), Севрюков В.В. (Р), Ахмедшин Р.Л. (И), Архипов А.В. (И), Алексеева Т.А. (И), Демидов Д.В. (И), Кин А.Р. (И) Лаптев Д.Б. (И), Носкова Е.В. (И), Юань В.Л. (И)	Научный отчет по ТЗ № 2: Монографии – 2 Научные статьи – 20
3.	Исследование генезиса государства и права: историко-правовые и методологические аспекты	Фундаментальная	953 568	РГУП	Сусенков Е.И. (Р), Оглезнев В.В. (И), Гааг Л.В. (И), Чурсина А.А. (И)	Научный отчет по ТЗ № 3: Научные статьи – 4
4.	Современные проблемы реализации охранительной функции административного права	Прикладная	228 797	РГУП	Ведяшкин С.В. (Р)	Научный отчет по ТЗ № 4: Монографии – 1 Научные статьи – 3 Учебные пособия – 1

5.	Трансформация способов разрешения споров в гражданско-правовом процессе	и в	Фундаментально-прикладная	653 532	РГУП	Князев Д.В. (Р), Султанова А.А. (И)	Научный отчет по ТЗ № 5: Научные статьи – 4
6.	Общетеоретические и практические проблемы правоприменения в гражданско-правовой и социально-трудовой сферах	и в	Фундаментально-прикладная	3 239 811	РГУП	Калинин И.Б. (Р), Демидов Н.В. (И), Идрисов О.Р. (И), Кропачева Ю.Г. (И), Могилевец О.М. (И), Назметдинов Р.Р. (И), Татаринцев А.И. (И), Терди Е.С. (И)	Научный отчет по ТЗ № 6: Научные статьи – 16
7.	Нормативность и нормирование в социокультурном измерении	и в	Фундаментальная	755 884	РГУП	Кириленко Е.И. (Р)	Научный отчет по ТЗ № 7: Научные статьи – 1

Научные статьи. Количественный показатель (за отчетный год)

	Всего единиц	НПР, имеющие перечисленные результаты
▪ Опубликовано статей в рецензируемых журналах - всего	27	15
из них:		
в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science	7	8
в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	2	1
в научных журналах, индексируемых в базе данных в Russian Science Citation Index (RSCI)	4	3
в научных журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	19	12
в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	24	15
в научных журналах, индексируемых в базе данных ERIH	0	0
в научных журналах, индексируемых в базе данных Google Scholar	0	0
в научных журналах, индексируемых в зарубежных тематических базах данных (например, Social Science Research Network, ADS, Chemical Abstracts, Springer, PubMed, MathSciNet, AGRIS, GeoRef, zbMATH)	0	0
▪ Опубликовано статей в сборниках научных трудов - всего	47	14
из них:		
в изданиях, включенных в РИНЦ (сборники научных статей, мат-	31	8

лы НПК)		
▪ Издано публикаций, подготовленных в соавторстве с учеными, являющимися работниками научных и/или образовательных учреждений других государств	0	0

Организация научных мероприятий (конференций, семинаров, «круглых столов» и др.)

Статус и форма мероприятия	Название мероприятия	Место проведения (город, учреждение)	Дата проведения	Кол-во участников
Внутривузовский «круглый стол»	Избирательные правоотношения в аспекте судебного правоприменения	Томск, РГУП ЗСФ	24.02.2022	30
Внутривузовский научно-практический семинар	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Томск, РГУП ЗСФ	25.02.2022	24
Внутривузовский научно-практический семинар	Суд присяжных как гарантия конституционного права на участие народа в отправлении правосудия	Томск, РГУП ЗСФ	25.03.2022	30
Внутривузовский научно-практический семинар	Исполнение приговора как стадия уголовного судопроизводства	Томск, РГУП ЗСФ	15.04.2022	28
Всероссийская конференция школьников 8-11 классов	«Юриспруденция и творчество», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, РГУП ЗСФ	29.04.2022	35
Внутривузовский научно-практический семинар	Правовые аспекты борьбы с преступлениями коррупционной направленности	Томск, РГУП ЗСФ	04.05.2022	29
Межвузовская ежегодная научно-практическая конференция студентов, магистрантов и молодых учёных	«Толкование права: проблемы теории и практики», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, РГУП ЗСФ	20.05.2022	108
Всероссийская научно-практическая конференция	«Justitia-fundamentum regni / Правосудие – основа государства», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, РГУП, Томский областной суд ЗСФ	03.06.2022	78

Участие научно-педагогических работников в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, «круглых столах» и др.)

Принято участие в научных мероприятиях (если в научном мероприятии участвовало несколько человек, оно считается только один раз)	Всего мероприятий		26
	Из них	в международных за рубежом	-
		в международных на территории РФ	10

		во всероссийских	15
		в региональных	1

Сведения о научных студенческих кружках

Название научного кружка	ФИО, должность руководителя кружка	Количество заседаний кружка	Количество студентов, посещавших кружок
Трудовое право	Демидов Н.В., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	8	3
Клуб цивилистического перевода	Терди Е.С., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	14	5
Гражданское право	Кропачева Ю.Г., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	6	4
Немезида	Мазур Е.С., д.м.н., профессор, зав. кафедрой уголовного права, Носкова Е.В., к.ю.н., доцент кафедры уголовно-процессуального права	8	29
Актуальные вопросы охраны конституционных прав и свобод граждан	Филимонов Ю.В., доцент кафедры, к.ю.н. Дроздова С.А., доцент кафедры, к.психол.н.	5	5
Криминалист	Севрюков В.В., к.ю.н., доцент, зав. кафедрой уголовно-процессуального права	6	9

Организация студенческих научных мероприятий (конференций, семинаров, «круглых столов» и др.)

Статус и форма мероприятия	Название мероприятия	Место проведения (город, учреждение)	Дата проведения	Кол-во участников, чел.
	Из них	в международных за рубежом	0	
		в международных на территории РФ	10	
		во всероссийских	204	
		в региональных	84	
		внутривузовских	178	
Всероссийская олимпиада	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по программам СПО	Москва, ФГБОУВО «РГУП»	январь 2022	77
Внутривузовский «круглый стол»	Избирательные правоотношения в аспекте судебного правоприменения	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	24 февраля 2022	30
Внутривузовский научно-практический семинар	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	25 февраля 2022	24

Региональный «круглый стол»	«Законотворчество. С чего начать?» (прямой эфир в режиме видеоконференцсвязи)	Томск, Молодежный парламент Томской области	7 марта 2022	7
Внутривузовский научно-практический семинар	Суд присяжных как гарантия конституционного права на участие народа в отправлении правосудия	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	25 марта 2022	30
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде по русскому языку (Академия интеллектуального развития)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	8 апреля 2022	-
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде по литературе (Академия интеллектуального развития)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	12 апреля 2022	-
Внутривузовский научно-практический семинар	Исполнение приговора как стадия уголовного судопроизводства	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	15 апреля 2022	28
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде «Солнечный свет» по русскому языку для 11 класса (для студентов 1 курса ФНО)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	19 апреля 2022	-
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде «Солнечный свет» по литературе для 11 класса (для студентов 1 курса ФНО)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	19 апреля 2022	-
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской олимпиаде по литературе, проводимой на портале дистанционных дисциплин и конкурсов «Мир Олимпиад»	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	26 апреля 2022	-
Всероссийская конференция школьников 8-11	Всероссийская конференция школьников 8-11 классов «Юриспруденция и творчество»,	Томск, ЗСФ ФГБОУВО	29 апреля 2022	35

классов	посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	«РГУП»		
Региональная межвузовская олимпиада	Региональная олимпиада студентов вузов Томской области по гражданскому праву (межвузовский этап)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	30 апреля 2022	22
Внутривузовский научно-практический семинар	Правовые аспекты борьбы с преступлениями коррупционной направленности	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	4 мая 2022	29
Патриотическая акция, посвященная 77-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Патриотическая акция, посвященная 77-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне в формате флешмоба с участием преподавателей ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», членов кружка уголовно-правовых дисциплин «Немезида», студентов и магистрантов ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», с приглашением обучающихся образовательных учреждений Сибирского региона (обучающиеся ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум», г. Кемерово, а также обучающиеся ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», г. Томск)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	5-9 мая 2022	23
Всероссийская юридическая олимпиада студентов «Фемида 2.0»	Заключительный этап всероссийской юридической олимпиады студентов «Фемида 2.0»	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	май 2022	6
XI Ежегодная отчетная (межвузовская) научно-практическая конференция студентов (магистрантов) и молодых учёных	«Толкование права: проблемы теории и практики», посвященное 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	20 мая 2022	86
Региональная межвузовская олимпиада	Региональная межвузовская олимпиада по административному праву «Исполнительная власть и государственное управление в современный период»	Томск, ЮИ НИ ТГУ	8 октября 2022	32
Внутривузовский научно-практический семинар	Противодействие коррупции в России и за рубежом (тенденции, динамика)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	22 ноября 2022	29

Выводы:

1. Научно-исследовательская работа ведется в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской работы ФГБОУВО «РГУП», а также научными исследованиями филиала в целом и научной тематикой кафедр. Кафедры филиала успешно осуществляют научно-исследовательскую работу в рамках технических заданий, что находит отражение в ежегодных отчетах.

2. Научно-исследовательская работа, проводимая кафедрами, отличается прикладной направленностью, ориентирована на повышение эффективности осуществления судебной деятельности.

3. Особое внимание в филиале уделяется повышению публикационной активности профессорско-преподавательского состава, о чем, в том числе свидетельствует появление научных статей сотрудников в журналах, индексируемых в базах данных (в т.ч. Web of Science, Scopus). Научные издания востребованы при проведении научно-исследовательской работы студентов, в том числе и при написании магистерских диссертаций.

4. Ежегодно на базе филиала проводятся различные научные мероприятия, в том числе: всероссийские и региональные конференции, научно-практические семинары, «круглые столы», по итогам которых издаются сборники научных трудов. Профессорско-преподавательский состав активно принимает участие в научных мероприятиях, проводимых как на базе филиала, так и в ведущих юридических вузах Российской Федерации.

5. В филиале функционируют студенческие научные кружки, регулярно проводятся научные мероприятия, издаются сборники студенческих работ. Студенты филиала активно принимают участие и занимают призовые места в научных конференциях, научных конкурсах, олимпиадах и других научных мероприятиях.

6. Реализуется новая форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся – студенческие научные проекты, направленные на систематизацию различных форм научно-исследовательской деятельности в соответствии с техническим заданием кафедр с целью развития научного потенциала, апробации научных результатов, повышения публикационной активности и уровня профессиональной подготовки будущих выпускников.

12. Воспитательная работа

Воспитательная работа в Западно-Сибирском филиале в течение года проводилась в соответствии с Концепцией воспитания студентов филиала и рабочей программы воспитания на 2022 год. Рабочая программа воспитания филиала составлена на основе программ воспитания по каждой образовательной программе.

Содержание процесса воспитания в университете нацелено на создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития студентов, формирование профессиональных и общекультурных компетенций, развитие патриотизма, культурным ценностям и здоровому образу жизни. Периодически проводится анкетирование студентов для выявления и разработки предложений по совершенствованию качества воспитательного процесса с учетом творческих и профессиональных интересов студентов.

В филиале функционирует структура управления воспитательным процессом, в которую входят:

- Заместитель директора по учебной и воспитательной работе;
- Отдел организации воспитательной работы в лице специалиста по воспитательной работе;
- Зам. декана юридического факультета;
- Комитеты;
- Студенческий совет;
- Научное студенческое общество «Служители Фемиды»;
- Волонтерский отряд;
- Школа кураторов (бакалавриат).

В течение года осуществлялось финансовое обеспечение воспитательной работы.

Цели воспитательной работы:

- создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии;
- подготовка творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих профессиональными навыками и высокими гражданскими качествами.

Задачи воспитательной работы:

- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимой для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- создание и совершенствование условий для личностного и профессионального формирования обучающихся в соответствии с моделью личности выпускника;
- разработка системы воспитательной деятельности, которая позволит достигнуть высокого уровня характеристик, предполагаемых в модели личности выпускника.

Результаты реализации программы воспитания:

- формирование системы компетенций на основе использования ресурсов учебной, внеучебной и социально-ориентированной деятельности;
- формирование духовных, социальных и профессиональных ценностей;
- обогащение личностного и социального опыта обучающихся;
- профессионально-личностная самореализация обучающихся.

Основными направлениями деятельности по воспитательной работе со студентами очной формы бакалавриата:

- формирование состава и утверждение планов работы Студенческого совета на 2022 год;
- контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов (в течение года проводилось две промежуточные аттестации, старосты академических групп вели журналы посещаемости);
- контроль за ранее введенной рейтинговой системой по учету знаний;
- организация культурно-массовых мероприятий (День знаний, Спорт объединяет, Посвящение в студенты, Мисс и Мистер ЗСФ РГУП, День Победы);
- организация и проведение спортивных мероприятий (турниры по мини-футболу и волейболу между студентами, лыжным гонкам, пулевой стрельбе и шахматам между вузами г. Томска);
- участие в различных городских мероприятиях в качестве волонтеров, проведение волонтерских акций студентами филиала;
- обеспечение связи с Российским государственным университетом правосудия в Москве и филиалами;
- обеспечение работы студентов на конференциях, семинарах, «круглых столах», на олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях научного профиля;
- информационное обеспечение студентов о предстоящих мероприятиях воспитательного характера.

Организация досуга студентов (наличие актовых и спортивных залов и площадок, проведение различных мероприятий), участие в городских и межвузовских мероприятиях)

№	Статус мероприятия, название мероприятия	Месяц и место проведения	Количество студентов-участников от филиала
---	--	--------------------------	--

1.	«Город мужества» Виртуальная экскурсия в Государственный мемориальный музей обороны и блокады Ленинграда (https://www.prlib.ru/virtualnyy-tur-pogosudarstvennomu-memorialnomu-muzeyu-oborony-i-blokady-leningrada)	26-28.01.2022	54
2.	Акция "Блокадный хлеб"	27.01.2022	46
3.	Акция "Елочный круговорот"	01.02.2022	12
4.	Организация Почты признаний, приуроченной ко Дню святого Валентина	14.02.2022	9
5.	Диспут, посвященный Дню защитника Отечества: «Служу Отечеству». О происхождении и значении этого праздника.	21.02.2022	21
6.	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	02.2022, ЗСФ РГУП	27
7.	Посещение Музея Томского областного суда	16.03.2022	32
8.	Профориентационная игра "Профессия юрист" в смешанном очно - дистанционном формате	30.03.2022	38
9.	Суд присяжных как гарантия конституционного права на участие народа в отправлении правосудия	03.2022, ЗСФ РГУП	29
10.	Сбор вещей, продуктов питания для жителей ДНР, ЛНР.	09.04.2022, 18.11.2022	18
11.	VI конкурс исполнителей прозы В.Колупаева.	18.04.2022	6
12.	Виртуальная выставка "Первый космический отряд. Кого возьмут в космонавты" (https://kosmo-museum.ru/uploads/ckeditor/attachments/6014)	21.04.2022	43
13.	Научно-практический семинар «Исполнение приговора как стадия уголовного судопроизводства»	04.2022, ЗСФ РГУП	36
14.	Посещение виртуальной выставки «Как отмечали 1 мая в Москве на протяжении XX века» (https://kosmo-museum.ru/uploads/ckeditor/attachments/6014)	01.05.2022	21
15.	Акция «Мы вместе». Исполнение студентами и преподавателями филиала песни «День Победы»	07.05.2022	35
16.	Миля мира	09.05.2022	7
17.	Час куратора «Урок Победы», посвященный 76-летию Победы в Великой Отечественной войне	05.2022	87
18.	Виртуальная экскурсия в Музей Победы, г. Москва (https://victorymuseum.ru/newvtour/GLAV.html)	05.2022	24
19.	Посещение онлайн-выставки «В штабах Победы» (http://moscowmanege.ru/tour/1941-1945.html)	05.2022	39
20.	Подготовка Флешмоба «Чтим память Героев» в честь Дня Победы в Великой Отечественной Войне	05.2022, ЗСФ РГУП	57
21.	Научно-практический семинар «Правовые аспекты борьбы с преступлениями коррупционной направленности»	05.2022, ЗСФ РГУП	32
22.	Патриотическая акция посвященная 77-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне	05.2022, ЗСФ РГУП	57
23.	Формирование базы фотографий и воспоминаний «От героев былых времен...»	05-06.06 2022	53
24.	Посещение виртуальной выставки «Художники Победы» https://tomskmuseum.ru/afisha_exhibit/vist1/virt_vist/victr_art/	25-27.05.2022	32
25.	Отборочный этап конкурса "Мисс и мистер РГУП"	26.05.2022 ЗСФ РГУП	10

26.	Посещение виртуальной выставки «Томские герои Великой Отечественной войны» (https://tomskmuseum.ru/afisha_exhibit/vist1/virt_vist/vvvgVOV/)	7-9.06.2022	24
27.	Круглый стол "Моя Родина - Россия", посвящённый Дню России (https://youtu.be/wtUF5SI47JE https://youtu.be/WmFtErZRKnw)	14.06.2022	22
28.	Торжественная линейка и квест «Томск исторический», посвященные 1 сентября.	01.09.2022 ЗСФ РГУП	74
29.	Виртуальная экскурсия «В те годы...» // Томский мемориальный музей «Следственная тюрьма НКВД» (https://nkvd.tomsk.ru/media_news/v-te-gody/)	30.09.2022	37
30.	Экскурсия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области	09.2022, г.Томск, ул.Пушкина,3	20
31.	Посещение выставки «Законодательная Дума Томской области: 25 лет в жизни региона и страны (выставка-рассказ, выставка-исследование, выставка-размышление)» https://tomskmuseum.ru/afisha_exhibit/vist1/virt_vist/vvvZDTO/	25.10.2022	32
32.	Ветераны труда	10.2022, ЗСФ РГУП	7
33.	Спортивное мероприятие "Спорт объединяет"	10.2022, СК «Юпитер»	60
34.	Участие команды студентов в спортивно-образовательной игре на Форуме "Технология жизни"	10.2022, СК «Юпитер»	10
35.	Студенты - Волонтеры оказали помощь в судействе XXVI Областной фестиваль "Преодолей себя" для инвалидов в рамках "Доступная среда"	10.2022, СК «Гармония»	10
36.	Посвящение в студенты	10.2022, ЗСФ РГУП	100
37.	Видеолекторий "Наркотики. Секреты манипуляции"	10.11.2022	32
38.	Конкурс чтецов "Серебряные нити"	18-26.11.2022	30
39.	Противодействие коррупции в России и зарубежом (тенденции, динамика)	11.2022, ЗСФ РГУП	42
40.	Музей истории УМВД России	23.12.2022	25
41.	VI всероссийский правовой юридический диктант	03.12- 12.12.2022	117
42.	Всероссийский тест на знание Конституции РФ	12.12.2022	92
43.	Посещение Томского планетария	14.12.2022	20
44.	Празднование Нового года	25.12.2022	43
45.	Студенческие игры ГТО	17.12.2022, ТПУ	12
46.	Конституция - основной закон нашей Страны	12.2022, ЗСФ РГУП	15
47.	Полет мечты	12.2022, ЗСФ РГУП	20
48.	День юриста	12.2022, ЗСФ РГУП	40
49.	Круглый стол ко Дню Конституции «Конституция России – путь к правовому государству»	12.2022, ЗСФ РГУП	30

50.	Открытые лекции для студентов и школьников	12.2022, ЗСФ РГУП	100
-----	--	----------------------	-----

Волонтерская деятельность

№	Наименование мероприятия	Факультет	Курс	Дата	Организатор	Примечания
1.	Открытые региональные соревнования по бочча, Рождественский турнир	ФНО	Все курсы	15.01.2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	13 участников
2.	Открытые региональные соревнования по бочча и бочче	ФНО, ЮФ	Все курсы	27.04.2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	18 участников
3.	Помощь студентам-волонтеров в организации Региональных соревнований среди инвалидов и лиц с ОВЗ по шашкам и шахматам	ЮФ, ФНО	Все курсы	05.2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И.	3 участников
4.	Региональные соревнования XXVI Областной Фестиваль «Преодолей себя», среди людей с ограниченными возможностями по спорту в рамках «Доступная среда»	ФНО, ЮФ	Все курсы	октябрь, 2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	14 участников
5.	Региональные соревнования. Фестиваль спорта и здоровья «Спортивная волна» для детей и молодежи до 21 года среди лиц с ограниченными возможностями	ФНО, ЮФ	Все курсы	ноябрь, 2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	14 участников
6.	Городские соревнования по настольному теннису и бочча среди лиц с ограниченными возможностями	ФНО, ЮФ	Все курсы	декабрь, 2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	12 участников
7.	Региональные соревнования. Фестиваль спорта и здоровья «Атмосфера спорта» среди людей с ограниченными возможностями здоровья	ФНО, ЮФ	Все курсы	декабрь, 2022	преподаватель кафедры ГСЭД Аксенова Г.И	14 участников
8.	Мониторинг и сбор информации	ЮФ, ФНО	Все курсы	сентябрь-декабрь	ОВР	3 участника

	социальных сетях группой киберволонтеров филиала			2022г.		
9.	Участие обучающихся ЗСФ РГУП совместно с волонтерской организацией «Рука помощи» в проведении регионального мероприятия по программе Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»	ЮФ, ФНО	Все курсы	декабрь, 2022 г.	Учитель физкультуры Аксенова Г.И.	11 участников

В филиале создана материально-техническая база для проведения культурно-массовых мероприятий, музыкальное оборудование для вокально-инструментального ансамбля, форма для команды КВН, формы для футбольных и баскетбольных команд, спортивный инвентарь.

Для повышения уровня профессиональных навыков и знаний, формирования у студентов уважения к будущей профессии, конкурентоспособных качеств регулярно проходят встречи с работниками судебной системы: судьями (действующими и в отставке) судов общей юрисдикции (Томского областного суда, районных судов, мировыми судьями), арбитражных судов. Кроме того, организуются встречи с работниками других правоохранительных структур и органов государственной власти: Управления Судебного департамента в Томской области, Следственного Управления Следственного Комитета по Томской области, Управления Томской Антимонопольной службы. Также проводятся тематические круглые столы.

Активную воспитательную работу проводит библиотека. Особое внимание уделяется студентам-первокурсникам, для которых в начале учебного года организовано групповое обслуживание (в сентябре они получают комплекты учебной и учебно-методической литературы, знакомятся с библиографической работой, с электронными каталогами «Книги» и «Статьи». Составляются тематические списки литературы, проводятся библиографические обзоры, «Дни информации», «Дни кафедр», презентации монографий, выполненных преподавателями филиала.

Сформирована и активно применяется система поощрений за участие студентов во внеучебной деятельности:

- при переводе на вакантные бюджетные места студентов, имеющих равные показатели в успеваемости, предпочтение отдается студентам, активно участвующим в том числе в культурно-массовой работе;

- при отборе на повышенную стипендию по направлению Культурно-творческой деятельности предпочтение отдаётся студентам, наиболее активно участвовавшим в культурно-массовой работе, набравшим большее количество баллов по данному направлению;

- при отборе претендентов на назначение стипендии Ректора, при равных показателях по успеваемости предпочтение отдается студентам, активно участвующим в том числе в культурно-массовой работе;

- издание приказов директора об объявлении благодарности студентам за участие в культурно-массовых мероприятиях.

Вывод:

1. Воспитательная работа организована в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации и проводится в соответствии с локальными актами Университета и

планами воспитательной работы. В частности, проводятся профилактические и оздоровительные мероприятия, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; (ст.41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»); оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь (ст.42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

2. Являясь обязательным компонентом учебного процесса, воспитательная работа направлена на формирование общекультурных (общих, универсальных) компетенций обучающихся.

Заключение

Результаты самообследования ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) показывают следующее:

1. Организационно-правовое обеспечение реализации ОПОП соответствует требованиям ФГОС. Осуществляется на основе: выполнения действующего законодательства в области образования; уставных положений Университета.

2. Качество кадровых условий реализации ОПОП соответствует требованиям ФГОС, нормативной и организационно-распорядительной документации Университета. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

3. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

4. Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной среде, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере), составляет не менее 5 процентов.

5. Содержание и уровень подготовки бакалавров по ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция соответствуют требованиям ФГОС.

6. Условия организации и проведения образовательного процесса по ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция соответствуют требованиям ФГОС.

7. На регулярной основе проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических и научных работников, обучающихся.

8. Перспективы развития в сфере учебной работы: с учетом мнения представителей работодателей в рамках производственной практики проводить занятия (на базе судов и филиала) по обучению навыкам работы секретаря судебного заседания (в том числе работа с протоколом судебного заседания); использование научно-обоснованных, апробированных отечественной и зарубежной практикой принципов дидактической работы; повышение уровня самоподготовки преподавателей; содействие формированию у студентов потребностей в постоянном пополнении знаний, навыков и умений, в самообразовании; развитие творческих способностей у обучающихся.

9. В сфере научно-исследовательской работы: актуализация тем студенческих научных проектов с учетом современных проблем юридической практики; повышение ответственности профессорско-преподавательского состава, студентов за качество представляемых научных и методических работ; организация научно-практических конференций, круглых столов по вопросам частного права.

**Члены комиссии по проведению самообследования ОПОП по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

Директор ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», председатель учебно-методической комиссии, к.н.	Е.И. Сусенков
Начальник учебного отдела	Ю.С. Роженок
Зам.декана факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет)	О.М. Могилевец
Заведующий кафедрой гражданского процессуального права, к.ю.н., доцент	Д.В. Князев
Зам.заведующего кафедрой гражданского права, к.ю.н., доцент	И.А. Татаринцева
Заведующая кафедрой уголовного права д.м.н., доцент	Е.С. Мазур
Заведующий кафедрой уголовно-процессуального права, к.ю.н., доцент	В.В. Севрюков
Ответственный секретарь приемной комиссии	Ю.А. Карпович
Заведующий юридической клиникой	В.В. Селивёрстов