

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сусенков Евгений Иванович  
Должность: Директор ЗСФ РГУП (г.Томск)  
Дата подписания: 05.10.2023 12:14:51  
Уникальный программный ключ:  
f26b6f1aab17f77c0b85b6df6625b6823ace017f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Отчет о самообследовании основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

**Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования

Магистратура

**(отчетный период - 2022)**

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_  
Д.В. Князев

**Томск, 2023**

## Оглавление

1. Общие сведения.....	3
1.1. Характеристика программы .....	3
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	3
1.3. Общая характеристика образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	4
1.5. Структура и содержание ОПОП .....	11
1.6. Условия реализации образовательной программы.....	12
2. Оценка уровня требований при приеме абитуриентов.....	16
3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	18
4. Организация учебного процесса .....	21
5. Востребованность выпускников .....	25
6. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации.....	26
7. Электронная информационно-образовательная среда .....	28
8. Внутренняя система оценки качества образования .....	29
9. Кадровое обеспечение .....	46
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	51
11. Кадровое обеспечение .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
12. Научно-исследовательская деятельность в филиале в течение 2022 года велась по восьми темам научных исследований:.....	53
13. Воспитательная работа .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
Заключение .....	60

## 1. Общие сведения

### 1.1. Характеристика программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Западно-Сибирским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия», по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень - магистратура), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Целью основной профессиональной образовательной программы является: подготовка в области юридических и иных гуманитарных, социальных и экономических наук; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

ОПОП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Общее описание профессиональной деятельности выпускников:

<b>Область и сферы профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
01 Образование (в сферах: среднего профессионального и высшего образования; научных исследований)	научно-исследовательский	проведение научных исследований в области юриспруденции	область знаний: Юриспруденция
09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов, адвокатуры, юридических отделов организаций, консультирования и представительства по гражданским, административным делам и экономическим спорам)	правоприменительный	применение международных правовых актов и/или нормативных правовых актов Российской Федерации судебными органами при рассмотрении судебных дел, составление судебных актов применение международных правовых актов и/или нормативных правовых актов Российской Федерации при представлении публичных интересов в гражданском, административном и арбитражном	судебные органы; государственные и муниципальные органы.

Область и сферы профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		судопроизводстве, составление процессуальных документов	
	консультационный	подготовка консультаций по вопросам законодательства о гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве, подготовка процессуальных документов в интересах физических и юридических лиц	адвокатура, юридические отделы коммерческих и некоммерческих организаций; иные субъекты, нуждающиеся в профессиональной юридической помощи

Перечень профессиональных стандартов

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

### 1.3 Общая характеристика образовательной программы

Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки – не предусмотрено.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Формы обучения:

- заочная форма обучения.

Срок получения образования: 2 года 4 месяца.

Язык реализации программы - русский.

Использование сетевой формы реализации ОПОП

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат. УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде. УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности. УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>иностранном языке.</p> <p>УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке.</p> <p>УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует и учитывает в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества.</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества.</p> <p>УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Организует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использует.</p> <p>УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования.</p> <p>УК-6.3. Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития.</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации). ОПК-1.2. Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения. ОПК-2.2. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов. ОПК-2.3. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу индивидуальных правовых актов.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий нормах права. ОПК-3.2. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме. ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику. ОПК-5.2. Самостоятельно составляет проекты отраслевых нормативных правовых актов, используя юридическую технику. ОПК-5.3. Самостоятельно составляет

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		проекты отраслевых индивидуальных правовых актов, используя юридическую технику.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<p>ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.</p> <p>ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями.</p> <p>ОПК-6.3. Проверяет сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.</p>
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p>ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
проведение	область	ПК-2.	ПК-2.1. Проводит	Анализ



Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
научных исследований в области юриспруденции	знаний: Юриспруденция	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры. ПК-2.2. Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции. ПК-2.3. Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.	требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщение, проведение консультаций с ведущими работодателями
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
применение международных правовых актов и/или нормативных правовых актов Российской Федерации судебными органами при рассмотрении судебных дел, составление судебных актов	судебные органы	ПК-3. Способен разрешать гражданские, административные дела и экономические споры	ПК-3.1. Осуществляет прием обращений в суд в порядке гражданского, административного и арбитражного судопроизводства. ПК-3.2. Рассматривает и разрешает споры в порядке гражданского, административного и арбитражного судопроизводства. ПК-3.3. Составляет судебные акты по спорам, разрешаемым в порядке гражданского, административного и арбитражного судопроизводства.	
применение международных правовых актов и/или	государственные и муниципальные	ПК-4. Способен представлять публичные	ПК-4.1. Готовит обращения в суд в защиту публичных интересов.	

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
нормативных правовых актов Российской Федерации при представлении публичных интересов в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве, составление процессуальных документов	органы	интересы в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве	ПК-4.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя государственных и муниципальных органов в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве. ПК-4.3. Готовит процессуальные документы, необходимые для представления публичных интересов в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: консультационный</b>				
подготовка консультаций по вопросам законодательства о гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве, подготовка процессуальных документов в интересах физических и юридических лиц	адвокатура, юридические отделы коммерческих и некоммерческих организаций; иные субъекты, нуждающиеся в профессиональной юридической помощи	ПК-5. Способен консультировать по вопросам законодательства о гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве, представлять интересы физических и юридических лиц в судах	ПК-5.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам законодательства о гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве. ПК-5.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя физических и юридических лиц в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве. ПК-5.3. Составляет процессуальные документы по гражданским, административным	

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
			делам и экономическим спорам.	

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации, обеспечивающая формирование компетенций, установленных образовательной программой, отражается в Матрице компетенций – приложение 1.1. (размещается в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета).

### 1.5 Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	<b>60 з.е.</b>
	Обязательная часть	13 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	47 з.е.
Блок 2	Практика	<b>51 з.е.</b>
	Обязательная часть	45 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	6 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	<b>9 з.е.</b>
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		<b>120 з.е.</b>

Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **более 20 процентов** общего объема программы.

Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса, размещается в ЭИОС Университета.

Рабочие программы дисциплин определяют объем, содержание, планируемые результаты,

формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана – приложение 1.2 (размещаются в ЭИОС Университета).

#### Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся организована (частично) при реализации дисциплин (модулей).

Практическая подготовка обучающихся организована (частично) при реализации всех видов практик.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. учебная практика (ознакомительная);
2. производственная практика (научно-исследовательская работа);
3. производственная практика (преддипломная).

Образовательная программа устанавливает дополнительные типы производственной практики:

1. производственная практика (юридическая общепрофессиональная);
2. производственная практика (юридическая профессиональная).

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение 1.3 (размещаются в ЭИОС Университета).

#### Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, и также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

### **1.6 Условия реализации образовательной программы**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация

которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

#### *Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение*

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении 1.5 (размещаются в ЭИОС Университета).

#### *Кадровые условия реализации образовательной программы*

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет **не менее 75 процентов**.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), **имеющих ученую степень** (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) **и (или) ученое звание** (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет **не менее 60 процентов**.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), **являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций**, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной среде, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере), составляет **не менее 5 процентов**.

**Общее руководство научным содержанием программы магистратуры** осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в

том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### *Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Университет должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;
  - на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;
  - наглядность при подаче материала;
  - преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации – например: устное сообщение – работа с текстом – работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с

электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайšie к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от обучающегося преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

## **2. Оценка уровня требований при приеме абитуриентов**

Приемная комиссия филиала ежегодно утверждается приказом ректора Университета и действует на основании и в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов в области образования, в том числе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 21 августа 2020 года № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 30 августа 2019 года № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Положения «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся»

- Правил приема в ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры на 2022/23 учебный год;

- Иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Университета.

Списки подавших документы, ранжированные списки абитуриентов и приказы о зачислении в состав студентов размещались на официальном сайте филиала и стендах приемной комиссии в сроки, установленные Министерством образования РФ. Процедура зачисления осуществлялась согласно Порядка приема и Правил приема.

Прием в филиал осуществлялся на очную форму обучения как на места с финансированием из федерального бюджета, так и на места с оплатой стоимости обучения. Количество студентов, поступающих в филиал за счет средств федерального бюджета, определяется решением Ученого Совета и приказом ректора на основании контрольных цифр приема, утвержденных Министерством образования и науки РФ для вуза и его



филиалов.

Сведения о минимальной (проходной) сумме баллов в 2022 г. (сумма баллов ЕГЭ/ВИ+ИД)

Направление подготовки, форма обучения	основные места	места целевой квоты	места по договорам об образовании
40.04.01 Юриспруденция (заочная форма)	89	66	48

**Сведения о целевом приеме**

Направление подготовки, форма обучения	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных
40.04.01 Юриспруденция (заочная форма)	1	2	2	1

**Сведения о приеме на основные места и места по договорам об образовании**

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Вид финансирования	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных
40.04.01 Юриспруденция (заочная форма)	основные места	5	54	10,8	5
	по договорам об образ.	25	50	2	28

**Сведения о средних минимальных баллах и средних баллах зачисленных (без учета зачисленных по олимпиадам без ВИ)**

Направление подготовки, форма обучения	Минимальный балл зачисленных по результатам ВИ без учета ИДИД			Средний балл зачисленных по результатам ВИ без учета ИДИД		
	основные места	места по договорам	места в рамках	основные места	места по договорам	места в рамках
40.04.01 Юриспруденция (заочная форма)	89	66	48	87,75	69,5	66

Для привлечения абитуриентов проводилась профориентационная работа в различных формах:

№	Наименование мероприятия	Вид обр. орг. (школа, колледж)	Курс/класс	Срок проведения	Организатор
1.	Организация и проведение олимпиады по праву «ФЕМИДА 2.0»	обзвон участников	Студенты последних курсов бакалавриата и специалитета	28.03-22.05.22 г.	Карпович Ю.А., отв.секретарь ПКФ, Чайка К.Ю., специалист по работе с абитуриентами
2.	Встреча со студентами выпускных курсов ЗСФ РГУП	-	выпускники	21 апреля 2022 г.	Директор ЗСФ РГУП Сусенков Е.И.

#### Выводы:

1. Вступительные испытания проводятся в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Стабильными остаются показатели приема на места с оплатой стоимости обучения, увеличивается проходной балл и конкурс, что свидетельствует о более качественном отборе студентов уже на первоначальном этапе.

3. Приемная кампания 2022 года сопоставима с приемной кампанией 2021 г.

4. Внедряются новые формы работы с потенциальными абитуриентами, их родителями и педагогами, расширяется зона охвата.

5. Согласно показателям образовательной деятельности, при поступлении достаточно высокие средние баллы, что говорит о высоких потенциальных возможностях зачисленных.

6. В 2023 году планируется:

- продолжать профориентационную деятельность среди студентов путем организации курсов, круглых столов, открытых лекций, интеллектуальных игр и иных мероприятий;

- продолжать расширять формат общения с потенциальными абитуриентами, педагогами с использованием возможностей сети интернет, в том числе с использованием возможностей социальных сетей и специальных платформ;

- продолжать работу, направленную на профессиональную ориентацию студентов с целью получения мотивированных абитуриентов через 2-4 года;

- продолжить расширение зоны охвата при профориентационной работе, налаживать сотрудничество с образовательными организациями Томской области и близлежащих областей.

### 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. № 31. Ст. 4398.

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2017) // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598.

3. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» от 01.12.2007 № 309-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // Собрание законодательства РФ. 03.12.2007. № 49. Ст. 6070.

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция».

5. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

6. Устав ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».

Право на ведение образовательной деятельности подтверждается лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.11.2014г. № 1127 (срок действия лицензии - бессрочно) и Свидетельством о государственной аккредитации от 27.03.2019г. № 3033, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия свидетельства до 27.03.2025г.).

Локальные нормативные акты:

1. Методическими рекомендациями по выполнению курсовых работ по программам высшего образования;

2. Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»;

3. Положением «О внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам образования в ФГБОУВО «РГУП»;

4. Положением «О внутренней оценке качества проведения учебных занятий и промежуточной аттестации в ФГБОУВО «РГУП»;
5. Положением «О выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры, специалитета»;
6. Положением «О мастерской ФГБОУВО «РГУП»» ;
7. Положением «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся»;
8. Положением «О порядке организации контактной работы преподавателя с обучающимися»;
9. Положением «О порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;
10. Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
11. Положением «О порядке проведения лабораторного практикума по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;
12. Положением «О порядке реализации программ магистратуры (магистерских программ)»;
13. Положением «О порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся»;
14. Положением «О практической подготовке обучающихся ФГБОУВО «РГУП»;
15. Положением «О предоставлении академического отпуска обучающимся».
16. Положением «О прекращении образовательных отношений между обучающимися и ФГБОУВО «РГУП»;
17. Положением «О стипендиальном обеспечении, социальной поддержке и компенсационных выплатах обучающимся» ;
18. Положением «Об академическом отпуске обучающихся»;
19. Положением «Об именных стипендиях имени Н.В. Радутной, Н.В. Витрука, Н.Г. Салищевой, А.К. Безиной»;
20. Положением «Об именных стипендиях президента Университета»;
21. Положением «Об именных стипендиях ректора»;
22. Положением «Об обработке и защите персональных данных обучающихся» ;
23. Положением «Об оказании платных образовательных услуг»;
24. Положением «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП»;
25. Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования»;
26. Положением «Об осуществлении выбора факультативных и элективных дисциплин при освоении основных образовательных программ»;
27. Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУВО «РГУП»;
28. Приказом «О порядке перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований»;
29. Приказом «Об утверждении «Порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУВО "РГУП" и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
30. Приказом «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета справки об обучении и справки о периоде обучения» ;
31. Приказом «Об утверждении Инструкции по проведению промежуточной аттестации в письменной форме»;
32. Приказом «Об утверждении Положения о научно-исследовательской работе обучающихся Университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры»;

33. Приказом «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений Университета по организации размещения в СЭО «Фемида» курсовых работ и рецензий на них, отчетных документов по практикам»;
34. Приказом «Об утверждении порядка оформления электронного портфолио обучающегося» ;
35. Приказом «Об утверждении Порядка проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУВО «РГУП»»;
36. Приказом «Об утверждении Порядка обучения по индивидуальному графику» ;
37. Регламентом проведения промежуточной аттестации в устной форме с применением дистанционных образовательных технологий ;
38. Стратегией по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей;
39. Стратегия обеспечения качества образования в ФГБОУВО «РГУП»;
40. Учебными планами.

По состоянию на 01 января 2023 года контингент студентов, обучающихся на факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) составлял:

По программам высшего образования (бакалавриат и магистратура)

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.04.01 Юриспруденция	18 (1)	71	89

Анализ структуры ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, показывает:

- соответствие образовательных программ требованиям ФГОС в части требований к объему часов теоретического обучения, в том числе по блокам (циклам) и отдельным дисциплинам, перечню дисциплин, видам, типам, способам проведения и продолжительности практик, выполнению выпускных квалификационных работ, объему часов в неделю за весь период теоретического обучения;

Анализ содержательной части учебных планов показывает:

- логичность и преемственность освоения отдельных дисциплин;
- обоснованный подход к количеству и формам организации самостоятельной работы студентов;
- возможность адаптации студентов первого курса к системе среднего профессионального образования;
- профессиональную направленность специальных дисциплин (профессионального цикла программы),
- своевременность прохождения практик (по отношению к осваиваемым дисциплинам); обоснованность продолжительности отдельных видов практик, необходимых для полноценной подготовки квалифицированных специалистов.

Анализ рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик показывает, что:

- они соответствуют матрицам компетенций;
- их содержательная часть соответствует требованиям ФГОС;
- объем часов на освоение дисциплины в целом и отдельных видов работ, виды и сроки отчетности полностью соответствуют учебным планам;
- прослеживается единый подход к самостоятельной работе студентов в рамках объемов ее отдельных видов.

Выводы:

1. Содержание подготовки магистров соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

2. Структура подготовки обучающихся ориентирована на запросы работодателей и потребности рынка в специалистах с высшим образованием для работы в судебной системе, в правоохранительных органах, иных органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях.

3. ОПОП подлежит рецензированию, имеет положительные отзывы представителей работодателей.

#### 4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», и иными нормативными и локальными актами.

Организация учебного процесса осуществляется согласно учебным планам, графику учебного процесса и расписанию учебных занятий, а также расписанию экзаменационной сессии.

Занятия проводятся в виде лекций, практических и семинарских занятий. Более половины занятий проводится в интерактивной форме (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, учебные судебные процессы, решение практических задач и т.п.).

По всем дисциплинам и курсам учебного плана имеются рабочие программы.

Объем аудиторных занятий составляет не более 160 часов в год (включая также контактную работу при проведении промежуточной аттестации обучающихся, практики и ГИА (ИА) обучающихся). Бюджет времени соблюден по каждому циклу дисциплин и отдельным дисциплинам, по которым установлено обязательное количество часов. Перечень и трудоемкость учебных дисциплин каждого цикла соответствует обязательному минимуму содержания образовательной программы подготовки.

Преподавателями кафедр филиала сформированы учебно-методические комплексы по дисциплинам учебных планов специальности, которые утверждены на заседании учебно-методического совета филиала. Содержание рабочих программ дисциплин соответствуют ФГОС, отвечают современным требованиям, в том числе, и по перечню обязательной и дополнительной учебной литературы. Расчет времени в программах по объему часов соответствует учебному плану.

Рабочие программы, экзаменационные билеты, вопросы к зачетам, контрольные задания составляются с учетом специфики преподавания, регулярно обновляются и утверждаются на заседании кафедры.

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешной организации применяются планирование и контроль со стороны преподавателей кафедр филиала.

Самостоятельная работа студентов включает:

- подготовку к практическим, семинарским занятиям;
- выполнение контрольных работ;
- подготовку к опросу, коллоквиуму;
- подготовку к тестированию, аудиторной контрольной работе;
- выполнение домашних работ и заданий;
- подготовку докладов, сообщений;
- написание обзоров, эссе, докладов и рефератов;
- подготовку к ролевой (деловой) игре (и оформлению ее результатов);
- подготовку к круглому столу по проблеме,
- индивидуальную и научно-исследовательскую работу студентов;
- изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы, что позволяет

адаптировать изучение учебных дисциплин к специфике будущей работы. Освоение рекомендаций по самостоятельному изучению материала позволяет полноценно подготовиться к изучению актуальных вопросов, необходимых в практической деятельности, а также ликвидировать пробелы в уже полученной подготовке.

Во время самостоятельной работы студенты пользуются библиотечным фондом филиала, электронной библиотекой, компьютерными классами и имеют свободный доступ к программе «КонсультантПлюс».

Ориентация учебного процесса на практическую деятельность выпускников подтверждается следующим: все спецкурсы имеют практическую направленность; в тематических планах предусматриваются практические занятия; изучение правоприменительной практики по дисциплинам кафедр является обязательным; в выпускных квалификационных работах рекомендован обязательный раздел по исследованию правоприменительной практики.

Практика студентов проводится в соответствии с нормативными документами: приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 года № 885 «О практической подготовке обучающихся»; приказ от 28.10.2020 г. № 405/1 «Об утверждении Положения «О практической подготовке обучающихся ФГБОУВО «РГУП»; приказ от 28.10.2020 г. № 406/1 «Об утверждении Положения «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП»; приказ от 02.07.2019 г. № 412 «Об утверждении методических рекомендаций по оформлению документов по практике»; приказ от 20.06.2022 г. № 430 «Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»; программы прохождения практик.

Базы практик в 2022 году:

Специальность (направление подготовки)	Наименование организации	Дата заключения договора Срок действия
40.04.01 Юриспруденция	Арбитражный суд Томской области	24.03.2021г. – 23.03.2027г.
	Седьмой арбитражный апелляционный суд Томской области	16.06.2015г. - бессрочно
	Томский областной суд	15.03.2021г.- 14.03.2027г.
	Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Управление Судебного департамента в Томской области	26.03.2021г. – 25.03.2027г.
	Управление Судебного департамента по Республике Алтай	11.03.2021г. – 10.03.2027г.
	Верховный суд Республики Тыва	19.03.2021г. – 18.03.2027г.
	Арбитражный суд Республики Тыва	26.03.2021г. – 25.03.2027г.
	Арбитражный суд Кемеровской области	21.10.2019г. – 21.10.2024г.
	Управление Судебного департамента в Новосибирской области	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Управление по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области	27.01.2020г. – 26.01.2023г.
	Арбитражный суд Новосибирской области	27.10.2015г. -

		бессрочно
	Администрация Города Томска	10.04.2015г. - бессрочно
	Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Томской области	22.06.2015г. - бессрочно
	Управление Федеральной службы судебных приставов по Томской области	19.06.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Республики Алтай	27.03.2021г. – 26.03.2027г.
	Верховный суд Республики Алтай	19.03.2021г. – 18.03.2027г.
	Верховный суд Республики Хакасия	01.09.2015г. - бессрочно
	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края	30.03.2021г. – 29.03.2027г.
	Министерство Республики Тыва по делам юстиции	30.12.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Тыва	29.03.2021г. – 28.03.2027г.
	Отдел организации дознания Управления Министерства внутренних дел России по Томской области	01.12.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Республики Хакасия	13.11.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Хакасия	15.03.2021г.- 14.03.2027г.
	Управление Судебного департамента в Красноярском крае	09.11.2015г. - бессрочно
	Арбитражный суд Алтайского края	02.11.2015г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Алтайском крае	06.03.2019г. - бессрочно
	Управление Судебного департамента в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	06.04.2021г. – 05.04.2027г.

Имеется возможность прохождения практики на базе филиала в юридической клинике, где предусмотрены следующие виды обучения:

- *курс клинического обучения* - чтение лекций по специфике консультационной работы и правовой тематике, проведение аудиторных занятий (тренингов) с использованием клинических методов обучения для ознакомления с действующим законодательством и его применением на практике, развитие у студентов – консультантов профессиональных навыков;

- *практическая юридическая деятельность* студентов – консультантов старших курсов филиала под руководством преподавателей – кураторов по приему граждан, составлению правых документов, выработке правовой позиции стороны в судебных процессах и др.

Студенты заочной формы обучения имеют право проходить практику в индивидуальном порядке по месту работы, в таком случае они оформляют индивидуальный договор.

Практика по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция проводится в соответствии с утвержденными учебными планами; включает в себя учебную, производственную и педагогическую практики.

**Учебная практика** на факультете подготовки специалистов для судебной системы

(юридический факультет) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция проводится в соответствии с учебными планами на 1 курсе обучения.

Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на формирование, укрепление, развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью, и проводится с целью ознакомления студентов с системой организации и деятельности судебных органов. Содержание практики определяется программой с учетом специфики подготовки. При прохождении учебной практики студенты знакомятся с деятельностью судебных органов, расположенных на территории г. Томска

Для прохождения практики студенты распределяются в суды и судебные участки г. Томска и Томской области, в различные организации, деятельность которых соответствует темам магистерских диссертаций.

Целями **производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)** являются: углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения; приобретение профессионального опыта по юридической специальности. Задачи производственной практики: повышение качества профессиональной подготовки и нравственного воспитания будущих специалистов для судебной системы, закрепление полученных теоретических знаний по правовым дисциплинам, обеспечение непрерывности теоретической и практической подготовки. В процессе прохождения производственной практики всеми студентами составлены отчеты с приложением документов, указанных в программе прохождения практики, и характеристикой.

Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика проводится для студентов 1-2 курса факультета подготовки специалистов для судебной системы, обучающихся по направлению подготовки **40.04.01 Юриспруденция**.

*Практическая подготовка при профильных кафедрах во взаимодействии с работодателями-партнерами*

Сотрудничество предполагает оказание судами содействия в области учебной, учебно-методической, научной, воспитательной деятельности кафедр. Из числа судей назначены кураторы, осуществляющие координацию взаимодействия сотрудников кафедры обучающихся с судами. В 2022 году во взаимодействии с судами осуществлялись:

- занятия со студентами на базе судов, проводимые судьями и работниками аппарата судов (по вопросам применения норм права в рамках отдельных категорий дел; по вопросам процессуального права и судебного процесса);
- присутствие студентов в судебных заседаниях с последующим анализом дела с привлечением судей в качестве тьютеров;
- участие судей в учебных занятиях и научных мероприятиях, проводимых в филиале;
- участие судей в профориентационных мероприятиях (на днях открытых дверей; организация экскурсий в музей Томского областного суда).

*Выводы:*

1. Объем часов аудиторной и самостоятельной нагрузки студентов в учебных планах соответствуют требованиям ФГОС.

2. Содержание, структура учебных программ и планов по практике, соответствуют требованиям ФГОС и направлены, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал подкреплялся полученными практическими навыками, преобразовывался в ходе обучения в эффективный инструмент избранной профессии, способствовал формированию необходимых компетенций.

3. Вовлечение в образовательный процесс представителей судебной системы



организовано на системной основе благодаря договорам о сотрудничестве с двумя судами в рамках деятельности двух базовых кафедр. Учебный процесс, в том числе практическая подготовка, осуществляется с использованием потенциала материальной базы и кадрового потенциала судов.

4. Уровень качества организации учебного процесса в филиале является достаточным и способствует успешной реализации профессиональных образовательных программ специалистов.

### 5. Востребованность выпускников

Одним из направлений деятельности филиала является содействие трудоустройству выпускников и их адаптации к современным требованиям рынка труда.

Основные направления по содействию трудоустройству (занятости) выпускников и студентов:

- повышение качества подготовки выпускников путем привлечения работодателей к процессу профессионального обучения,
- согласование содержания преподаваемых общепрофессиональных дисциплин, спецкурсов, дисциплин-специализаций с практикующими судьями в соответствии с потребностями практической деятельности,
- проведение совместных совещаний по вопросам организации и проведения всех видов практик, спроса на выпускников, наличия вакансий;
- анкетирование выпускников для выявления сведений о месте работы и помощи в трудоустройстве.
- ведение электронной доски объявлений о вакансиях;
- маркетинг и PR деятельность, в том числе изучение кадровых потребностей учреждений судебной системы, проведение PR-мероприятий, распространение информации о кадровых возможностях;
- проведение совместных совещаний представителей филиала и руководства судов, в результате которых принимаются решения по перспективным и текущим вопросам сотрудничества, определяются задачи по подготовке и повышению квалификации специалистов, рассматриваются предложения по формированию профессиональных компетенций выпускников;
- взаимодействие с учреждениями - работодателями, проведение ярмарок вакансий;
- организация форумов, круглых столов по поиску решения проблем трудоустройства выпускников с привлечением студенческих активов, органов исполнительной власти, местного самоуправления, работодателей.

Информация, касающаяся трудоустройства студентов и выпускников, находится на официальном сайте и своевременно обновляется.

Сведения о трудоустройстве выпускников по программам высшего образования (бакалавриат и магистратура)								
Период	Общее количество выпускников	Всего трудоустроено выпускников	Всего выпускников обучавшихся за счет средств федерального бюджета	Трудоустроено выпускников обучавшихся за счет средств федерального бюджета	Сведения о трудоустройстве выпускников			
					Работают в судебной системе	Работают в иных организациях по специальности	Продолжают обучение в Вузах	Проходят службу по призыву в ВС РФ

					бюджет	внебюд жет	бюджет	внебюд жет	бюджет	внебюд жет	бюджет	внебюд жет	бюджет	внебюд жет
2022г.	9	9	2	2		2		5						
в (%) 2022г.	100 %	100 %	22%	22%		22%		56%						
Форма обучения														
Заочная	9	9	2	2		2		5						
Правосуд ие по гражданс ким, админист ративны м делам и экономич еским спорам	9	9	2	2		2		5						

## 6. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации

Система качества подготовки магистров на факультете включает контроль

- результатов текущей аттестации;
- результатов промежуточной аттестации;
- результатов проверки остаточных знаний;
- соответствия учебных планов, рабочих программ и программ практик ФГОС;
- организационных мероприятий кафедр и деканата, направленных на повышение качества подготовки.

Контроль знаний студентов регламентируется Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования», утвержденным приказом ректора 01.09.2021 г. № 408.

Формами текущего контроля, принятыми в Университете, являются:

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),
- выполнение контрольных работ,
- проведение контрольного тестирования (текущего контроля успеваемости).

Конкретный вид проведения текущего контроля определяется в рабочих программах и оценочных средствах по дисциплине (модулю).

Для промежуточной аттестации предусматриваются следующие формы: итоговое контрольное задание, промежуточный зачет, защита курсовой работы, защита практики, итоговый зачет, экзамен в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки (специальностям), защита отчета по НИР.

В соответствии с Положением итоговые контрольные задания и промежуточные зачеты проводятся, как правило, на последнем семинарском занятии по дисциплине в семестре. Требования и критерии оценки итогового контрольного задания и промежуточного зачета определяются кафедрой и приводятся в рабочих программах и оценочных средствах по дисциплине (модулю).

Защита практики является неотъемлемой частью учебного плана самостоятельной формой промежуточной аттестации. Оценка выполнения программы практики проводится

в виде ее защиты обучающимися в форме дифференцированного зачета. Результаты защиты практики определяются в баллах и переводятся в пятибалльную систему в соответствии с балльно-рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

Научно-исследовательская работа. Результаты освоения учебного материала научно-исследовательского семинара в форме дифференцированного зачета определяются в баллах и переводятся в пятибалльную систему в соответствии с балльно-рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

Промежуточная аттестация, согласно графику учебного процесса, проводятся по итогам семестра (зимняя промежуточная аттестация, летняя промежуточная аттестация). Количество экзаменов, время, отведенное для подготовки к экзаменам, планируется в соответствии с требованиями ФГОС и учебными планами.

Анализ результатов экзаменов и зачетов по циклам дисциплин, занятия по которым проводятся на 1-3 курсах, позволяет сделать вывод об удовлетворительном усвоении обучающимися учебного материала.

Контроль качества обучения и подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утвержденного приказом ректора № 402 от 31.08.2021 года, и Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утвержденного приказом ректора № 430 от 22.06.2022 года.

Рейтинг студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция определяется по результатам оценки следующих видов работ:

- оценки посещаемости учебных занятий;
- оценки результатов учебных занятий и научной работы в семестре (учебном году), в том числе оценки за выполнение итоговых контрольных заданий и контрольных работ, предусмотренных учебным планом;
- оценки, полученной на промежуточной аттестации.

По итогам 2022 года рейтинг студентов показал, что значительно возросла мотивация студентов к освоению образовательных программ. Повышение собственного рейтинга привело к стимулированию студентов к регулярной работе, они видят объективность и прозрачность в оценке своих знаний.

Студенты, имеющие высокие результаты в рейтинге, могут быть поощрены в форме объявления благодарности, представлены на именные стипендии и др. согласно локальным актам Университета.

Результаты каждой сессии по каждой дисциплине обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методического совета филиала. Выясняются причины неудовлетворительных результатов, итоги анализа предоставляются для изучения и распространения положительного опыта преподавателей в Учебный отдел. На основании результатов сессии по согласованию с кафедрами составляется график ликвидации академической задолженности в сроки, предусмотренные Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования».

*Государственная итоговая аттестация* по программам высшего образования проводится в соответствии с приказом № 90 от 16.04.2020 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», с приказом об утверждении Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 31 мая 2018 года № 355, Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования

- программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 16 апреля 2020 г. № 90; Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего образования - программам бакалавриата, магистратуры и специалитета, утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 02.07.2021 г. № 380; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 23 августа 2022 г. № 471.

Государственный экзамен по дисциплинам по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» сдан студентами на достаточно высоком теоретическом уровне.

Так, выпускники продемонстрировали:

- знания понятий, основных теоретических положений науки уголовного права; основных положений уголовного права как отрасли права, сущности содержания основных понятий, категорий, институтов; системы источников уголовного права; правовых позиций высших судебных органов по отдельным уголовно-правовым вопросам;

- умения толковать нормы уголовного права, анализировать локальные акты, обобщать судебную практику; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними различные уголовно-правовые отношения; давать обоснованные юридические заключения и консультации; надлежащим образом составлять, претензий и иные уголовно-правовые документы; давать оценку проектам нормативных актов;

- владение навыками работы с правовыми актами, судебной практикой, обычаями делового оборота и локальными актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правоприменительной практики и самих уголовных правоотношений; навыками разрешения правовых коллизий и поиска необходимой научной и специальной литературы.

Все выше обозначенное подтверждает, что выпускники обладают предусмотренными требованиями законодательства Российской Федерации профессиональными компетенциями.

Выводы:

1. Существующая система контроля качества по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция соответствует требованиям ФГОС и нормативных правовых актов в сфере образования.

2. Уровень требований, предъявляемых при проведении текущих, рубежных и промежуточных аттестаций, анализ результатов тестирования студентов полностью отвечают требованиям ФГОС и позволяют оценить качество подготовки специалистов в филиале как достаточное. Выпускники готовы к осуществлению видов профессиональной деятельности, предусмотренных основной образовательной программой.

3. В филиале сформированы элементы системы контроля качества знаний студентов, позволяющие контролировать уровень подготовки студентов, влиять на повышение качества образования.

4. Анализ вопросов к зачетам и экзаменам, уровень тестового контроля и рубежной аттестации показывают, что они отражают необходимые требования к уровню знаний, умений и навыков студентов по контролируемым компетенциям, соответствующие ФГОС.

5. Организация и проведение государственной итоговой аттестации соответствуют нормативным требованиям.

### **7. Электронная информационно-образовательная среда**

ЭИОС Университета представляет собой совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Пользователями ЭИОС Университета являются абитуриенты,

обучающиеся, научные и педагогические работники, работники структурных подразделений Университета. ЭИОС Университета обеспечивает:

- организацию доступа к основным профессиональным образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программам государственной итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (в том числе профессиональным базам данных);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля, промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- доступ к расписанию занятий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы;

- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализации которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения использовались системы ВКС ZOOM, Woow Meating.

Учебно-методические материалы размещаются, информация из журналов посещаемости занятий (включая фиксацию результатов текущего контроля успеваемости), ведомости по промежуточной аттестации размещаются в облачном хранилище.

СЭО «Фемида» (на базе Moodle) применяется для:

- организации внеаудиторной контактной работы (предоставление обучающимися и проверка преподавателями контрольных и курсовых работ, отчетов по практике, других заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации)

- организации и проведения ГИА в форме государственного экзамена в письменной форме по образовательной программе магистратуры;

- размещения учебно-методических материалов по дисциплинам;

- формирования электронного портфолио обучающихся;

- проведения опросов обучающихся в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Выводы: ЭИОС соответствует требованиям ФГОС.

## **8. Внутренняя система оценки качества образования**

Внутренняя независимая оценка качества образовательной деятельности осуществляется на основании Положения «О внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам, реализуемым в ФГБОУВО «РГУП» (приказ от 30.08.2022 г. № 485)

Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся;

- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;

- повышение конкурентоспособности образовательных программ;

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Университета;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

– взаимодействие Университета с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

Основными направлениями по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования Университета в отчетном году стали:

– контроль и мониторинг за исполнением расписаний учебных занятий со стороны НПР (в соответствии с Положением о внутренней оценке качества проведения учебных занятий и промежуточной аттестации в ФГБОУВО «РГУП», приказ от 20.05.2022 г. № 428), выполнение обучающимися установленного режима учебных занятий, по результатам которого принимаются оперативные управленческие решения;

– совершенствование правовых актов по организации учебного процесса, материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

– взаимодействие с представителями работодателей (опросы, участие в заседаниях УМС, кафедр, организация рабочих встреч, рецензирование ОП);

– разъяснения обучающимся новых правовых актов по организации учебного процесса, организации практик, государственной итоговой аттестации, ознакомлению с ЭИОС Университета;

– анкетирование обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством учебного процесса, качеством условий осуществления образовательной деятельности;

– анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

– развитие информационной среды, регламентирующей взаимодействие всех участников образовательного процесса;

– использование современных технологий контроля качества подготовки обучающихся, обновление базы тестов и заданий для государственной итоговой аттестации.

Взаимодействие в рамках ВСОКО с представителями работодателей

Работодатели в 2022 году активно привлекались в образовательный процесс (проведение занятий в рамках практической подготовки, лекционных и семинарских занятий, поведению ГИА), осуществляли рецензирование образовательных программ, участвовали в обсуждении организации образовательного процесса и вопросов качества обучения. В рамках ВСОКО взаимодействие осуществлялось:

- с судьями и работниками аппарата судов: Томского областного суда, Арбитражного суда Томской области, Комитета по обеспечению деятельности мировых судей Томской области, Управление Судебного департамента в Томской области.

Рекомендации представителей работодателей по совершенствованию образовательной программы (ее реализации):

Рекомендации представителей работодателей по совершенствованию образовательных программ:

- предлагается усилить подготовку в рамках дисциплин по трудовому праву в части вопросов охраны труда посредством оптимизации методики обучения (изменений учебных планов не требуется); так же рекомендуется продолжить проводить межвузовскую олимпиаду по трудовому праву;

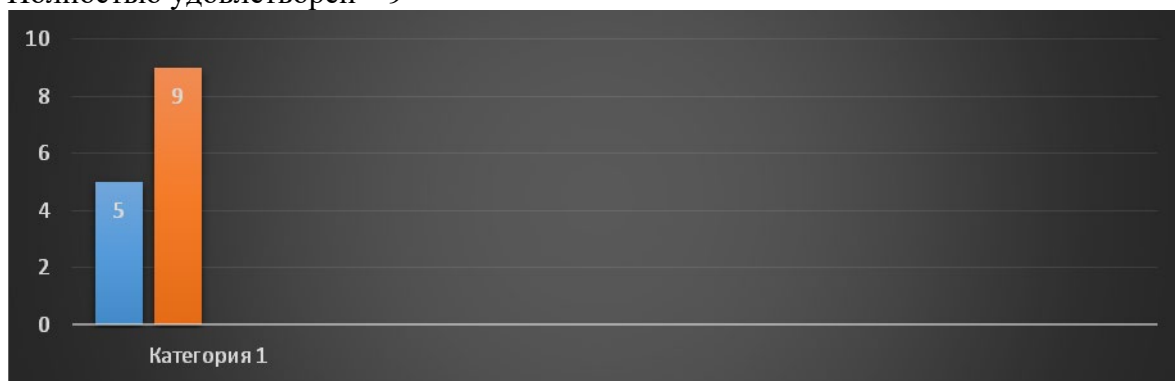
- предлагается организовать производственную практику на базе судов и филиала с проведением занятий по развитию навыков работы секретаря судебного заседания (в том числе с выходом в реальные судебные заседания с задачей по подготовке студентами проекта протоколов судебного заседания).

Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования

1. Удовлетворены ли Вы доступностью внутренней правовой базы Университета

В основном удовлетворен – 5

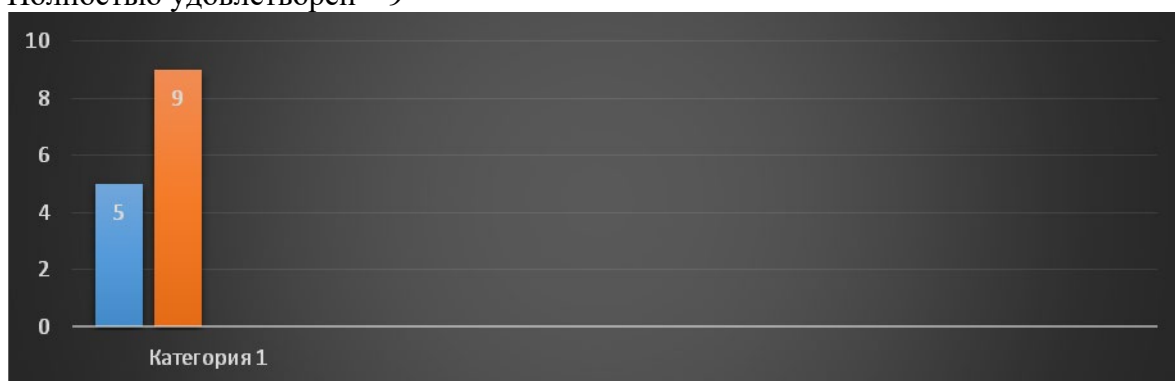
Полностью удовлетворен – 9



2. Как бы Вы оценили наличие и понятность системы навигации внутри Университета?

В основном удовлетворен – 5

Полностью удовлетворен – 9



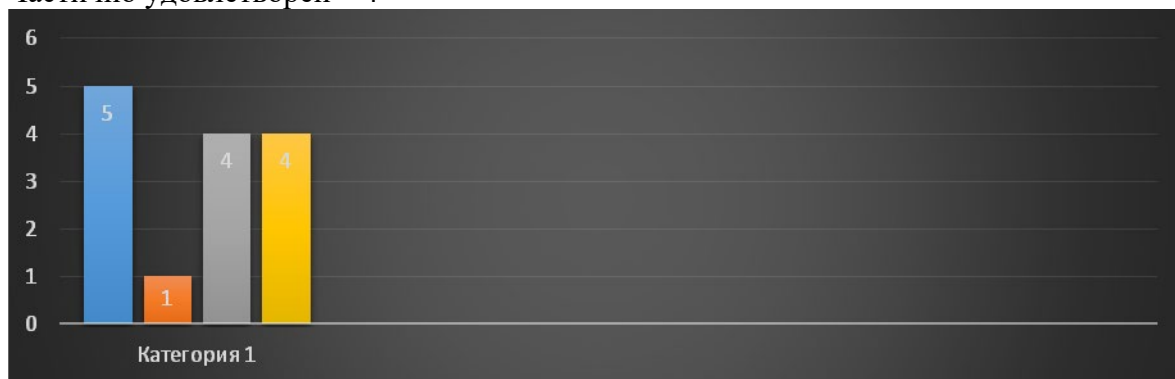
3. Как бы Вы оценили существующие в Университете зоны отдыха (ожидания)?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 4

Частично удовлетворен – 4



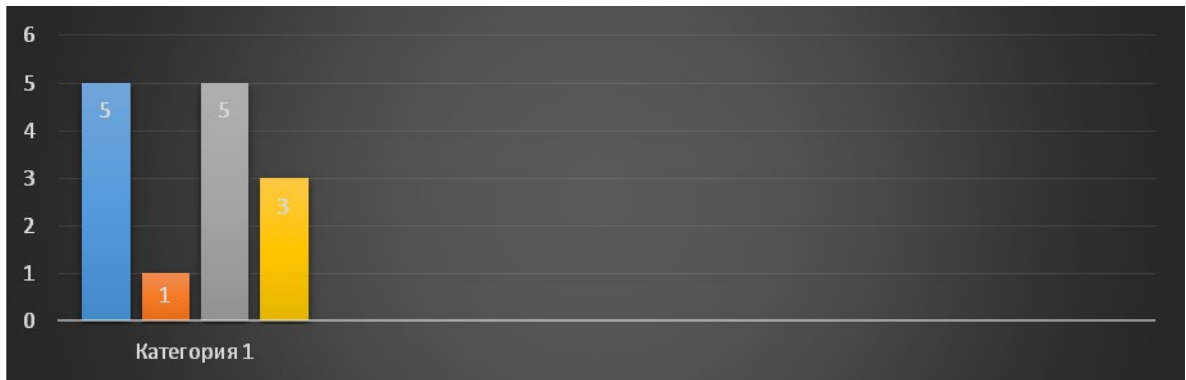
4. Как бы Вы оценили наличие и доступность питьевой воды в Университете?

В основном удовлетворен – 5

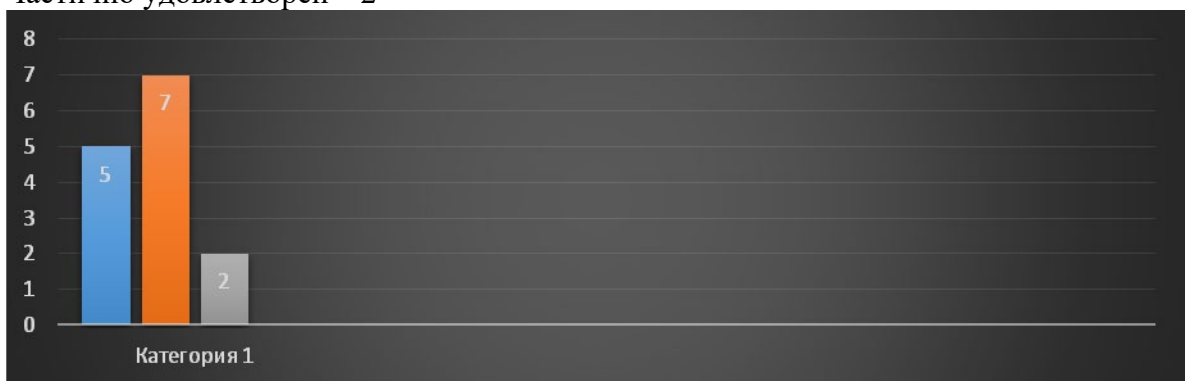
Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 5

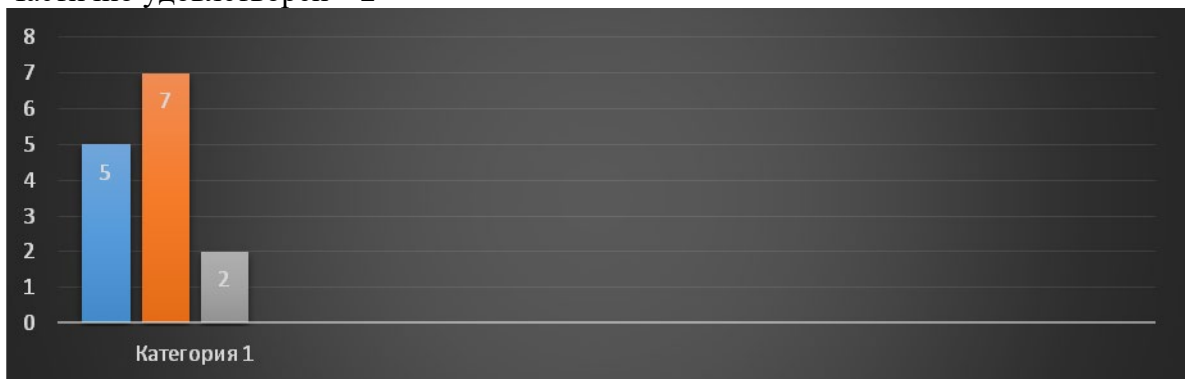
Частично удовлетворен – 3



5. Как бы Вы оценили наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?  
 В основном удовлетворен – 5  
 Полностью удовлетворен – 7  
 Частично удовлетворен – 2

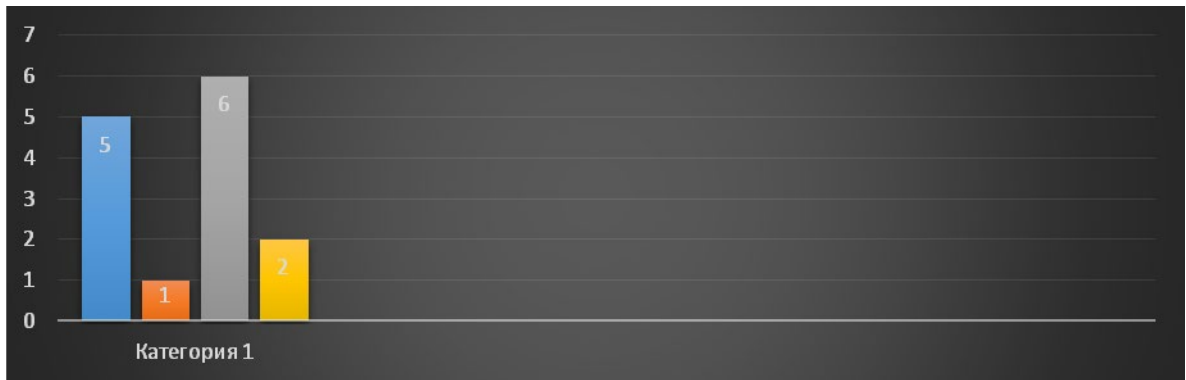


6. Как бы Вы оценили санитарное состояние помещений Университета?  
 В основном удовлетворен – 5  
 Полностью удовлетворен – 7  
 Частично удовлетворен – 2



7. Как бы Вы оценили транспортную доступность (возможность доехать до Университета на общественном транспорте, наличие парковки)?  
 В основном удовлетворен – 5  
 Не удовлетворен – 1  
 Полностью удовлетворен – 6  
 Частично удовлетворен – 2

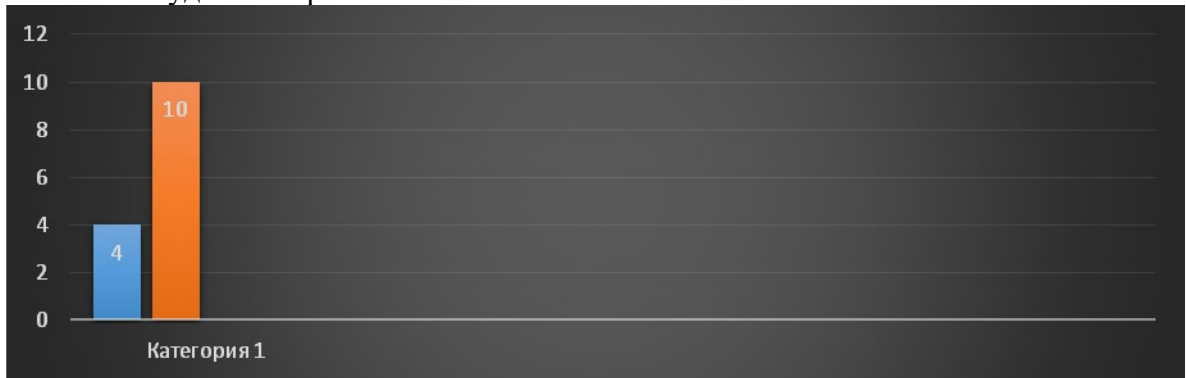




8. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

В основном удовлетворен – 4

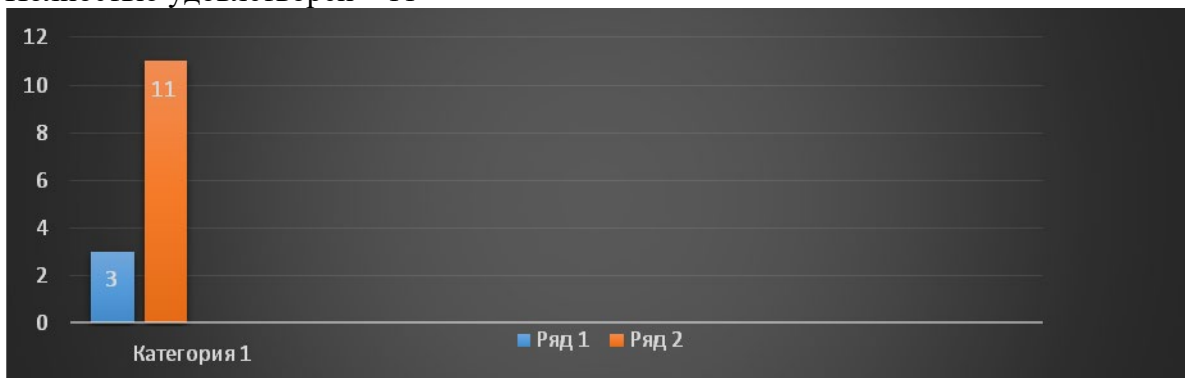
Полностью удовлетворен – 10



9. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели)?

В основном удовлетворен – 3

Полностью удовлетворен – 11

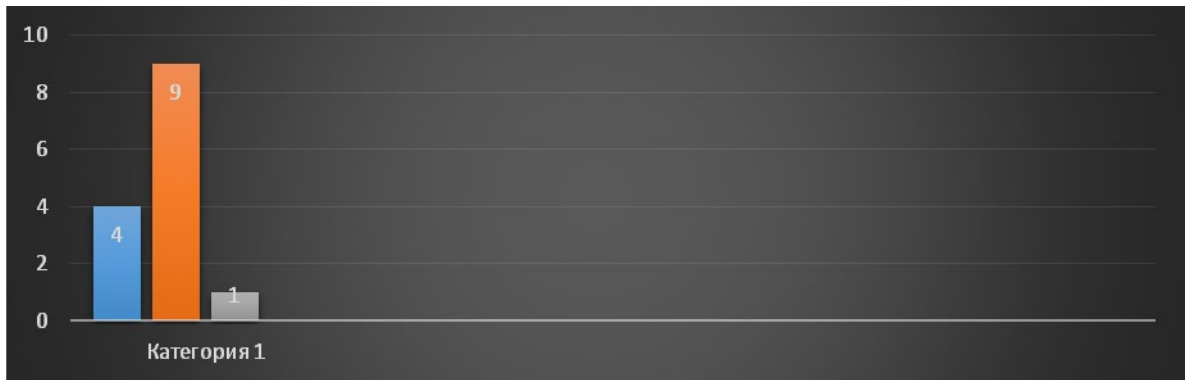


10. Как бы Вы оценили в целом условия оказания образовательных услуг в Университете?

В основном удовлетворен – 4

Полностью удовлетворен – 9

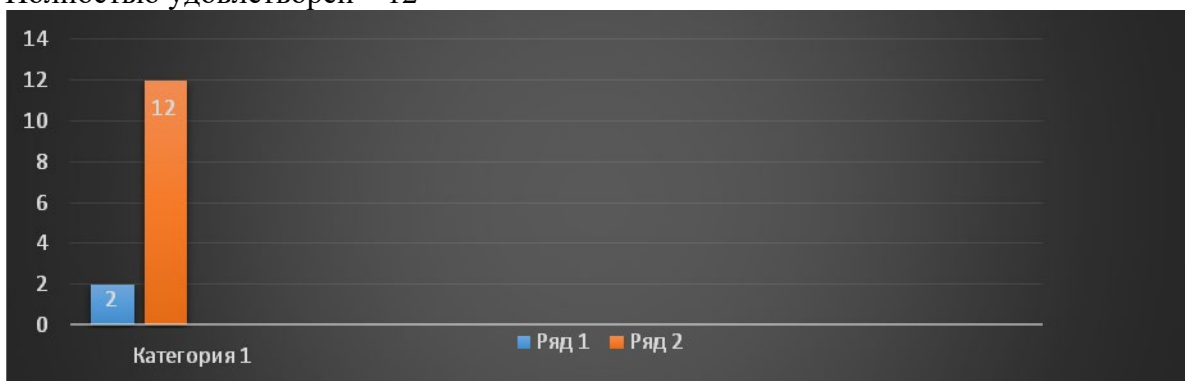
Частично удовлетворен – 1



11. Удовлетворены ли Вы возможностями повышения квалификации, предоставляемыми Университетом?

В основном удовлетворен – 2

Полностью удовлетворен – 12



12. Ваш пол?

Женский – 6

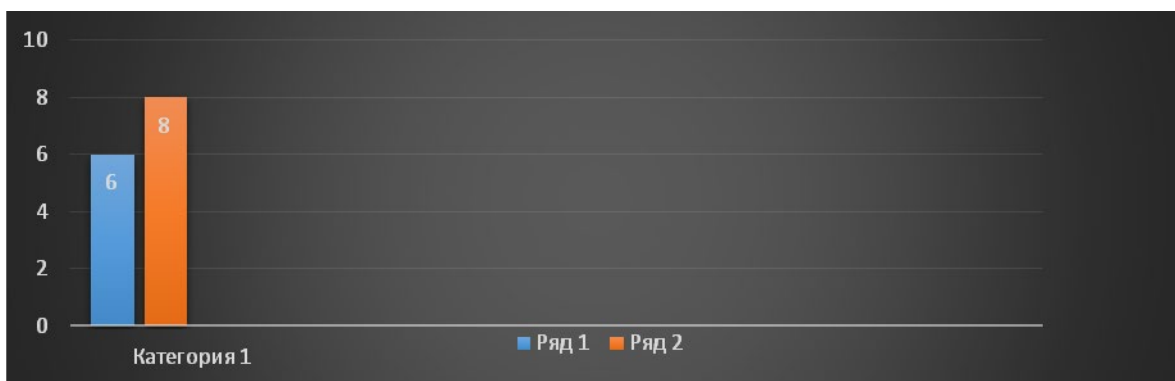
Мужской – 8



13. Ваша ученая степень?

Без ученой степени – 6

Кандидат наук – 8



14. Укажите к какой категории ППС Университета Вы относитесь?

Преподаватель практик (представитель профильной организации) – 14



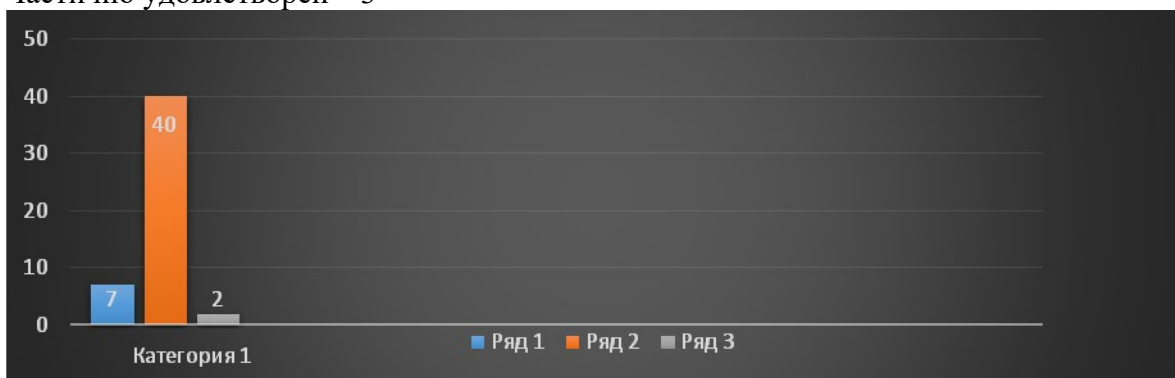
Результаты анкетирования педагогических и научных работников организации высшего образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы

1. Удовлетворены ли Вы доступностью внутренней правовой базы Университета

В основном удовлетворен – 7

Полностью удовлетворен – 40

Частично удовлетворен – 3

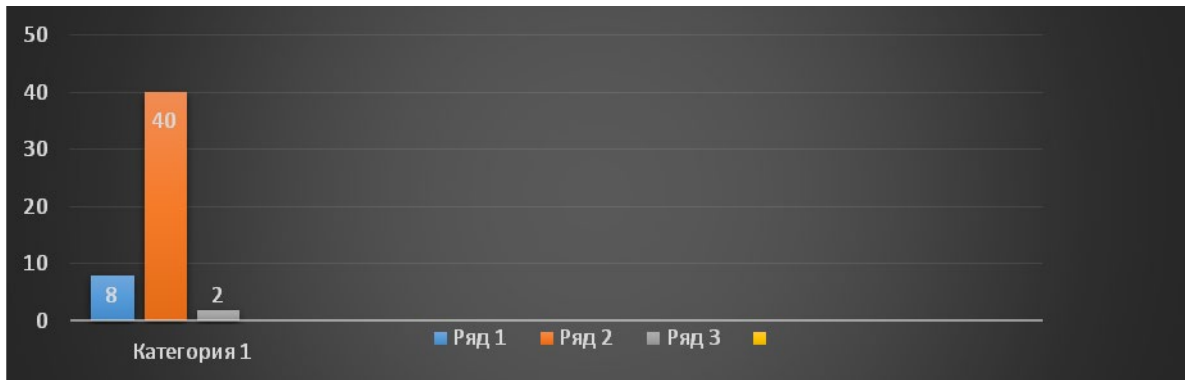


2. Как бы Вы оценили наличие и понятность системы навигации внутри Университета?

В основном удовлетворен – 8

Полностью удовлетворен – 40

Частично удовлетворен – 2



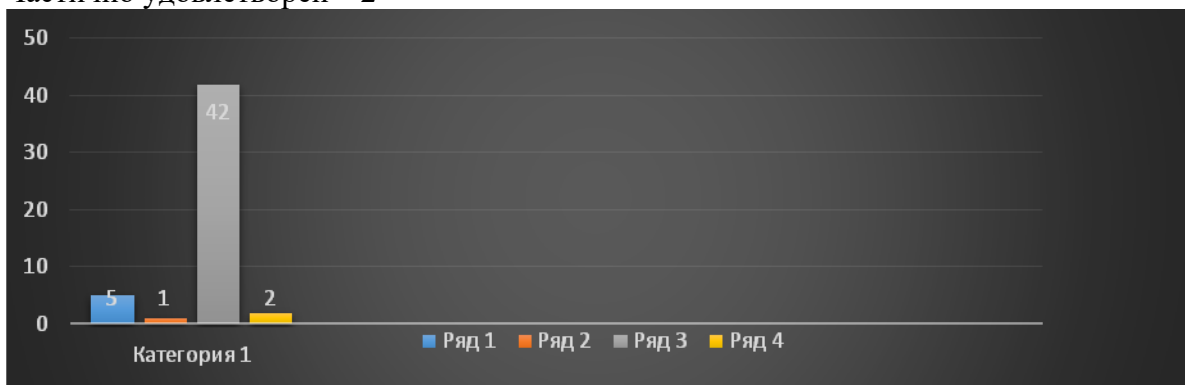
3. Как бы Вы оценили существующие в Университете зоны отдыха (ожидания)?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 42

Частично удовлетворен – 2



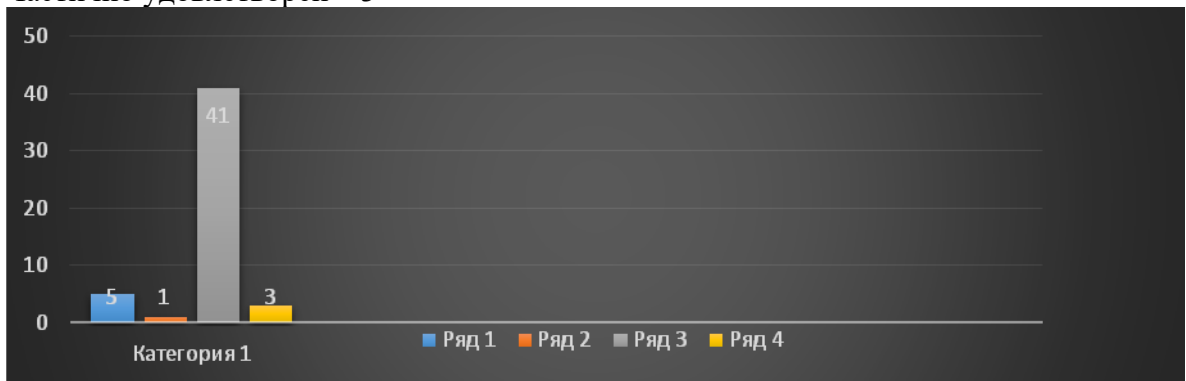
4. Как бы Вы оценили наличие и доступность питьевой воды в Университете?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 41

Частично удовлетворен – 3



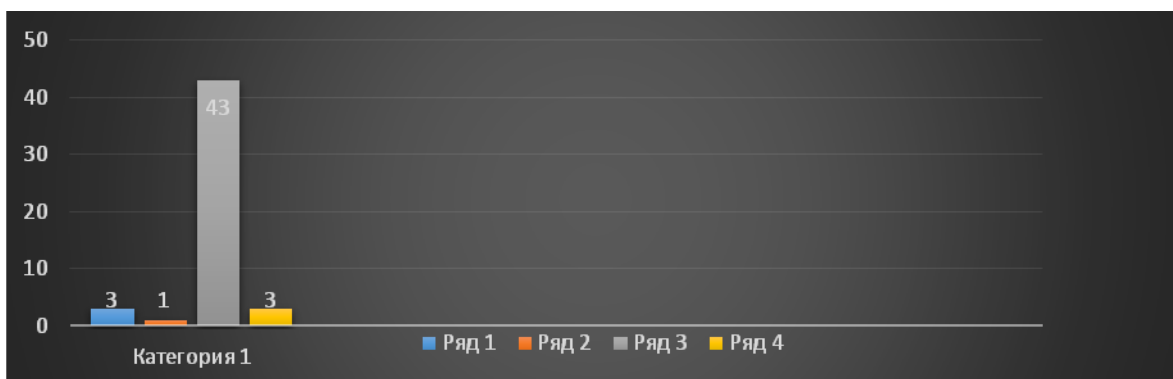
5. Как бы Вы оценили наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?

В основном удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 43

Частично удовлетворен – 3



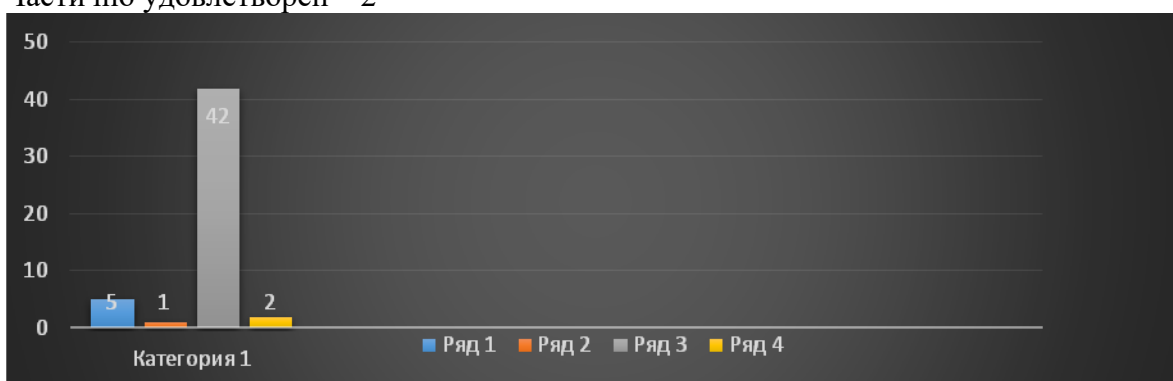
6. Как бы Вы оценили санитарное состояние помещений Университета?

В основном удовлетворен – 5

Не удовлетворен – 1

Полностью удовлетворен – 42

Частично удовлетворен – 2



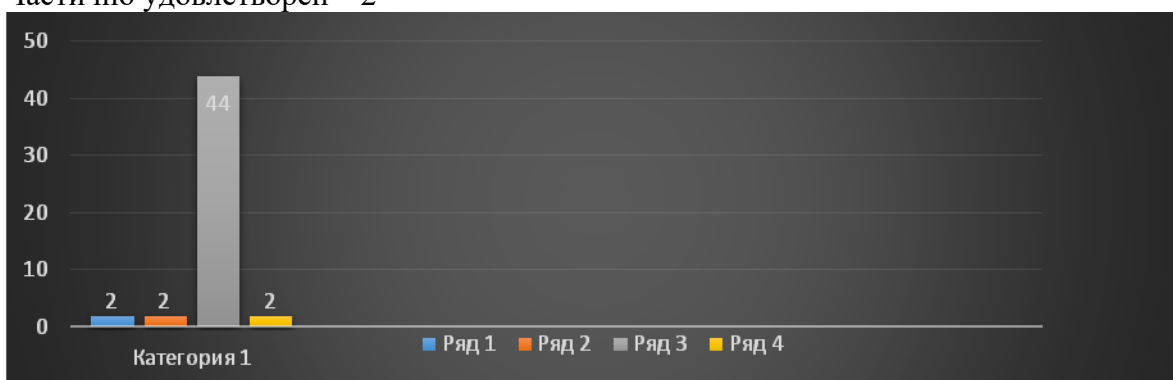
7. Как бы Вы оценили транспортную доступность (возможность доехать до Университета на общественном транспорте, наличие парковки)?

В основном удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 2

Полностью удовлетворен – 44

Частично удовлетворен – 2

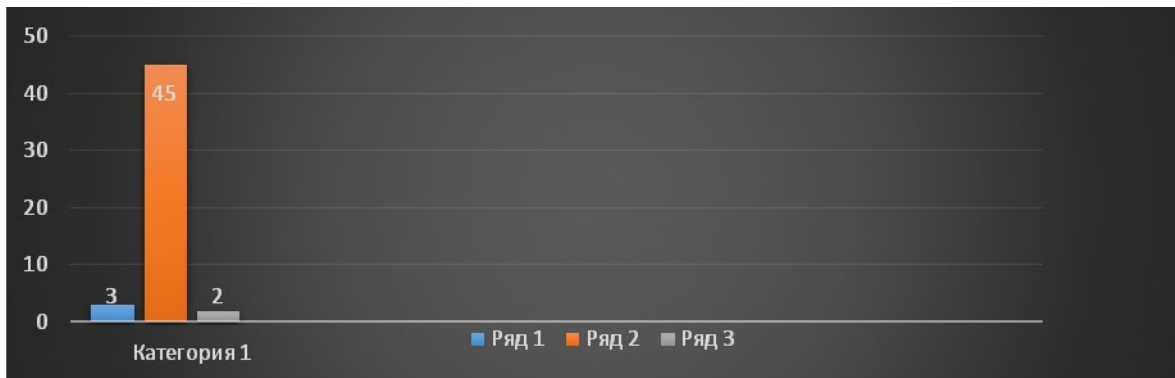


8. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

В основном удовлетворен – 3

Полностью удовлетворен – 45

Частично удовлетворен – 2

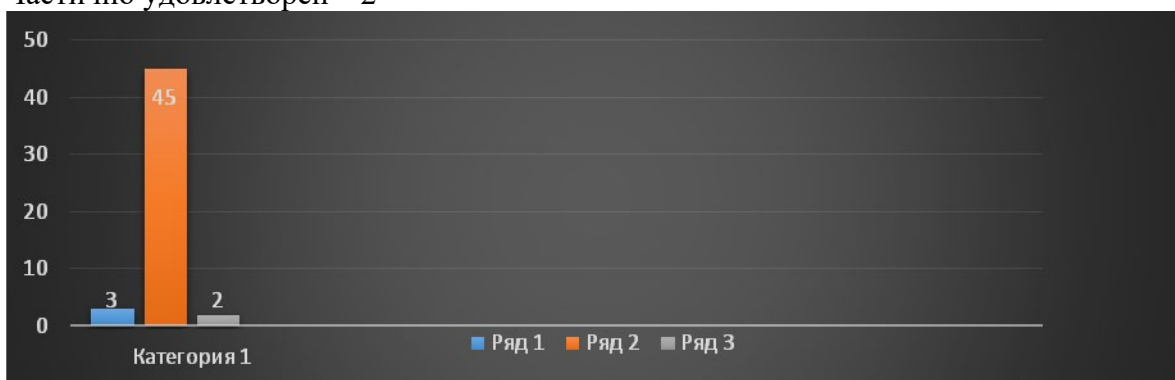


9. Как бы Вы оценили доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели)?

В основном удовлетворен – 3

Полностью удовлетворен – 45

Частично удовлетворен – 2

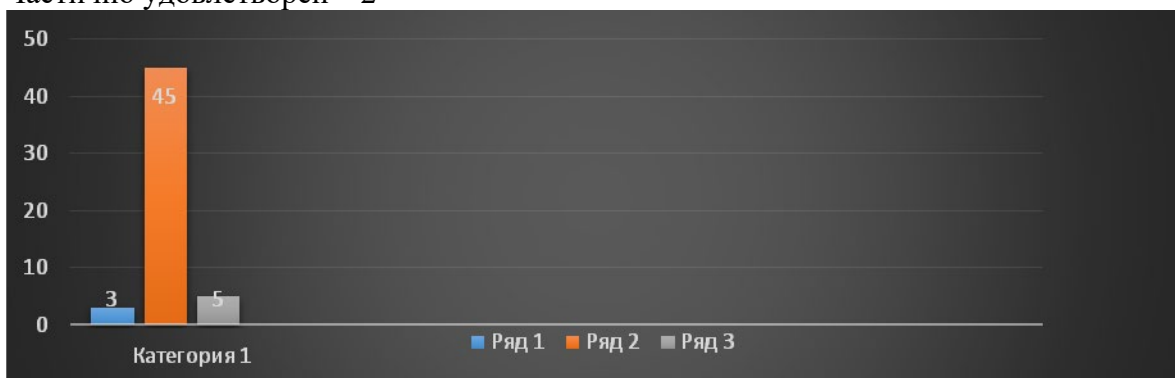


10. Как бы Вы оценили в целом условия оказания образовательных услуг в Университете?

В основном удовлетворен – 3

Полностью удовлетворен – 45

Частично удовлетворен – 2



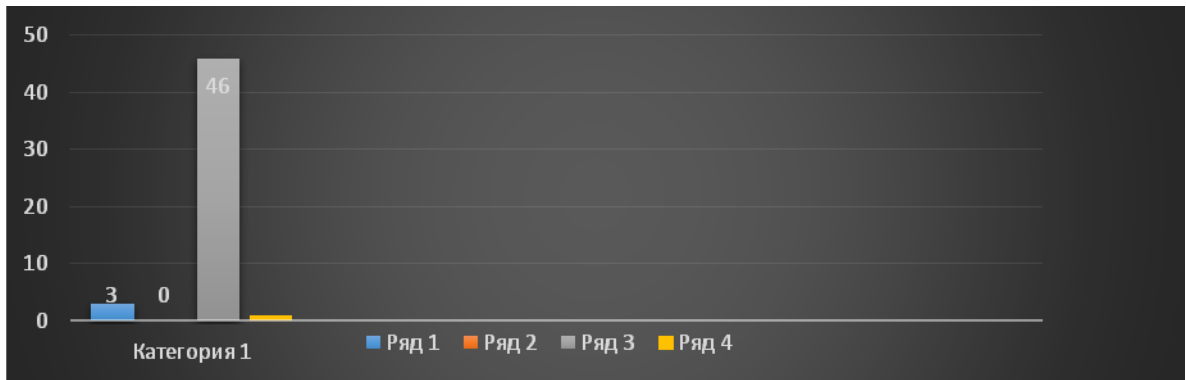
11. Удовлетворены ли Вы возможностями повышения квалификации, предоставляемыми Университетом?

В основном удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 0

Полностью удовлетворен – 46

Частично удовлетворен – 1



12. Ваш пол?

Женский – 20

Мужской – 30



13. Ваша ученая степень?

Без ученой степени – 10

Доктор наук – 1

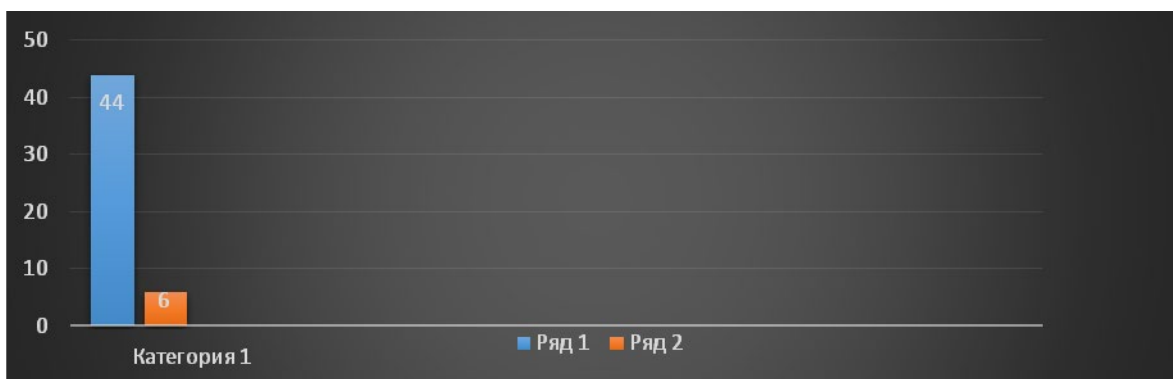
Кандидат наук – 39



14. Укажите к какой категории ППС Университета Вы относитесь?

Преподаватель – 44

Преподаватель практик (представитель профильной организации) – 6



Результаты анкетирования обучающихся организации высшего образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

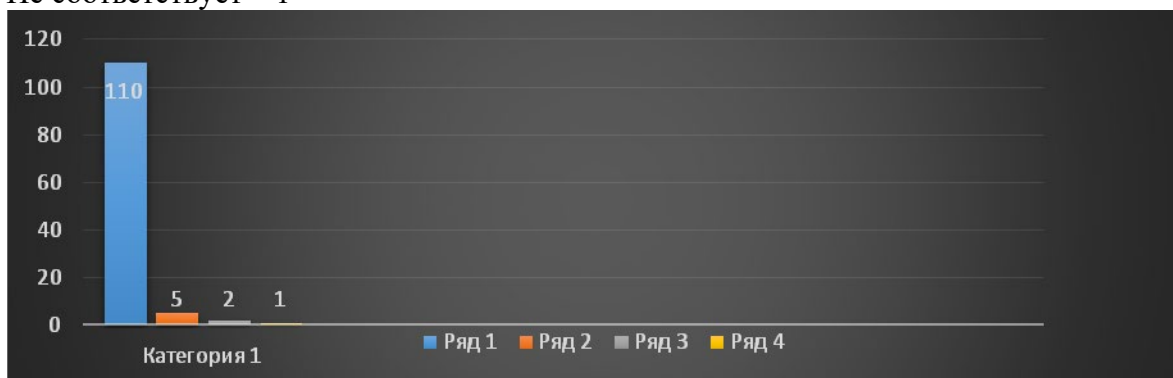
1.1. Соответствует ли информация о деятельности Университета, размещенная на общедоступных информационных ресурсах, содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт)

Полностью соответствует – 110

В основном соответствует – 5

Частично соответствует – 2

Не соответствует – 1



1.2. Имеется ли на сайте Университета информация о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании: - сведения о контактных телефонах; - сведения об адресах электронной почты; - сведения об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иным); - раздел "Часто задаваемые вопросы"; - техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)

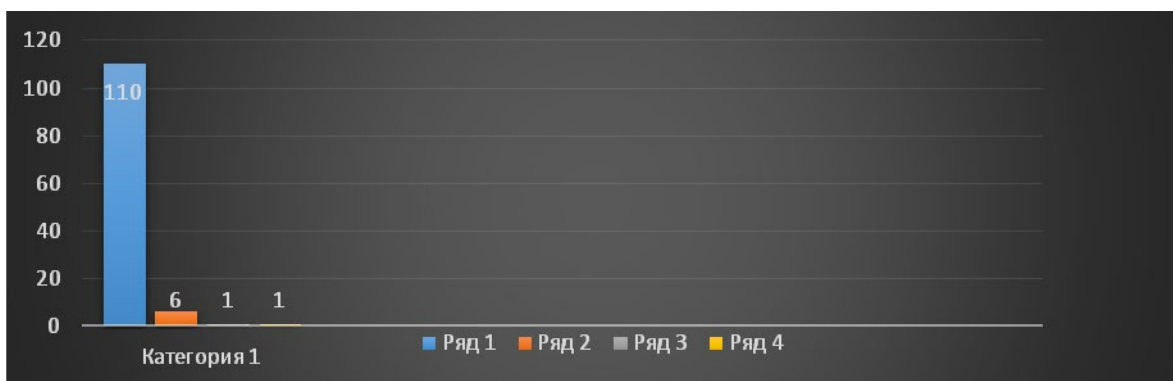
Имеется – 110

Частично имеется – 6

Не имеется – 1

Затрудняюсь ответить – 1





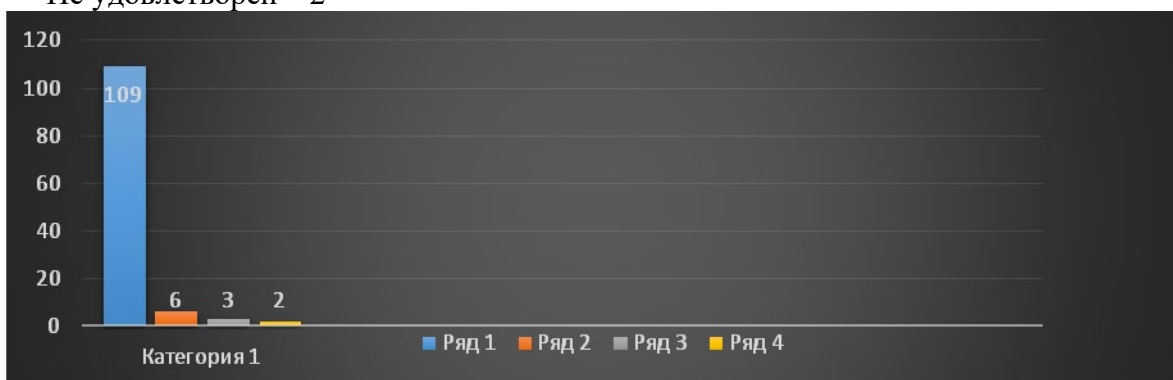
1.3. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности Университета, размещенной на информационных стендах в помещении Университета, на сайте Университета

Полностью удовлетворен – 109

В основном удовлетворен – 6

Частично удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 2



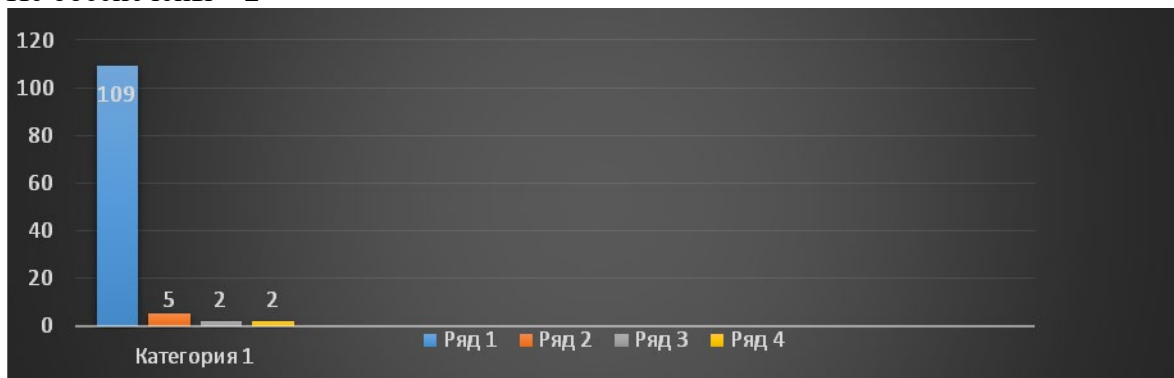
2.1. Обеспечены ли в Университете комфортные условия предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации; - транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)

Полностью обеспечены – 109

В основном обеспечены – 5

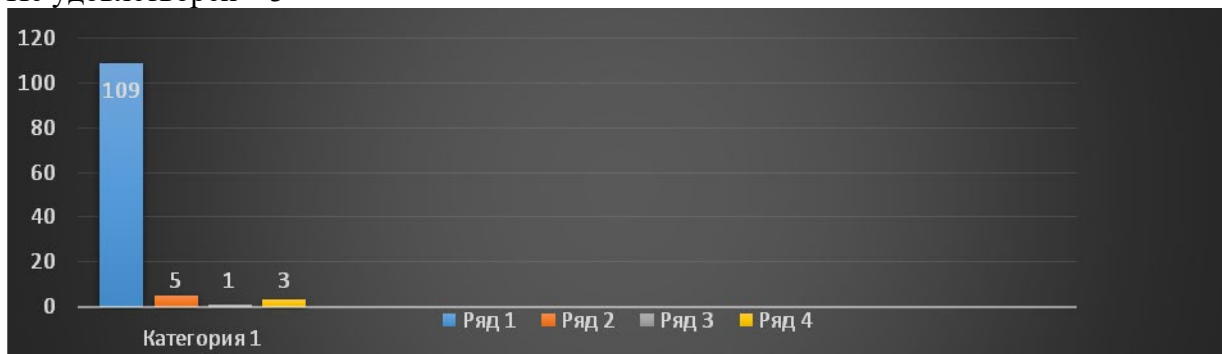
Частично обеспечены – 2

Не обеспечены – 2



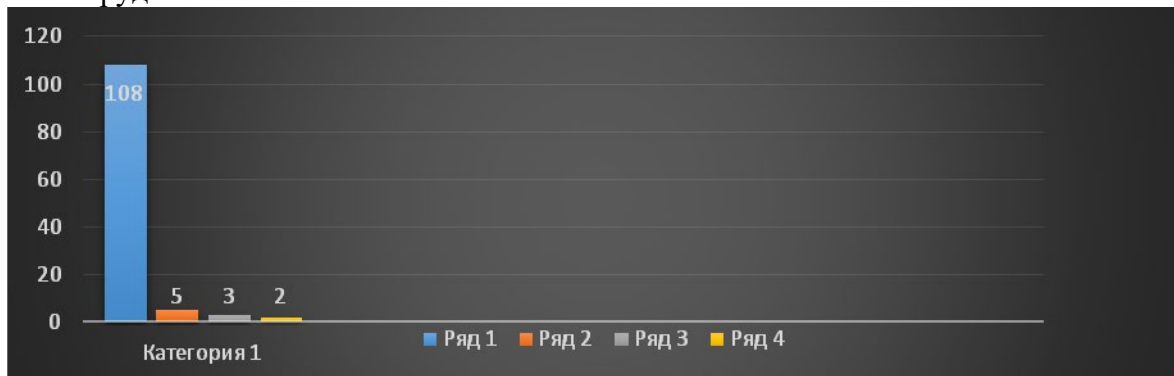
2.2. Удовлетворены ли Вы комфортностью предоставления услуг Университетом

Полностью удовлетворен – 109  
 В основном удовлетворен – 5  
 Частично удовлетворен – 1  
 Не удовлетворен – 3



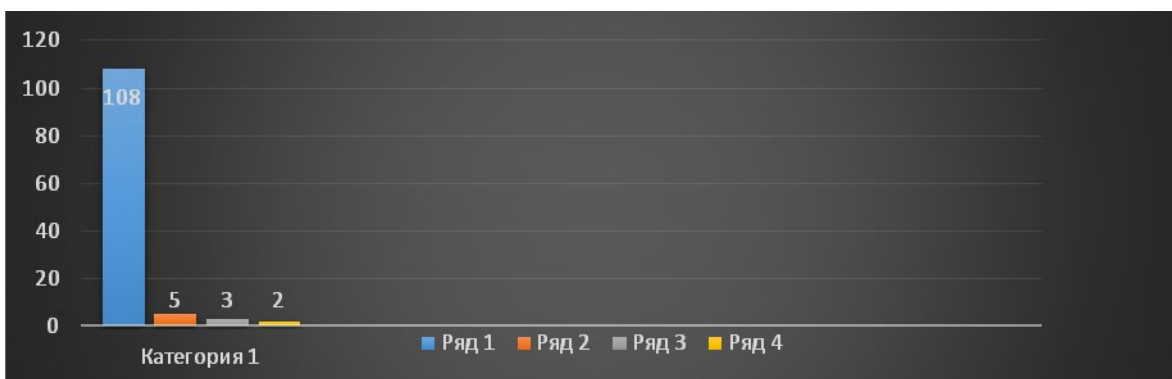
3.1. Оборудованы ли помещения Университета и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации

Полностью оборудованы – 108  
 В основном оборудованы – 5  
 Частично оборудованы – 3  
 Не оборудованы – 2



3.2. Обеспечены ли в Университете условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии сайта Университета для инвалидов по зрению;- помощь, оказываемая работниками Университета, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории; - наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому

Полностью обеспечены – 108  
 В основном обеспечены – 5  
 Частично обеспечены – 3  
 Не обеспечены – 2



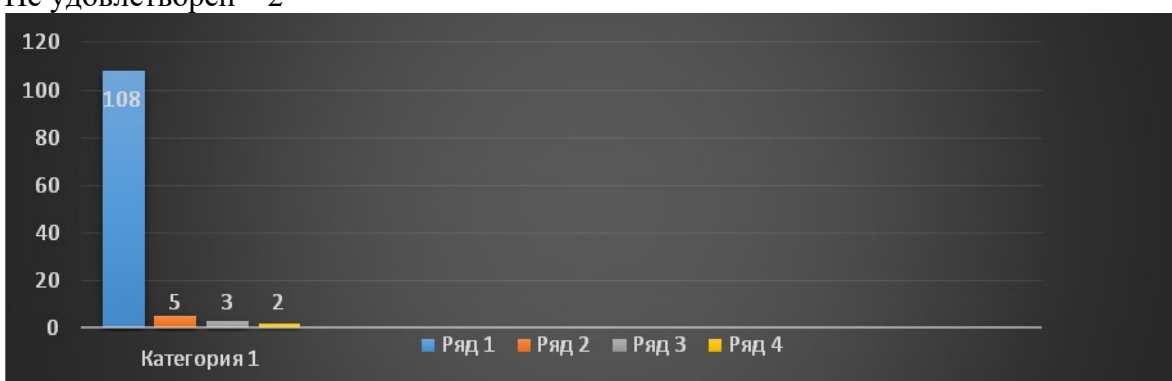
### 3.3. Удовлетворены ли Вы доступностью услуг для инвалидов

Полностью удовлетворен – 108

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 3

Не удовлетворен – 2



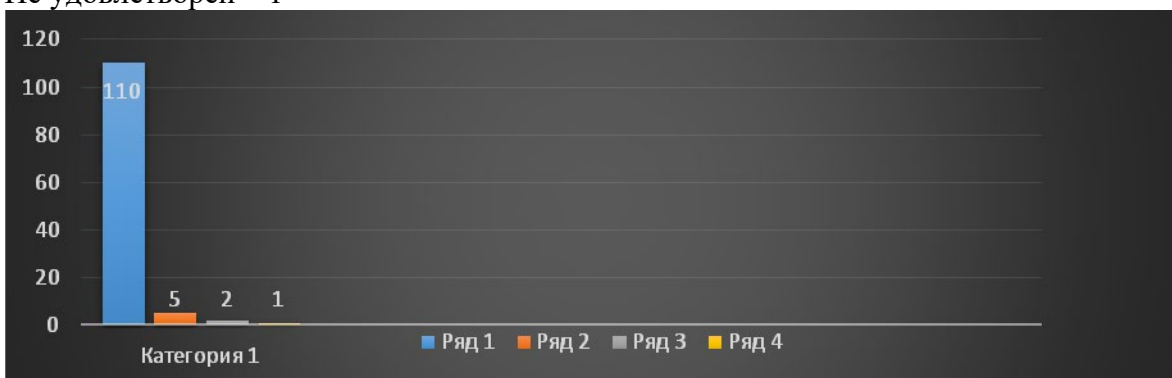
4.1. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в Университет (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части и прочие)

Полностью удовлетворен – 110

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 1



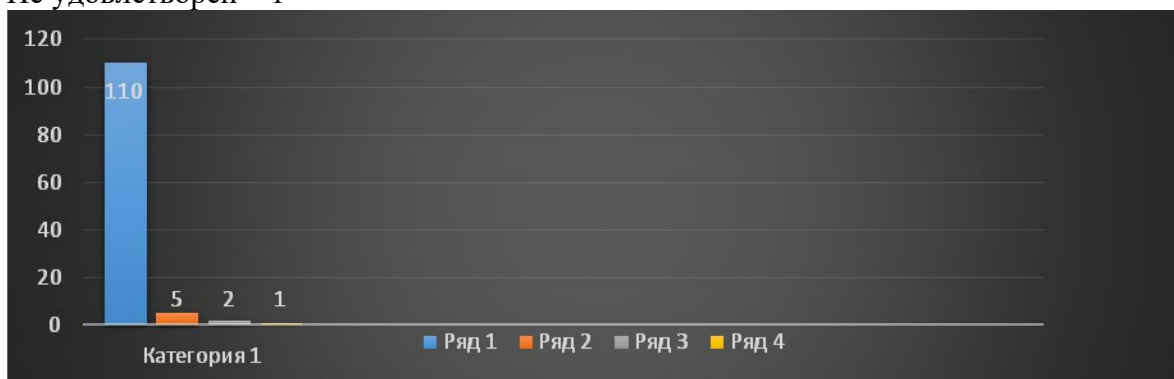
4.2. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в Университет

Полностью удовлетворен – 110

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 1



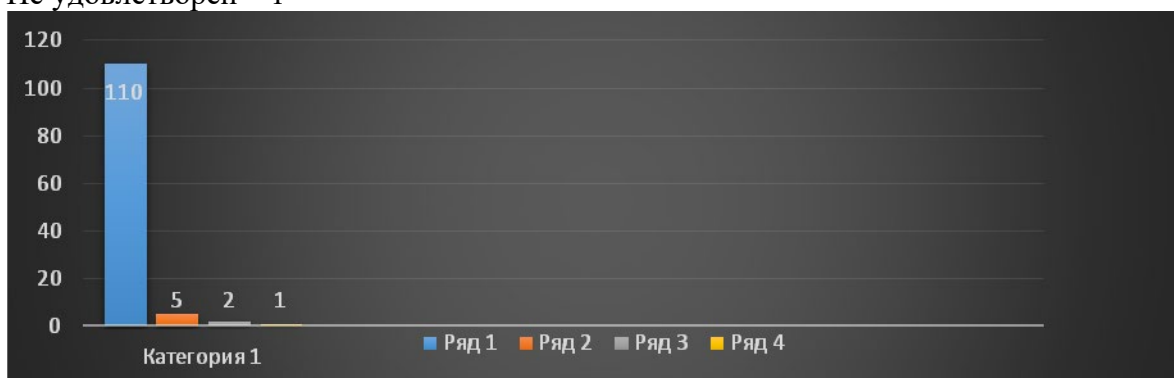
4.3. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета при использовании дистанционных форм взаимодействия

Полностью удовлетворен – 110

В основном удовлетворен – 5

Частично удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 1



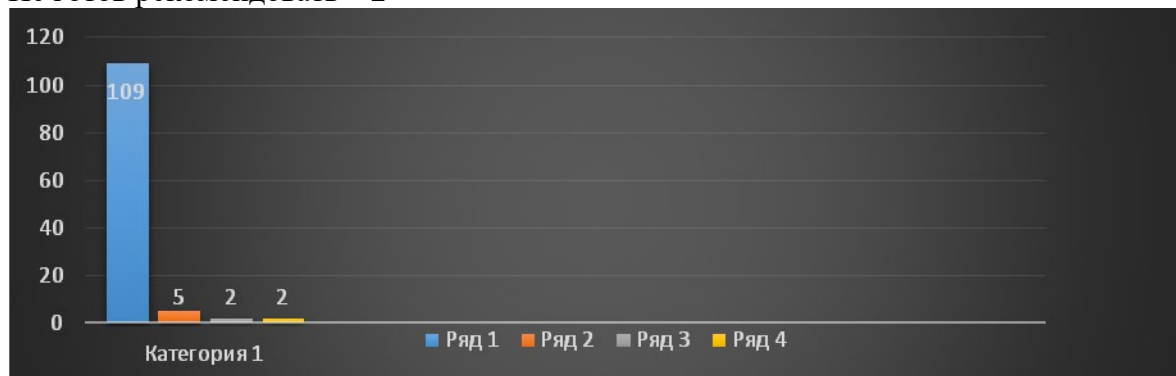
5.1. Готовы ли Вы рекомендовать Университет родственникам и знакомым (могли бы рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)

Да, готов рекомендовать – 109

Скорее готов рекомендовать – 5

Скорее не готов рекомендовать – 2

Не готов рекомендовать – 2



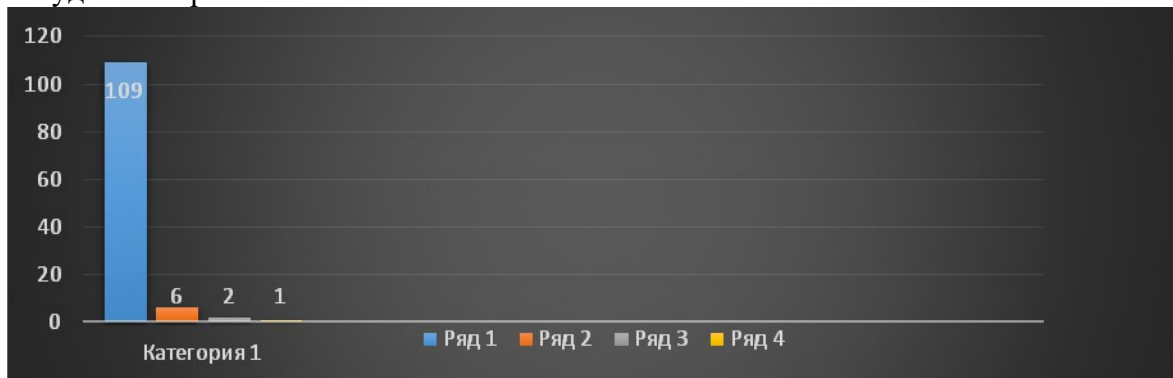
5.2. Удовлетворены ли Вы условиями предоставления услуг в Университете (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Полностью удовлетворен – 109

В основном удовлетворен – 6

Частично удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 1



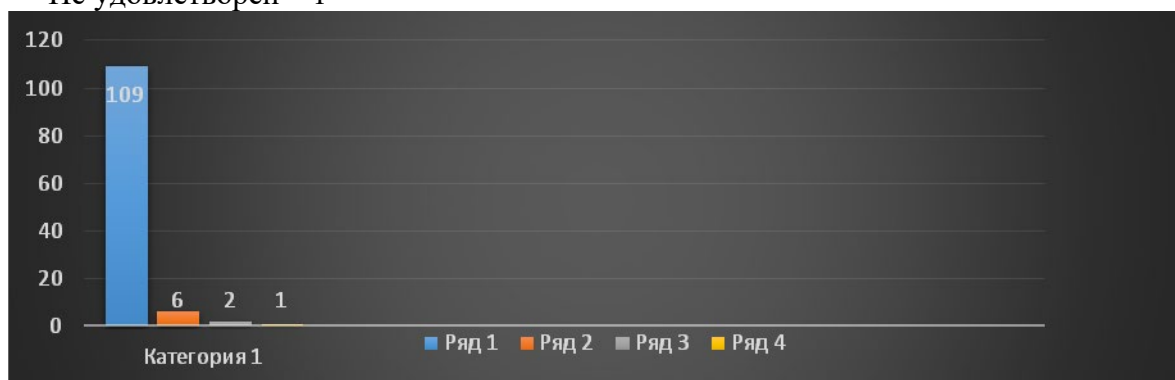
### 5.3. Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в Университете

Полностью удовлетворен – 109

В основном удовлетворен – 6

Частично удовлетворен – 2

Не удовлетворен – 1



Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования

В отчетном периоде опрошены представители работодателей по вопросам удовлетворенности качеством образования по образовательной программе. В опросе участвовали: Томский областной суд – 4 чел.; Седьмой апелляционный суд – 1 чел.; Советский районный суд г.Томска – 4 чел.; Ленинский районный суд г.Томска – 3 чел.; Арбитражный суд Томской области – 3 чел.; Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области – 3 чел. Итого: 18 чел. Результаты опроса:

1. Работают ли в Вашей организации выпускники ЗСФ РГУП?: да – 100%; нет – 0%

2. Оцените уровень овладения выпускниками по программам ВО (магистратура) следующих компетенций:

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности: отлично – 66,7%; хорошо – 33,3%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов: отлично – 89%; хорошо – 11%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности: отлично – 89%; хорошо – 11%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности: отлично – 83,3%; хорошо – 16,7%; удовлетворительно – 0%; неудовлетворительно – 0%.

Выводы:

1. В филиале имеется система внутренней оценки деятельности и качества образовательной подготовки, организованная на основе локальных актов.
2. Осуществляется регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности.

## 9. Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, составляет более 75 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 60 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являющихся руководителями или работниками организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 5 процентов.

Главными направлениями кадровой работы филиала являются вопросы кадрового обеспечения образовательного процесса, повышения квалификации научно-педагогического состава, соблюдение требований ФГОС по реализуемым программам.

Обеспеченность профессорско-преподавательским составом (сведения о ППС)

№ п/п	Состав ППС	Профессоров		Доцентов		Ст. преподавателей		Преподавателей		Зав. кафедрой		Де кан к.н.	Вс ег о
		Д.н.	К.н.	К.н.	Без степен и	К.н	Без степен и	К.н	Без степен и	Д.н	К.н.		
1.	Основные (штатные) педагогические работники (количество)	1/1	0,3/1	17,45 / 18		1/1	5,2 / 5/6	1/1 / 2	1,5/2	1/1	2/2	1/1	31,5/35

	ставок \чел)												
2.	Внутренние педагогические совместители (количество ставок \чел)			0,75/ 0			0,5/ 1				1/ 2		2,25/3
3.	Внешние педагогические совместители (количество ставок \чел)	1,25 /4		1,75/ 6	0,5 /2				0,5/2				4/14
4.	Педагогические работники, работающие по договору возмездного оказания услуг (на условиях почасовой оплаты) (количество ставок/человек)	0,08 /1	0,0 5/1	2,23/ 16		0,5 4/1	2,2 8/6	0,8 6/1	8,23/ 41	0,3 7/1			14,64/ 68
<b>Итого:</b>												<b>37,75/ 52</b>	
<b>ставок ППС по штатному расписанию:</b>												<b>Количество 39</b>	

Укомплектованность штатов. На 01.01.2023 года в штатном расписании филиала предусмотрено 80,5 штатных единиц. Укомплектованность штатов составляет 91%. Фактическая численность работников составляет 102 человека, в том числе основных работников 81 (79 %), совместителей – 21 (21 %).

Для обеспечения качественного образовательного процесса перед филиалом стоят задачи по доукомплектованию штатов заместителем директора по научной работе, педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором, заведующим кафедрой государственно-правовых дисциплин, заведующим кафедрой гражданского права, специалистом по организации практик и трудоустройства выпускников, деканом юридического факультета, заведующим кабинетом криминалистики.

Качественный состав ППС. Для осуществления преподавательской деятельности по всем реализуемым программам подготовки штатным расписанием предусмотрено 39 ставок ППС. Учебный процесс обеспечивают 52 преподавателя, фактически занимающих 37,75 ставок, из которых 38 являются основными штатными педагогическими работниками (33,75 ставок) и 14 внешними совместителями (4 ставки).

Одним из главных показателей качества кадрового обеспечения является укомплектование профессорско-преподавательского состава лицами, имеющими высшее профессиональное образование, опыт научно-педагогической деятельности, а также наличие ученой степени и ученого звания.

Процент преподавателей с высшим образованием составляет 100%.

Особое внимание уделяется укомплектованности ППС лицами, имеющими ученые степени и (или) ученые звания, процент укомплектованности на 01.01.2023 года – 80% (по численности) и 78% (по ставкам), что соответствует установленным нормативам.

Процент укомплектованности ППС с ученой степенью доктор наук и/или ученым званием профессор составляет 12% (по численности) и 8,6% (по ставкам).

33 преподавателя имеют ученую степень кандидата наук, 6 преподавателей (Ахмедшин Р.Л., Мазур Е.С., Кириленко Е.И., Оглезнев В.В., Бабаян С.Л., Фокина М.А.) имеют ученую степень доктора наук.

16 преподавателей имеют ученое звание доцента, 2 преподавателя (Ахмедшин Р.Л., Фокина М.А.) имеют ученое звание профессора.

1 преподаватель - Юсубов Э.С. имеет почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации».

Преподаватель по физической культуре Аксенова Г.И. имеет звание мастера спорта СССР и награждена знаком «Отличник физической культуры и спорта». Преподаватель по физической культуре Rogozin В.А. имеет звание мастера спорта России.

Важным параметром качества ППС является наличие штатных преподавателей. По состоянию на 01.01.2023 г. процент укомплектованности ППС штатными сотрудниками составляет 89%.

Возрастной состав ППС. Для проведения целенаправленной кадровой политики в области совершенствования качественного состава педагогических работников в филиале проводится мониторинг возрастного состава преподавателей.

Возрастной ценз ППС филиала

Возраст	Количество человек		Итого
	основные	внешние совместители	
20-30	1	2	3
31-40	13	1	14
41-50	9	4	13
51-60	8	6	14
61 и выше	7	1	8

Анализ возрастного состава преподавателей на период самообследования показал, что средний возраст ППС составляет 48 лет. Следует отметить, что у 50% преподавателей возрастной ценз не превышает 45-летнего возраста.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание в возрасте до 35 лет составляет – 3 человека.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора в возрасте до 50 лет составляет – 1 чел. (Мазур Е.С.).

Наличие у штатных преподавателей опыта работы на производстве (не менее 5 лет). К педагогической работе со студентами привлечены ведущие работники судебной системы и администрации Томской области, имеющие стаж практической работы на должностях руководителей или ведущих специалистов более 5 последних лет (в том числе судьи со стажем работы в суде свыше 10 лет):

Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации
Архипов Андрей Валерьевич	Томский областной суд	Судья
Кин Аркадий Райнгардович	Томский областной суд	Судья Председатель судебной коллегии
Демидов Дмитрий Владимирович	Томский областной суд	Судья

Основная часть преподавателей имеет педагогический стаж более 5 лет – 90%, работают на своих должностях от 3 до 5 лет – 6% преподавателей.

Требование к ППС при избрании на вакантные должности. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключение трудового договора осуществляется на основе



конкурсного отбора, порядок и условия которого определяются «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23.07.15г. № 749, положениями «О выборах деканов факультетов», «О выборах заведующих кафедрами и начальника военной кафедры» Российского государственного университета правосудия.

Требования к квалификации ППС предусмотрены Единым квалификационным справочником, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011г. № 1н, где установлены конкретные квалификационные требования к каждой должности профессорско-преподавательского состава. Эти требования утверждены директором филиала в должностных инструкциях по каждой должности ППС и являются основными при заключении трудового договора.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс осуществляют ведущие работники судебной системы и Администрации Томской области на условиях почасовой оплаты труда. Оформление преподавателей на условиях договора возмездного оказания услуг производится в пределах утвержденного почасового фонда, а учет объема выполненной учебной работы – на основе фактически отработанного времени.

Организация повышения квалификации ППС. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень и имеют право на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. В Филиале разработан и утвержден перспективный план повышения профессиональной квалификации ППС, на основе которого разрабатываются годовые планы. Формы и порядок прохождения профессорско-преподавательским составом повышения профессиональной квалификации, цели, задачи, формы планирования и отчетности о результатах повышения профессиональной квалификации определяются Положением «Об обучении педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования».

Повышение квалификации ППС за отчетный период осуществлялось в форме обучения по дополнительным образовательным программам на ФПК в других вузах и учреждениях, стажировок, обучения на семинарах, специализированных курсах, проводимых в том числе Университетом.

Сведения о выполнении плана по дополнительному профессиональному образованию штатных ППС в 2022 году

Вид программы	Количество человек		Количество часов	Место прохождения
	План	Факт		
Повышение квалификации по программе «Юрист в сфере защиты интеллектуальной собственности» прав		1	144	ООО Малая инновационная компания «Академия знаний» г.Тюмень
Повышение квалификации по программе «Эффективные методики преподавания в профессиональной образовательной организации с учетом ФГОС»		4	16	ФГБОУВО «РГУП» г.Москва

Повышение квалификации по программе «Актуальные проблемы современного образования»		5	16	ФГБОУВО г.Москва	«РГУП»
Повышение квалификации по программе «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности»		5	16	ФГБОУВО г.Москва	«РГУП»
Повышение квалификации по программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»		3	36	ФГБОУВО г.Москва	«РГУП»
Повышение квалификации по программе «Актуальные проблемы частного права и гражданского законодательства»		1	72	ФГБ «Исследовательский центр частного права имени С.С.Алексеева при Президенте Российской Федерации»	НУ г.Москва

Количество преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, имеющих стаж практической работы и работающих в филиале по совместительству, составляет 3 человека, это 6 % от фактического состава ППС, а работающих именно в судебной системе – 3 человека (6%).

Доцент (кандидат наук) кафедры уголовно-процессуального права Носкова Елена Викторовна готовит документы на присвоение ученого звания доцента по специальности 12.00.09 – уголовный процесс; криминалистика; теория оперативно-розыскной деятельности.

В настоящее время над докторской диссертацией работают зав.кафедрой гражданского процессуального права Князев Д.В., доцент кафедры гражданского права Назметдинов Р.Р.

На 2023 год планируется защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук преподавателя кафедры гражданского права Семякиной А.В.

Выводы:

1. Кадровое обеспечение ОПОП соответствует требованиям ФГОС.
2. Библиотека филиала обладает достаточными библиотечно-информационными ресурсами для реализации образовательных программ филиала.
3. Все дисциплины учебного плана по специальностям (направлениям подготовки) обеспечены основной и дополнительной литературой. В целом, качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения учебного процесса в ПФ ФГБОУВО «РГУП» соответствует требованиям, предъявляемым нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Федеральными государственными образовательными стандартами.
4. Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Условия обеспечения учебного процесса соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС и лицензионным нормативам.
5. Продолжить работу по обновлению компьютерного парка в учебных аудиториях в связи с изменившимся порядком проведения ГИА по программе магистратуры.

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в полном соответствии с ФГОС по специальности, включая рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы.

Каждый учащийся имеет доступ к библиотечному фонду Университета, который сформирован по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных аудиториях, читальных залах библиотеки Университета.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд Университета помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех-пяти наименований отечественных журналов.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам судебной системы («Гарант», «Консультант плюс» и др.).

№ п/п	Сведения об электронно-библиотечной системе	Характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1.ООО «ЗНАНИУМ». Сайт: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> 2.ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Сайт: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> 3.ООО «КноРус медиа». Сайт: <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 4.ООО «ИВИС», УБД Сайт: <a href="http://www.ivis.ru">http://www.ivis.ru</a> 5. ООО «РУКОНТ». Сайт: <a href="https://rucont.ru">https://rucont.ru</a> 6. Национальная электронная библиотека. Сайт: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	1.ООО «ЗНАНИУМ» Договор №197 от 21.04.2022, срок с 25.04.2022 по 24.04.2023 Договор № 5011 эбс от 21.10.2021, срок с 25.10.2021 по 24.04.2022 2.ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор №03/22 от 10.01.2022, срок с 22.01.2022 по 21.01.2023 Договор №03/21 от 11.01.2021, срок с 21.01.2021 до 21.01.2022 3.ООО «КноРус медиа». Договор № 693 от 30.11.2020, срок с 30.11.2020 до 31.01.2022

		<p>Договор № 742 от 08.12.2021, срок с 09.01.2022 до 09.01.2023</p> <p>4.ООО «ИВИС».</p> <p>Договор №138-П от 06.06.2022, срок с 01.07.2022 по 30.06.2023</p> <p>Договор №160-П от 15.06.2021, срок с 01.07.2021 по 30.06.2022</p>
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	АИБС МегаПро. «Электронная библиотека РГУП». Западно-Сибирский филиал
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Сайт филиала <a href="http://wsb.raj.ru">http://wsb.raj.ru</a>
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм реализуемых программ образования	Индивидуальный доступ

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП 40.04.01 Юриспруденция

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть	<p>Biblioteka.raj.ru/MegaPro</p> <p>Znanium.com</p> <p>Book.ru</p> <p>Urait.ru</p> <p>Op.raj.ru</p> <p>Rusneb.ru</p> <p>Ivis.ru</p> <p>Rucont.ru</p>
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	767
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	724
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество)	экз.	88

	экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе		
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	767
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	87
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	724
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да	99571
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	4
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да	Biblioteka.raj.ru/MegaPro Znaniy.com Book.ru Urait.ru Op.raj.ru Rusneb.ru Ivis.ru Rucont.ru Консультант Плюс Гарант

Анализируя опыт работы в 2022 году, можно сделать вывод о том, возросла активность читателей в очном формате, библиотека нуждается в поступлении актуальной учебной литературы в печатном виде, читатель возвращается в библиотеку.

### 11. Научно-исследовательская деятельность

1. Правотворческий аспект в судебном правоприменении (руководитель темы: доцент кафедры государственно-правовых дисциплин, кандидат юридических наук Ю.В. Филимонов);

2. Трансформация способов и возможностей разрешения споров в цивилистическом процессе (руководитель темы: кандидат юридических наук, доцент Д.В. Князев);

3. Общетеоретические и практические проблемы правоприменения в гражданско-правовой и социально-трудовой сферах (руководитель темы: кандидат юридических наук, доцент И.А. Татаринцева);

За указанный период профессорско-преподавательским составом подготовлено 27 научных статей. Из них:

- в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science – 7,
- в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus – 2,
- в научных журналах, индексируемых в базе данных в Russian Science Citation Index (RSCI) – 4,
- в научных журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) – 19,
- в иных изданиях, включенных в РИНЦ (сборники научных статей, материалы НПК) – 31,
- в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК – 24.

Организовано 8 научных мероприятий.

Кроме того, научно-педагогические работники приняли участие в 26 научных мероприятиях:

- в 10 международных научных мероприятиях на территории Российской Федерации,
- в 15 всероссийских научных мероприятиях,
- в 1 региональном научном мероприятии.

Научно-педагогические работники руководили работой 6 научных студенческих кружков.

В рамках филиала осуществлена подготовка и реализация 5 студенческих научных проектов с участием студентов, занявших призовые места в студенческих научных мероприятиях (конференции, конкурсы).

Организовано 21 студенческое научное мероприятие (конференции, семинары, «круглые столы»), в организации и проведении которых приняли участие сотрудники правоохранительных и судебных органов.

Анализируя итоги научно-исследовательской деятельности филиала за 2022 г. в соотношении с предыдущим годом, следует отметить, что результаты научной деятельности научно-педагогических работников по сравнению с 2021 г. по отдельным показателям увеличились, а по некоторым снизились либо остались на прежнем уровне. Вместе с тем полученные результаты во многом основаны на итогах исследований, проведенных в предыдущих отчетных периодах, в то же время они являются базой для дальнейшего развития тематики научных исследований, запланированных для работы в предстоящем 2023 году; расширены представления в целом об объектах и предмете исследований.

Нормативы научной работы, установленные приказом ректора РГУП «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 30 мая 2014 г. № 269, а также согласно внесенных изменений в приказ от 30 мая 2014 г. № 269 «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 26 декабря 2019 г. № 640 и Положением «О нормировании научно-исследовательской работы научных работников ФГБОУВО «РГУП» от 5 июля 2019 г. № 14, не все кафедры выполняют в полном объеме, не все преподаватели выполняют установленные нормативы по научной работе, что негативно влияет на показатели кафедр в целом.

Выполнение показателей дорожной карты по количеству публикаций в иностранных базах данных является проблематичным ввиду объективных сложностей, связанных с размещением статей (платный характер публикации в российских журналах, трудности с переводом статей и его платный характер, а также значительная очередь на рецензирование в иностранных редакциях). Наличие среди ППС филиала практических работников судов, иных

правоохранительных органов и органов государственной власти с неполной занятостью также повлекло снижение уровня выполнения показателей научно-исследовательской работы. Научно-исследовательские работы по государственному заданию/техническому заданию, грантам, договорам и заказам

№ п/п	Наименование (тема) НИР	Вид НИР (фундаментальная/прикладная)	Объем финансирования НИР	Заказчик НИР	Руководитель (Р) и исполнитель (И)	Основные результаты по итогам НИР
по техническому заданию						
1.	Правотворческий аспект в судебном правоприменении	Прикладная	653 022	РГУП	Филимонов Ю.В. (Р), Юсубов Э.С. (И), Сенникова Д.В. (И)	Научный отчет по ТЗ № 1: Научные статьи – 2
2.	Трансформация способов и возможностей разрешения споров в гражданско-правовом процессе	Фундаментально-прикладная	653 532	РГУП	Князев Д.В. (Р), Султанова А.А. (И)	Научный отчет по ТЗ № 5: Научные статьи – 4
3.	Общетеоретические и практические проблемы правоприменения в гражданско-правовой и социально-трудовой сферах	Фундаментально-прикладная	3 239 811	РГУП	Калинин И.Б. (Р), Демидов Н.В. (И), Идрисов О.Р. (И), Кропачева Ю.Г. (И), Могилевец О.М. (И), Назметдинов Р.Р. (И), Татаринцева И.А. (И), Терди Е.С. (И)	Научный отчет по ТЗ № 6: Научные статьи – 16

Научные статьи. Количественный показатель (за отчетный год)

	Всего единиц	НИР, имеющие перечисленные результаты
▪ Опубликовано статей в рецензируемых журналах - всего	27	15
из них:		
в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science	7	8
в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	2	1
в научных журналах, индексируемых в базе данных в Russian Science Citation Index (RSCI)	4	3
в научных журналах, включенных в Российский индекс научного	19	12

цитирования (РИНЦ)		
в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	24	15
в научных журналах, индексируемых в базе данных ERIH	0	0
в научных журналах, индексируемых в базе данных Google Scholar	0	0
в научных журналах, индексируемых в зарубежных тематических базах данных (например, Social Science Research Network, ADS, Chemical Abstracts, Springer, PubMed, MathSciNet, AGRIS, GeoRef, zbMATH)	0	0
▪ Опубликовано статей в сборниках научных трудов - всего	47	14
из них: в изданиях, включенных в РИНЦ (сборники научных статей, мат-лы НПК)	31	8
▪ Издано публикаций, подготовленных в соавторстве с учеными, являющимися работниками научных и/или образовательных учреждений других государств	0	0

Организация научных мероприятий (конференций, семинаров, «круглых столов» и др.)

Статус и форма мероприятия	Название мероприятия	Место проведения (город, учреждение)	Дата проведения	Кол-во участников
Внутривузовский научно-практический семинар	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Томск, ЗСФ РГУП	25.02.2022	24
Всероссийская конференция школьников 8-11 классов	«Юриспруденция и творчество», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ РГУП	29.04.2022	35
Межвузовская ежегодная научно-практическая конференция студентов, магистрантов и молодых учёных	«Толкование права: проблемы теории и практики», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ РГУП	20.05.2022	108
Всероссийская научно-практическая конференция	«Justitia-fundamentum regni / Правосудие – основа государства», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ РГУП, Томский областной суд	03.06.2022	78

Участие научно-педагогических работников в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, «круглых столах» и др.)

Принято участие в научных мероприятиях	Всего мероприятий		26
	Из них	в международных за рубежом	-
		в международных на территории РФ	10
		во всероссийских	15
	в региональных	1	



Сведения о научных студенческих кружках

Название научного кружка	ФИО, должность руководителя кружка	Количество заседаний кружка	Количество студентов, посещавших кружок
Трудовое право	Демидов Н.В., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	8	3
Клуб цивилистического перевода	Терди Е.С., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	14	5
Гражданское право	Кропочева Ю.Г., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права	6	4

Организация студенческих научных мероприятий (конференций, семинаров, «круглых столов» и др.)

Статус и форма мероприятия	Название мероприятия	Место проведения (город, учреждение)	Дата проведения	Кол-во участников, чел.	Всего 476	
					Чел.	
Принято участие в научных мероприятиях	Из них	в международных за рубежом	0			
		в международных на территории РФ	10			
		во всероссийских	204			
		в региональных	84			
		внутривузовских	178			
Всероссийская олимпиада	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по программам СПО	Москва, ФГБОУВО «РГУП»	январь 2022	77		
Внутривузовский «круглый стол»	Избирательные правоотношения в аспекте судебного правоприменения	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	24 февраля 2022	30		
Внутривузовский научно-практический семинар	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	25 февраля 2022	24		
Региональный «круглый стол»	«Законотворчество. С чего начать?» (прямой эфир в режиме видеоконференцсвязи)	Томск, Молодежный парламент Томской области	7 марта 2022	7		
Внутривузовский научно-практический семинар	Суд присяжных как гарантия конституционного права на участие народа в отправлении правосудия	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	25 марта 2022	30		
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде по русскому языку (Академия интеллектуального	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	8 апреля 2022	-		

	развития)			
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде по литературе (Академия интеллектуального развития)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	12 апреля 2022	-
Внутривузовский научно-практический семинар	Исполнение приговора как стадия уголовного судопроизводства	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	15 апреля 2022	28
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде «Солнечный свет» по русскому языку для 11 класса (для студентов 1 курса ФНО)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	19 апреля 2022	-
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской интернет-олимпиаде «Солнечный свет» по литературе для 11 класса (для студентов 1 курса ФНО)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	19 апреля 2022	-
Внутривузовский отборочный тур всероссийской интернет-олимпиады	Организация и проведение отборочного тура по подготовке студентов к участию во Всероссийской олимпиаде по литературе, проводимой на портале дистанционных дисциплин и конкурсов «Мир Олимпиад»	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	26 апреля 2022	-
Всероссийская конференция школьников 8-11 классов	Всероссийская конференция школьников 8-11 классов «Юриспруденция и творчество», посвящённая 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	29 апреля 2022	35
Региональная межвузовская олимпиада	Региональная олимпиада студентов вузов Томской области по гражданскому праву (межвузовский этап)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	30 апреля 2022	22
Внутривузовский научно-практический семинар	Правовые аспекты борьбы с преступлениями коррупционной направленности	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	4 мая 2022	29
Патриотическая акция, посвященная 77-летней годовщине Победы в	Патриотическая акция, посвященная 77-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне в формате флешмоба с участием преподавателей ЗСФ ФГБОУВО	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	5-9 мая 2022	23

Великой Отечественной войне	«РГУП», членов кружка уголовно-правовых дисциплин «Немезида», студентов и магистрантов ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», с приглашением обучающихся образовательных учреждений Сибирского региона (обучающиеся ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум», г. Кемерово, а также обучающиеся ЗСФ ФГБОУВО «РГУП», г. Томск)			
Всероссийская юридическая олимпиада студентов «Фемида 2.0»	Заключительный этап всероссийской юридической олимпиады студентов «Фемида 2.0»	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	май 2022	6
XI Ежегодная отчетная (межвузовская) научно-практическая конференция студентов (магистрантов) и молодых учёных	«Толкование права: проблемы теории и практики», посвященное 100-летию Верховного Суда Российской Федерации	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	20 мая 2022	86
Региональная межвузовская олимпиада	Региональная межвузовская олимпиада по административному праву «Исполнительная власть и государственное управление в современный период»	Томск, ЮИ НИ ТГУ	8 октября 2022	32
Внутривузовский научно-практический семинар	Противодействие коррупции в России и за рубежом (тенденции, динамика)	Томск, ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»	22 ноября 2022	29

#### Выводы:

1. Научно-исследовательская работа ведется в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской работы ФГБОУВО «РГУП», а также научными исследованиями филиала в целом и научной тематикой кафедр. Кафедры филиала успешно осуществляют научно-исследовательскую работу в рамках технических заданий, что находит отражение в ежегодных отчетах.

2. Научно-исследовательская работа, проводимая кафедрами, отличается прикладной направленностью, ориентирована на повышение эффективности осуществления судебной деятельности.

3. Особое внимание в филиале уделяется повышению публикационной активности профессорско-преподавательского состава, о чем, в том числе свидетельствует появление научных статей сотрудников в журналах, индексируемых в базах данных (в т.ч. Web of Science, Scopus). Научные издания востребованы при проведении научно-исследовательской работы студентов, в том числе и при написании магистерских диссертаций.

4. Ежегодно на базе филиала проводятся различные научные мероприятия, в том числе: всероссийские и региональные конференции, научно-практические семинары,

«круглые столы», по итогам которых издаются сборники научных трудов. Профессорско-преподавательский состав активно принимает участие в научных мероприятиях, проводимых как на базе филиала, так и в ведущих юридических вузах Российской Федерации.

5. В филиале успешно развивает свою деятельность студенческое научное общество «Фемида»: функционируют студенческие научные кружки, регулярно проводятся научные мероприятия, издаются сборники студенческих работ. Студенты филиала активно принимают участие и занимают призовые места в научных конференциях, научных конкурсах, олимпиадах и других научных мероприятиях.

6. Реализуется новая форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся – студенческие научные проекты, направленные на систематизацию различных форм научно-исследовательской деятельности в соответствии с техническим заданием кафедр с целью развития научного потенциала, апробации научных результатов, повышения публикационной активности и уровня профессиональной подготовки будущих выпускников.

### **Заключение**

Результаты самообследования ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция показывают следующее:

1. Организационно-правовое обеспечение реализации ОПОП соответствует требованиям ФГОС. Осуществляется на основе: выполнения действующего законодательства в области образования; уставных положений Университета.

2. Качество кадровых условий реализации ОПОП соответствует требованиям ФГОС, нормативной и организационно-распорядительной документации Университета. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

3. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

4. Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной среде, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере), составляет не менее 5 процентов.

5. Содержание и уровень подготовки по ОПОП по направлению 40.04.01 Юриспруденция соответствуют требованиям ФГОС.

6. Условия организации и проведения образовательного процесса по ОПОП по направлению 40.04.01 Юриспруденция соответствуют требованиям ФГОС.

7. На регулярной основе проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая

педагогических и научных работников, обучающихся.

8. Перспективы развития в сфере учебной работы: с учетом мнения представителей работодателей в рамках производственной практики проводить занятия (на базе судов и филиала) по обучению навыкам работы секретаря судебного заседания (в том числе работа с протоколом судебного заседания); использование научно-обоснованных, апробированных отечественной и зарубежной практикой принципов дидактической работы; повышение уровня самоподготовки преподавателей; содействие формированию у студентов потребностей в постоянном пополнении знаний, навыков и умений, в самообразовании; развитие творческих способностей у обучающихся.

9. В сфере научно-исследовательской работы: актуализация тем студенческих научных проектов с учетом современных проблем юридической практики; повышение ответственности профессорско-преподавательского состава, студентов за качество представляемых научных и методических работ; организация научно-практических конференций, круглых столов по вопросам частного права.